



Előterjesztés
Hajdúhadház Város Önkormányzat
Jegyzőjétől
Képviselő-testület 2021. szeptember hó 23. napján tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 2020. évi munkájáról

Illetékes Bizottság: Szociális, Családvédelmi és Ügyrendi

Döntési dokumentumok száma: 1 db

Döntési dokumentumok típusa: határozat

Nyílt ülés

Szavazás módja: egyszerű többség

Névszerinti szavazás: nem

Költségvetést érint: nem

Melléklet: 2020. évről szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a hivatal tevékenységéről.

A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2021.(IX..) sz. határozata
a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal beszámolója

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 2020-ban, a településsel kapcsolatban végzett munkájáról szóló beszámolót és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyző

Hajdúhadház, 2021. 09. 06.

Tisztelettel:

dr. Kiss-Kazsuk Katalin
jegyző

Az előterjesztést összeállította:

Szaniszló Tamás
aljegyző

Véleményezte és jóváhagyta:

dr. Kiss-Kazsuk Katalin
jegyző

Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 2020. évi beszámolója

Irányadó jogszabályok:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

122/2020.(IX.24.) határozata Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

18/2013.(IV.26.) önkormányzati rendelete a közszolgálati jogviszonnyal összefüggő egyes kérdésekről.

Polgármesteri Hivatal feladatai:

Közfeladata: Az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok, valamint a nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatok ellátása.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott feladatok ellátása.

Polgármesteri Hivatal alaptevékenysége:

A költségvetési szerv ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. Ezen belül a Polgármesteri Hivatal alapvető feladata a hatályos jogszabályokban foglalt tevékenységek ellátása, az azzal kapcsolatos jogi, szervezési, gazdálkodási, végrehajtási, ellenőrzési és nyilvántartási tennivalók végzése, a döntések szakmai előkészítése, valamint a döntések végrehajtásának szervezése.

1. Működési feltételek

1.1. Személyi feltételek:

	2016	2017	2018	2019	2020.
Statisztikai létszám (fő)	40,57	40,54	44,23	43,96	44,22
december 31. állapot	40	41	45	46	47
ebből férfi	9	9	13	11	11
ebből nő	31	32	32	35	36
Felsőfokú végzettségű	21	22	23	22	21
Középfokú végzettségű	17	17	22	24	26
szakmunkás	1	1	0	0	0
Alapfokú	1	1	0	0	0
Átlag életkor	43	44	41	40	41

A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei az irodák:

- Jegyzői Iroda
- Hatósági Iroda
- Gazdasági és Pénzügyi Iroda
- Városüzemeltetési Iroda.
- Kabinet.

2020. év vonatkozásában:

- I. és II. besorolási osztályba tartozó közszolgálati ügyintézők átlagbére: 267.788 Ft.
- Vezetői átlagbér 556.110 Ft.

1.2. Tárgyi feltételek:

Megnevezés	Mennyiség (db)
Dell Vostro 3580 laptop+táska	1
Dell Vostro 3580 laptop+táska	1
Dell Vostro 3580 laptop+táska	1
Dell Vostro 3580 laptop+táska	1
Dell Vostro 3580 laptop+táska	1
Dell Vostro 3580 laptop+táska	1
Monitor Samsung építésügy	1
Földkönyv szoftver	1
Mobil telefon Nokia 800 (Bácsi Lajos)	1
HP Elitebook 840	1
Dell Inspiron Laptop (Suhaj Enikő)	1
HP Elitebook 840	1
HP Elitebook 840	1
MS Windows 10 Pro program	1

IP telefonrendszer kiépítése került sor a Polgármesteri Hivatal Mester utcai épületeiben.

A mindennapi munkavégzést segítő tárgyi feltételek vonatkozásában megfelelőnek tekinthetők a rendelkezésre álló lehetőségek, a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak valamennyi szervezeti egység számára.

A korona vírus járvány miatt az otthoni munkavégzéshez szükséges laptopok kerültek beszerzésre.

