



---

**Előterjesztés**  
**Hajdúhadház Város Önkormányzat**  
**Pénzügyi Bizottság Elnökétől**  
**Képviselő-testület 2020. február hónap 13. napján tartandó ülésére**

**Tárgy:** Civil szervezetek 2020. évi támogatása (pályázati felhívás)

**Illetékes bizottság: Pénzügyi Bizottság**

Döntési dokumentumok száma: 1 db

Döntési dokumentumok típusa: határozati javaslat

Nyílt ülés

Szavazás módja: egyszerű többség

Név szerinti szavazás: nem

Költségvetést érint: igen

Mellékletek: Pályázati adatlap

**Tisztelt Képviselő-testület!**

***I. Irányadó jogszabályok***

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatásáról szóló 4/2014. (II.4.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Rendelet) 3. §-a alapján **a települési önkormányzat civil szervezetekkel kapcsolatos feladatai:**

- a) a civil szervezetek működési támogatása,**
- b) a civil szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása,
- c) a civil szervezeteket érintő évfordulók, rendezvények támogatása.

**A Rendelet 4. §-a alapján az önkormányzat által támogatott tevékenységek:**

- a) kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása: kulturális tevékenység, hagyományörzés
- b) egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, egészségmegőrzés
- c) sport, ifjúsági ügyek, tömegsport, versenysport, látványsport
- d) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában, közrend, közbiztonság védelme.
- e) Hajdúhadház Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő ingatlanon történő, civil szervezet által elnyert, beruházási pályázatok önrészenek biztosítása.

A Rendelet 7. § (1) bekezdése alapján a civil szervezetek számára támogatás vissza nem térítendő támogatásként, cél jelleggel, elszámolási kötelezettséggel nyújtható, amelyet pályázati úton lehet igényelni.

**A Rendelet 9. §-a alapján:**

- (1) A civil szervezetek adott évi támogatására vonatkozóan a Pénzügyi Bizottság tesz javaslatot. A támogatásról a Képviselő-testület dönt.
- (2) A támogatás iránti kérelemként benyújtandó pályázati adatlapot e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A képviselő-testület a 4.§ a) - d) pontjaira vonatkozó pályázati

feltételeket a tárgy évi költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozza meg és közzéteszi az Önkormányzat hirdetőtábláján.

(3) A pályázatok benyújtási határideje: az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követő 15 napon belül. Amennyiben a határidő munkaszüneti, vagy pihenő napra esik, az azt követő munkanap a pályázat benyújtásának határideje. Hiánypótlásra a pályázatok benyújtási határidejét követő 4 munkanapon belül van lehetőség.

(4) A beérkezett pályázatokat a képviselő-testület a benyújtási határidőt követő 15 napon belül bírálja el.

### **A Rendelet 10. § alapján:**

#### **(1) A pályázati kiírásban meg kell határozni:**

- a) a lehetséges pályázók körét,
- b) a pénzügyi támogatás általános feltételeit:
  - a tárgyévre vonatkozóan pénzügyi tervet kell benyújtani,
  - a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
  - a pályázó a korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
  - nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
    - a pályázó rendezvényein Hajdúhadház Város Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.
- c) a benyújtandó pályázatok kötelező elemeit,
- d) a pályázathoz csatolandó mellékletek és igazolások megnevezését,
- e) a pályázat benyújtásának határidejét,
- f) a benyújtható pályázatok számát.

#### **(2) A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a) az igényelt támogatás összegét,
- b) a támogatandó program leírását.

(3) A pályázatokat Hajdúhadház Város Jegyzőjéhez kell benyújtani papír alapon, írásban, három példányban vagy elektronikus úton a [titkarsag@hajduhadhaz.hu](mailto:titkarsag@hajduhadhaz.hu) email címre megküldve.

### **A Rendelet 11. §-a alapján**

#### **(1) A pályázat elbírálásának szempontjai:**

- a) az évente rendezett programok, rendezvények száma,
  - b) a programon, rendezvényen résztvevők száma,
  - c) a helyi lakosok aránya a résztvevőkhöz viszonyítva a helyben megvalósuló rendezvényeken,
  - d) a megvalósításhoz a pályázó mekkora önerővel rendelkezik.
  - e) előnyt élvez az a pályázó, ahol a támogatottak több mint fele, helyi lakos
- (2) Az a pályázat részesül kedvezőbb elbírálásban, amelynek benyújtója legalább két éve működik, több programot rendez, a programon többen vesznek részt, a résztvevőkön belül magasabb a helyi lakosok aránya.

#### **(3) A pályázathoz csatolandó mellékletek:**

- a) pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,
- b) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
- c) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,

- d) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- e) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
- f) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel.
- g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén a közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
- h) civil szervezet alapidokumentumai
- i) egyéb, a pályázati felhívásban megjelölt melléklet.

#### **A Rendelet 12. §-a alapján:**

- (1) A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre a támogató juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni.
- (2) A támogató a támogatás felhasználását és az erről készült számadást ellenőrzi.
- (3) A pályázati támogatás felhasználására a polgármester az önkormányzat nevében támogatási szerződést köt a támogatást igénybe vevővel. A támogatás összegének támogatott részére történő kifizetésére a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.

