Előterjesztés
Hajdúhadház Város Önkormányzat
Pénzügyi Bizottság Elnökétől
Képviselő-testület 2019. február hónap 14. napján tartandó ülésére

Tárgy: Civil szervek 2019. évi támogatása (pályázati felhívás)

Illetékes bizottság: Pénzügyi Bizottság

Döntési dokumentumok száma: 1 db
Döntési dokumentumok típusa: határozati javaslat
Nyílt ülés
Szavazás módja: nyílt, egyszerű többség
Név szerinti szavazás: nem.
Költségvetést érint: igen

Mellékletek: Pályázati adatlap

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Irányadó jogszabályok

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatásáról szóló 4/2014. (II.4.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Rendelet) 3. §-a alapján **a települési önkormányzat civil szervezetekkel kapcsolatos feladatai:**
a) a civil szervezetek működési támogatása,
b) a civil szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása,
c) a civil szervezeteket érintő évfordulók, rendezvények támogatása.

A Rendelet 4. §-a alapján az önkormányzat által támogatott tevékenységek:
a) kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása: kulturális tevékenység, hagyományőrzés
b) egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, egészségmegőrzés
c) sport, ifjúsági ügyek, tömegsport, versenysport, látványsport
d) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában, közrend, közbiztonság védelme.
e) Hajdúhadház Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő ingatlanon történő, civil szervezet által elnyert, beruházási pályázatok önrészének biztosítása.

A Rendelet 7. § (1) bekezdése alapján a civil szervezetek számára támogatás vissza nem térítendő támogatásként, cél jelleggel, elszámolási kötelezettséggel nyújtható, amelyet pályázati úton lehet igényelni.

A Rendelet 9. §-a alapján:
(1) A civil szervezetek adott évi támogatására vonatkozóan a Pénzügyi Bizottság tesz javaslatot. A támogatásról a Képviselő-testület dönt.
(2) A támogatás iránti kérelemként benyújtandó pályázati adatlapot e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A képviselő-testület a 4.§ a) - d) pontjaira vonatkozó pályázati

feltételeket a tárgy évi költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozza meg és közzéteszi az Önkormányzat hirdetőtábláján.
(3) A pályázatok benyújtási határideje: az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követő 15 napon belül. Amennyiben a határidő munkaszüneti, vagy pihenő napra esik, az azt követő munkanap a pályázat benyújtásának határideje. Hiánypótlásra a pályázatok benyújtási határidejét követő 4 munkanapon belül van lehetőség.
(4) A beérkezett pályázatokat a képviselő-testület a benyújtási határidőt követő 15 napon belül bírálja el.

A Rendelet 10. § alapján:
(1) A pályázati kiírásban meg kell határozni:
a) a lehetséges pályázók körét,
b) a pénzügyi támogatás általános feltételeit:

- a tárgyévre vonatkozóan pénzügyi tervet kell benyújtani,
- a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
- a pályázó a korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
- nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszűntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
  - a pályázó rendezvényein Hajdúhadház Város Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.

c) a benyújtandó pályázatok kötelező elemeit,
d) a pályázathoz csatolandó mellékletek és igazolások megnevezését,
e) a pályázat benyújtásának határidejét,
f) a benyújtható pályázatok számát.

(2) A pályázatnak tartalmaznia kell:
a) az igényelt támogatás összegét,
b) a támogatandó program leírását.

(3) A pályázatokat Hajdúhadház Város Jegyzőjéhez kell benyújtani papír alapon, írásban, három példányban vagy elektronikus úton a titkarsag@hajduhadhaz.hu email címre megküldve.

A Rendelet 11. §-a alapján
(1) A pályázat elbírálásának szempontjai:
a) az évente rendezett programok, rendezvények száma,
b) a programon, rendezvényen résztvevők száma,
c) a helyi lakosok aránya a résztvevőkhöz viszonyítva a helyben megvalósuló rendezvényeken,
d) a megvalósításhoz a pályázó mekkora önerővel rendelkezik.
e) előnyt élvez az a pályázó, ahol a támogatottak több mint fele, helyi lakos
(2) Az a pályázat részesül kedvezőbb elbírálásban, amelynek benyújtója legalább két éve működik, több programot rendez, a programon többen vesznek részt, a résztvevőkön belül magasabb a helyi lakosok aránya.
(3) A pályázathoz csatolandó mellékletek:
a) pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,
b) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
c) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,

d) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszűntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
e) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
f) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel.
g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén a közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
h) civil szervezet alapdokumentumai
i) egyéb, a pályázati felhívásban megjelölt melléklet.

A Rendelet 12. §-a alapján:
(1) A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre a támogató juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni.
(2) A támogató a támogatás felhasználását és az erről készült számadást ellenőrzi.
(3) A pályázati támogatás felhasználására a polgármester az önkormányzat nevében támogatási szerződést köt a támogatást igénybe vevővel. A támogatás összegének támogatott részére történő kifizetésére a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.

