VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött

Hajdúhadház Város Önkormányzata
székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám
képviseli: Csáfordi Dénes polgármester
törzsszáma: 728537
adóigazgatási azonosító száma: 15728537-2-09
bankszámlaszáma:60600149-14000106
statisztikai számjele: 15728537-8411-321-09
mint Átadó (a továbbiakban: Önkormányzat**),**

a fenntartó Nemzetgazdasági Minisztérium nevében és képviseletében eljáró
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
székhelye: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.
képviseli: ……...
adószáma: …….
mint **Ellenjegyző**,

a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum
székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Eötvös u. 1.
képviseli: Pelyhéné Bartha Irén főigazgató
adóigazgatási azonosító száma: 15831842-2-09
ÁHT azonosítója: 354439
statisztikai számjele: 15831842-8532-312-09
mint **Átvevő** (a továbbiakban: Centrum)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából – a Klebelsberg Intézményfenntartó Központból a kiválással érintett köznevelési intézményből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint 2015. július 1. hatállyal szakképzési centrumokat alapított. A közfeladat átvételére 2015. július 1-jével került sor. Az átalakítás tekintetében a KLIK jogutódja a szakképzési centrum.

Az Nkt. - 2016. december 31. napjáig hatályos - 76. § (5) bekezdés b) pontja alapján, a szakképzési centrum feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a szakképzési centrum fenntartóját ingyenes használati jog illeti meg, ha a köznevelési intézményt települési önkormányzat működteti, mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat szakképzési centrum részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Az Nkt. – 2017. január 1. napjától hatályos - 74. § (4) bekezdése alapján a szakképzési centrum feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan **a szakképzési centrumot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg** mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a szakképzési centrum részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Fentiekre tekintettel Hajdúhadház Város Önkormányzatának a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám) működtetésével kapcsolatos feladatai 2016. december 31. napjával megszűnnek. A 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek az átvevő szakképzési centrumot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik. A köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a Centrum ingyenes vagyonkezelésébe kerül. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Felek egyidejűleg átadás-átvételi megállapodást kötnek, melyben meghatározzák a Centrum ingyenes vagyonkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg.

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, a Centrum vagyonkezelésbe veszi az 1. sz. melléklet szerinti Hajdúhadház, 12074/3 hrsz-ú, a természetben a Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám alatt található és a Hajdúhadház 12125 hrsz-ú, a természetben Hajdúhadház, Kazinczy utca 8. szám alatti, a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája elhelyezésére szolgáló önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokat és jelen megállapodás 2. számú mellékletében foglalt ingóvagyont.

Felek Jogai és kötelezettségei

2. A Centrum az átadott ingatlanokat kizárólag az intézmény feladatainak ellátására, iskolai rendezvények megtartására/a Centrum feladatainak ellátására, irodai és raktározási célokra, a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja. A Centrum az átadott ingóságokat kizárólag a hajdúhadházi oktatási intézményben, a helyi oktatási feladatok ellátására használhatja.
3. A használat során a Centrumnak tiszteletben kell tartania a Hajdúhadház 12125/A helyrajzi számú ingatlan tulajdonosát – a Hajdúhadház 12125 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozóan 300 m^2-re - megillető földhasználati jogot.
4. A Centrum ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.
5. A Pedagógiai Programban, az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az Önkormányzat az átadás tárgyát képező ingatlant – a Centrummal legalább 15 nappal korábban történt egyeztetést követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja, azt harmadik személy részére bérbe adhatja.

6. A Centrum a használatában álló ingó és ingatlanvagyont nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.

7. A Centrum biztosítja, hogy az Önkormányzat az ingatlan működtetésével kapcsolatos hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a Centrum által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.

8. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a Centrum az ingatlan(ok) címét az intézmény(ek), telephelyeként bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.

9. A Centrum a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások, különösen a Tulajdonos jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, hasznait szedni.

10. Amennyiben a Centrum a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel, és egyidejűleg írásban köteles erről az Önkormányzatot, mint tulajdonost tájékoztatni.

11. A Centrum viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, de a Centrum vagyonkezelésébe adott ingatlanokra és az abban található ingó vagyonra 2016. december 31. napjáig rendelkezik vagyonbiztosítással. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Centrum vagyonkezelésében lévő vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. 2017. január 1. napjától a Centrum köteles a részére vagyonkezelésbe adott ingatlan és ingó vagyon vonatkozásában biztosítási szerződést kötni és annak díját a biztosítónak megfizetni.

12. A szerződés időtartama alatt a Centrum felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

13. A Centrum köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.

14. A vagyonkezelésre átadott eszközöket a Centrum az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt a Centrum Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.

15. A Centrum köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkentésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről és halmozott értékcsökkenéséről.