A pályázati támogatással történő elszámolás részletes szabályairól a Rendelet 13. §-a rendelkezik.

A Rendelet 13. § (1) bekezdése szerint a támogatott a támogatás összegével köteles a képviselőtestületnek – legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.

A Rendelet 13. § (2) bekezdése alapján a pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és számlaösszesítővel történik.

#### **II. A döntés költségvetési vonzatának pontos bemutatása**

A Rendelet 5. §-a alapján az önkormányzat éves költségvetéséből a civil szervezetek támogatására e rendeletben meghatározott alapelvek szerint nyújt támogatást.

A rendelet 6. §-a alapján az önkormányzat a helyi civil tevékenység pénzügyi támogatására éves költségvetésében keretösszeget különít el.

A támogatásra szolgáló keret az Önkormányzat 2020. évi költségvetésébe betervezésre kerül.

#### **III. Döntési lehetőség bemutatása; döntés indoklása**

### **PÁLYÁZATI KIÍRÁS CIVIL SZERVEZETEK**

#### **2020. évi támogatására**

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Önkormányzat költségvetésében civil szervezetek számára elkülönített keret terhére.

#### **Támogatási cél:**

Pályázat alapján a civil szervezetek részére támogatás nyújtható az alábbi tevékenységekre:

- a) kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása: kulturális tevékenység, hagyományörzés
- b) egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások, egészségmegőrzés
- c) sport, ifjúsági ügyek, tömegsport, versenysport, látványsport
- d) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában, közrend, közbiztonság védelme.

#### **Pályázók köre:**

Hajdúhadház város közigazgatási területén működő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) alapján Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, civil társaság.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. február 28.

**A pályázat elbírálásának határideje:** Benyújtási határidőt követő 15 napon belül.

#### **A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatot a mellékelt pályázati adatlapon, papírformátumban a pályázati felhívásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatalnak címezve vagy elektronikus úton a [titkarsag@hajduhadhaz.hu](mailto:titkarsag@hajduhadhaz.hu) email címre megküldve.

A pályázati adatlap beszerezhető a Polgármesteri Hivatalban, valamint letölthető a [www.hajduhadhaz.hu](http://www.hajduhadhaz.hu) internetes oldalról.

#### **A pályázati támogatással történő elszámolás**

A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselőtestületnek – legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.

A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje: Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2014. (II.4.) önkormányzati rendelet alapján

#### **Pályázati adatlaphoz csatolandó mellékletek:**

- a) pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,
- b) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
- c) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,
- d) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- e) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
- f) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel.
- g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén a közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
- h) civil szervezet alapidokumentumai.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Pénzügyi Bizottsága a civil szervezetek 2020. évi támogatásával kapcsolatos pályázati felhívás tárgyában a 2020. február 12. napján tartandó ülésén határoz.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2020. (II.13.) határozata**  
**civil szervezetek 2020. évi támogatására**  
**vonatkozó pályázati kiírásról**

Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a civil szervezetek részére 2020. évben nyújtott működési támogatáshoz az alábbi pályázati felhívást teszi közzé:

**PÁLYÁZATI KIÍRÁS CIVIL SZERVEZETEK**

**2020. évi támogatására**

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Önkormányzat költségvetésében civil szervezetek számára elkülönített keret terhére.

**Támogatási cél:**

Pályázat alapján a civil szervezetek részére támogatás nyújtható az alábbi tevékenységekre:

- a) kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása: kulturális tevékenység, hagyományőrzés
- b) egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, egészségmegőrzés
- c) sport, ifjúsági ügyek, tömegsport, versenysport, látványsport
- d) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában, közrend, közbiztonság védelme.

**Pályázók köre:**

Hajdúhadház város közigazgatási területén rendszeresen működő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) alapján Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, civil társaság.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. február 28.

**Pályázatok elbírálása:** benyújtási határidőt követő 15 napon belül.

**A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatot a mellékelt pályázati adatlapon, papírformátumban a pályázati felhívásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatalnak címezve vagy elektronikus úton a [titkarsag@hajduhadhaz.hu](mailto:titkarsag@hajduhadhaz.hu) email címre megküldve.

A pályázati adatlap beszerezhető a Polgármesteri Hivatalban, valamint letölthető a [www.hajduhadhaz.hu](http://www.hajduhadhaz.hu) internetes oldalról.

### **A pályázati támogatással történő elszámolás**

A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselőtestületnek – legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.

A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje: Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2014. (II.4.) önkormányzati rendelet alapján.

### **Pályázati adatlaphoz csatolandó mellékletek:**

- a) pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,
- b) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
- c) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,
- d) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- e) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
- f) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel.
- g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén a közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
- h) civil szervezet alapidokumentumai.

**Határidő:** közzétételre azonnal

**Felelős:** Csáfordi Dénes polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Sörös Erika jogi referens

Hajdúhadház, 2020. február 5.

Tisztelettel:

Fórián Albert  
Bizottság Elnöke

Az előterjesztést összeállította: Dr. Sörös Erika jogi referens

Az előterjesztést véleményezte és jóváhagyta:

Dr. Tóth Judit  
hatósági irodavezető