1.3. Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási és munka rendje:

Általános ügyfélfogadási rend:

- hétfőn 8.00-10.00 óráig
- kedden 8.00 - 12.00 óráig
- szerdán 14.00 - 18.00 óráig
- csütörtökön nincs ügyfélfogadás
- pénteken 8.00 - 11.00 óráig.

Az anyakönyvvezető a haláleset bejelentést teljes munkaidőben fogadja.

Polgármesteri Hivatal munka rendje

A munkaidő heti 40 óra: kedden és csütörtökön 8.00 – 16.00 óra, szerdán 8.00 – 18.00 óra, pénteken 8.00 – 14.00 óra.

Covid miatti ügyfélfogadás:

A koronavírus járvány miatt 2020. évben bevezetett intézkedések, a folyamatosan és gyorsan változó jogszabályi környezet a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal mindennapjait is meghatározta és új, eddig nem tapasztalt kihívások elé állította. Ebben a helyzetben szorosabbá vált a hivatal és az intézmények között együttműködés, kapcsolattartás. Széleskörű együttműködés eredményeképpen valósult meg a maszkok varrása és eljuttatása a helyi lakosok részére. A védőfelszerelések (maszk, kesztyű), fertőtlenítőszeresek beszerzése gyorsan megvalósult, az eszközökkel való ellátottság folyamatos.

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatalnál a 40/2020. (III.11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt, átmentileg a szociális iroda vonatkozásában csökkentett tartalmú ügyintézésre került sor az alábbiak szerint:

- A fiatalok lakáshoz jutása iránti kérelmek befogadásra kerültek, de az elbírálás felfüggesztésre került.
- A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmek közül kizárólag a rendkívüli élethelyzetre vonatkozó (létfenntartás, gyógyszer) kérelmek kerültek elbírálásra.
- A többi - szociális rendeletben szereplő – ügykörben az el nem bírált kérelmek felfüggesztésre kerültek, új kérelem (közművesítési támogatás, homlokzatfelújítási támogatás, kerítés- illetve járdaépítési és felújítási támogatás) nem volt befogadható.

A 40/2020. (III.11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt, a személyes érintkezések csökkentése érdekében a hivatali munkavégzés egyes területein átmenetileg „home office” formájában dolgozhattak a munkavállalók.

Az ügyfelek a Hivatal ügyfélfogadásra szolgáló helyiségeibe beléphetnek, maszk viselése és kézfertőtlenítés mellett. Az ügyfélfogadási helyeken plexi lapok kerültek felhelyezésre.

2. Képviselő-testületi és bizottsági ülések előkészítése

2020. évben 10 testületi, 27 polgármesteri ülés és 15 bizottsági ülés előkészítésére és adminisztrációjára került sor.

A testületi ülésen 15 rendelet és 159 határozat került elfogadásra. Bizottsági üléseken összesen 173 határozat került elfogadásra.

Polgármesteri hatáskörben hozott döntések száma 89 db határozat 20 db rendelet.

3. Polgármesteri Hivatal által ellátott feladatok:

Szociális és hatósági feladatok

3.1. Támogatások

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 4242 Hajdúhadház, Mester utca 26. szám alatti szociális irodájában 4 fő ügyintéző dolgozza fel és készíti elő döntésre a szociális jellegű ügyiratokat és vezeti az ezzel összefüggő nyilvántartásokat.

3.1.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Hajdúhadházon 2020. december 31. napján 814 család 2146 gyermeke volt jogosult a Gyvt. szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre.

A 2020. évben 2201 volt az ellátást kérők száma, melyből 55 kérelmet kellett elutasítani.