16. A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Centrum végzi.

17. A selejtezést 500.000,- Ft egyedi érték alatti eszközök esetén a Centrum – az Önkormányzattól előzetesen beszerzett írásbeli jóváhagyás alapján - saját hatáskörben elvégezheti. A vagyonkezelésben lévő vagyonelemek selejtezése esetén az Önkormányzat minden esetben 1 főt delegál a Selejtezési Bizottságba.

18. Az 500.000,- Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – a Centrum javaslata alapján – az Önkormányzat végzi. A Centrum gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.

19. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a Centrum nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél,

jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.

20. A Centrum a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.

21. A Centrum köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

22. A Centrum saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.

23. A 22. pontban a Centrum számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is a Centrum köteles viselni.

24. A Centrum felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Centrum kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.

25. Az Önkormányzat a Centrum-tól követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Centrum a rendeltetés- , illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

26. A Centrum gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

27. Tekintettel arra, hogy a Centrum olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete minden évben dönt arról, hogy a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi-e a Centrumnak az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. A Centrum az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb tárgyévet követő év január 31-ig adatot szolgáltat az Önkormányzat részére az általa elszámolt, illetve a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.

28. A Centrum a saját költségén, az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
   a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
   b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.

29. A beruházás, felújítás értékét a Centrumnak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 20. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. A Centrum az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.

30. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy a Centrum jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.

31. A Centrum az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Ezekről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. A Centrum az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.

32. A Centrum jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.

33. A Centrum köteles pótolni azt az átadott ingó vagyont, amely megsemmisült. Ez a rendelkezés nem vonatkozik arra az esetre, ha a vagyonelem vis maior következtében semmisült meg. Amennyiben a megsemmisült vagyonelem helyébe biztosítási összeg lép, akkor a biztosítási összeg erejéig köteles gondoskodni a Centrum a vagyontárgy pótlásáról.

34. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, a Centrum vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Centrum a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.

35. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Centrum működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrzi a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

a) a Centrum vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve Centrum által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni,

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,

c) a Centrum alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,

d) az átadott ingatlan és ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellőrzés megállapításairól értesíti a Centrumot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

A szerződés megszűnése

36. Jelen vagyonkezelési szerződést a Felek 2017. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha:
   a) a Centrum megszűnik,
   b) a Centrum feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
   c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
   d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.

37. A Centrum a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

38. Amennyiben a Centrum az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Centrum a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Centrumot az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

39. Amennyiben a Centrum az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Centrumnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Centrum költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Centrum költségén gondoskodni.

40. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a Centrum cserehelyiségre igényt nem tarthat.

Egyéb rendelkezések

41. A szerződést a Felek egyetértésük esetén írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

42. Kapcsolattartók kijelölése:

Hajdúhadház Város Önkormányzata kapcsolattartója:
Dr. Kiss Katalin jegyző
Tel.: 06-30-833-1897
e-mail: jegyzo@hajduhadhaz.hu

Berettyóújfalui Szakképzési Centrum:

…….
Tel.:
e-mail:

43. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező Debreceni székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

44. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.

45. Felek a Centrum által fenntartott és az Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények használatának és működtetésének részletes szabályait megállapító 2015. évi vagyonhasználati szerződést e vagyonkezelési szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a továbbiakban nem alkalmazzák.

46. Jelen szerződés … számozott oldalból áll és 6 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Centrumot, 2 példány az Ellenjegyzőt és 2 példány az Önkormányzatot illeti meg.

47. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

48. Jelen vagyonkezelési szerződést Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete a …/2016. (…) HÖ. számú határozatával elfogadta.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Vagyonkezelésbe adott ingatlanok

2. számú melléklet: Vagyonkezelésbe adott ingóvagyon

3. számú melléklet: alaprajz

4. számú melléklet: tulajdoni lap másolat

5. számú melléklet: térkép másolat

Kelt: Hajdúhadház, 2016. december ……

……	……..
Hajdúhadház Város Önkormányzat képviseli Csáfordi Dénes polgármester	**Berettyóújfalui Szakképzési Centrum képviseli Pelyhéné Bartha Irén Főigazgató**
	Ellenjegyzem:
	……..
	Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
pénzügyileg ellenjegyzem: Kelt: …….., 2016. december „….”.	pénzügyileg ellenjegyzem: Kelt: …….., 2016. december „….”.
……	……
Hajdúhadház Város Önkormányzat Suhaj Enikő gazdasági vezető	……
Jogilag ellenjegyzem:	Jogilag ellenjegyzem:
Kelt: …….., 2016. december „….”.	Kelt: …….., 2016. december „….”.
…….	……..
Hajdúhadház Város Önkormányzat dr. Kiss Katalin jegyző	……

1. számú melléklet

Vagyonkezelésbe adott ingatlanok

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma
1.	**Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám**	**Hajdúhadház 12074/3**
2.	**Hajdúhadház, Kazinczy utca 8. szám alatti ingatlanon lévő térképen megjelölt épület**	**Hajdúhadház 12125**