A pályázati támogatással történő elszámolás részletes szabályairól a Rendelet 13. §-a rendelkezik.
A Rendelet 13. § (1) bekezdése szerint a támogatott a támogatás összegével köteles a képviselőtestületnek – legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.
A Rendelet 13. § (2) bekezdése alapján a pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és számlaösszesítővel történik.

II. A döntés költségvetési vonzatának pontos bemutatása

A Rendelet 5. §-a alapján az önkormányzat éves költségvetéséből a civil szervezetek támogatására e rendeletben meghatározott alapelvek szerint nyújt támogatást.
A rendelet 6. §-a alapján az önkormányzat a helyi civil tevékenység pénzügyi támogatására éves költségvetésében keretösszeget különít el.
A támogatásra szolgáló keret az Önkormányzat 2019. évi költségvetésébe betervezésre kerül.

III. Döntési lehetőség bemutatása; döntés indoklása

PÁLYÁZATI KIÍRÁS CIVIL SZERVEZETEK

2019. évi támogatására

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Önkormányzat költségvetésében civil szervezetek számára elkülönített keret terhére.

Támogatási cél:
Pályázat alapján a civil szervezetek részére támogatás nyújtható az alábbi tevékenységekre:
a) kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása: kulturális tevékenység, hagyományőrzés
b) egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, egészségmegőrzés
c) sport, ifjúsági ügyek, tömegsport, versenysport, látványsport
d) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában, közrend, közbiztonság védelme.

Pályázók köre:
Hajdúhadház város közigazgatási területén működő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) alapján Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, civil társaság.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. március 01.

A pályázat elbírálásának határideje: Benyújtási határidőt követő 15 napon belül.

A pályázat benyújtásának módja:
A pályázatot a mellékelt pályázati adatlapon, papírformátumban a pályázati felhívásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatalnak címezve vagy elektronikus úton a titkarsag@hajduhadhaz.hu email címre megküldve.

A pályázati adatlap beszerezhető a Polgármesteri Hivatalban, valamint letölthető a www.hajduhadhaz.hu internetes oldalról.

A pályázati támogatással történő elszámolás
A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselőtestületnek – legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.
A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje: Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2014. (II.4.) önkormányzati rendelet alapján

Pályázati adatlaphoz csatolandó mellékletek:
a) pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,
b) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
c) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,
d) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszűntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
e) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
f) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel.
g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén a közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
h) civil szervezet alapdokumentumai.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Pénzügyi Bizottsága a civil szervezetek 2019. évi támogatásával kapcsolatos pályázati felhívás tárgyában a 2019. február 13. napján tartandó ülésén határoz.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat
……../2019. (II.14.) HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a civil szervezetek részére 2019. évben nyújtott működési támogatáshoz az alábbi pályázati felhívást teszi közzé:

PÁLYÁZATI KIÍRÁS CIVIL SZERVEZETEK

2019. évi támogatására

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Önkormányzat költségvetésében civil szervezetek számára elkülönített keret terhére.

Támogatási cél:
Pályázat alapján a civil szervezetek részére támogatás nyújtható az alábbi tevékenységekre:
a) kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása: kulturális tevékenység, hagyományőrzés
b) egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, egészségmegőrzés
c) sport, ifjúsági ügyek, tömegsport, versenysport, látványsport
d) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában, közrend, közbiztonság védelme.

Pályázók köre:
Hajdúhadház város közigazgatási területén működő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) alapján Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, civil társaság.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. március 01.

Pályázatok elbírálása: benyújtási határidőt követő 15 napon belül.

A pályázat benyújtásának módja:
A pályázatot a mellékelt pályázati adatlapon, papírformátumban a pályázati felhívásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatalnak címezve vagy elektronikus úton a titkarsag@hajduhadhaz.hu email címre megküldve.

A pályázati adatlap beszerezhető a Polgármesteri Hivatalban, valamint letölthető a www.hajduhadhaz.hu internetes oldalról.

A pályázati támogatással történő elszámolás
A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselőtestületnek – legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.
A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje: Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2014. (II.4.) önkormányzati rendelet alapján.

Pályázati adatlaphoz csatolandó mellékletek:
a) pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,
b) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
c) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,
d) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszűntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
e) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
f) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel.
g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén a közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
h) civil szervezet alapdokumentumai.

Határidő: Közzétételre azonnal
Felelős: Csáfordi Dénes polgármester
Végrehajtásért felelős: Dr. Sőrés Erika jogi referens

Hajdúhadház, 2019. február 05.

Tisztelettel:

Fórián Albert
Bizottság Elnöke

Az előterjesztést összeállította: Dr. Sőrés Erika jogi referens

Az előterjesztést véleményezte és jóváhagyta:

Dr. Tóth Judit
hatósági irodavezető