Az elutasítás okai:

- 32 fő esetében az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban előírt jövedelemhatárt,
- 14 fő esetében azért kellett a kérelmet elutasítani, mert a kérelem idő előttinek minősült, (a vonatkozó jogszabály által a kérelem benyújtása legkorábbi időpontjaként meghatározott időpont előtt került sor a kérelem benyújtására),
- 2 fő nagykorú esetében a jogszabályban meghatározottak szerint az adott időszakban nem volt jogosult a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre,
- 3 fő nagykorú esetében azért, mert nem nappali tagozaton tanul,
- 3 fő esetében azért, mert nem a jogosulttól származott a kérelem,
- 1 fő nagykorú esetében azért, mert betöltötte a 25. életévét.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszüntetésére 25 esetben került sor, az alábbi okok miatt:

- gyámság miatt: 7
- nagykorúvá válás miatt: 9
- ügyfél kérelmére: 3
- gyámság megszűnése miatt: 4
- ügyfél halála miatt: 2

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben a 2020. évben havonta átlagosan 2205,5 fő részesült, melyből havonta átlagosan 129 fő részesült a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti alap összegű pénzbeli támogatásban és havonta átlagosan 2076,5 fő részesült a Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű pénzbeli támogatásban.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatásra felhasznált összeg 2020-ban 28.542.500,- Ft volt (ebből 1.548.000,- Ft alapösszegű pénzbeli támogatásra, 26.994.500,- Ft emelt összegű pénzbeli támogatásra).

A 2020. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek közül 26 gyermek tartósan beteg, fogyatékos. Az érintett családok 41 %-ában nevelkedett 3 vagy annál több gyermek. 2020. december 31. napján összesen 475 egyedülálló szülő gyermeke részesült az ellátásban.

Az ellátásban részesülő gyermekek (2146 fő) és a 0-18 éves gyermekek (3751 fő) számát összevetve megállapítható, hogy Hajdúhadházon a gyermekek 57 %-a részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben.

3.1.2. Hátrányos/halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzője 2020. évben 94 gyermek (ebből 5 nagykorú) esetében állapította meg, hogy hátrányos helyzetű, 1940 gyermek (ebből 82 nagykorú) esetében, hogy halmozottan hátrányos helyzetű.

A 2020. évben 1 esetben került sor hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelem elutasítására, tekintettel arra, hogy a kérelem egy jogosultsági feltételnek sem felelt meg.

A 2020. évben 24 esetben került megszüntetésre a hátrányos, a halmozottan hátrányos helyzet, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megszüntetése miatt.

3.1.3. Szünidei gyermekétkeztetés

2020. évben négyszer volt Hajdúhadházon jogszabály alapján történő szünidei gyermekétkeztetés. A tavaszi szünidőben 1476 fő, a nyári szünidőben 1393 fő, az őszi szünidőben 1080 fő, míg a téli szünidőben 1062 fő kapott ingyenes meleg főétkeztést.

3.1.4. Települési támogatás és települési támogatáson kívüli egyéb önkormányzati támogatások adatai

I. Települési támogatás

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait a 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendeletében állapította meg.

Az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a települési támogatás keretében igényelhető támogatások:

- a) Lakhatási támogatás
- b) Gyógyszertámogatás
- c) Rendkívüli települési támogatás.

a) Lakhatási (fűtési) támogatást fizettünk a fűtési szezon idejére.

2020. december 31-ig **835** fő részére lett kifizetve lakhatási (fűtési) támogatás (8.000.-Ft/hó összegben) a fűtési szezon idejére, **összesen 33.080.000,- Ft.** összegben.

Összesen 69 fő kérelmét kellett elutasítani, ebből:

- 9 fő kérelmét a magasabb jövedelem miatt,
- 5 fő kérelmét azért, mert a támogatást a tartózkodási helyre kérte,
- 50 főt a lakókörnyezet rendezetlensége miatt,
- 5 főt azért kellett elutasítani, mert ugyanarra az ingatlanra kétszer adták be.

b) Gyógyszertámogatást **64** fő igényelt és kapott maximum 8.000.-Ft/hó összegben. Az erre kifizetett összeg 2020. évben **2.987.860,-Ft.** Elutasításra 1 fő esetében került sor magas jövedelem miatt.

c) A rendkívüli települési támogatások részletes adatai a 2020. évben:

1. Rendkívüli települési támogatás (eseti támogatás)

A rendkívüli települési támogatásban részesülők közül 505 fő kapott **eseti pénzbeli támogatást** (felhasznált összeg: 6.704.754, Ft) a következő okok miatt:

- gyógykezelés költsége
- gyógyszerköltség
- gyógyszemüveg kiváltása
- elmaradt közüzemi számlák kifizetéséhez
- születendő gyermek fogadásához szükséges kelengye megvásárlására
- gyógyászati segédeszköz megvásárlására
- jövedelem hiánya
- elhunyt hozzátartozó eltemettetése.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Polgármesterének a 2020. évben összesen 10 fő rendkívüli (eseti) települési támogatás iránti kérelmét kellett elutasítania. Az elutasítások oka, hogy a beadott dokumentumok alapján nem volt megállapítható a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, az egy főre jutó jövedelem meghaladta a rendeletben foglalt jövedelemhatárt.

A rendkívüli (eseti) települési támogatást kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adat a rossz anyagi helyzet. Hajdúhadházon a támogatott családok több mint felében a szülők munkanélküli ellátásokból élnek illetve nem rendelkeznek semmilyen jövedelemmel, ezért egy-egy váratlan kiadás, betegség, magasabb közüzemi számla létfenntartási gondokat okozhat.

2. A 65. év feletti (idősek) támogatása

Az önkormányzati rendelet 7. § (15) bekezdése alapján, a rendkívüli települési támogatás keretében 2020. évben egy alkalommal, a rászorultságot megalapozó nyilatkozat alapján 10.000.-Ft összegű támogatásban részesültek azok a **65. életévüket a tárgyévben betöltött személyek**, akik

- a) Hajdúhadházon érvényes lakóhellyel rendelkeznek, de más településen nincs bejelentett tartózkodási helyük, vagy
- b) más településen érvényes lakóhellyel rendelkeznek, de Hajdúhadházon - tárgyév október 31. napjáig - legalább egy éve bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek.

A támogatásban a 2020. évben 1573 fő részesült. A felhasznált összeg: 15.730.000,- Ft.

3. Ebek oltása, chippelése, ivartalanításának támogatása (természetben nyújtott rendkívüli települési támogatás)

A rendkívüli települési támogatás keretében **természetben nyújtott** ellátást lehetett kérni az oltással és transzponderrel nem rendelkező ebek tulajdonosának az **oltás és a transzponder beültetés költségére, valamint az ebek ivartalanítására.**

Ebek oltására, transzponder beültetés költségére a 2020. évben összesen 8 db kérelem érkezett be, 10 eb kapott oltást és chipet.

Ebek ivartalanítására a 2020. évben 2 kérelem érkezett, összesen 2 eb került ivartalanításra.

Az ebek oltására, chippelésére, ivartalanítására a 2020. évben összesen 70.000,- Ft került felhasználásra. Elutasító döntés nem volt.

4. Közművesítési támogatás

A rendkívüli települési támogatás keretében nyújtott **közművesítési támogatásban** (ivóvíz/szennyvíz bekötéséhez) a 2020. évben 7 fő részesült, összesen 1.300.000,- Ft került kifizetésre. Elutasításra 14 fő esetében került sor, ebből:

- 6 fő esetében azért, mert a kérelmező nem volt tulajdonosa az ingatlanoknak,
- 3 fő esetében azért, mert az ingatlan szennyvíz közműbekötésre nem alkalmas,
- 3 fő esetében a kérelmező a támogatást nem új bekötésre kérte,
- 1 fő esetében a magas jövedelem miatt,
- 1 fő nem rendelkezett a szükséges önrésszel.

5. Járdaépítési- és felújítási támogatás

A rendkívüli települési támogatás keretében nyújtott **járdaépítési- és felújítási támogatásban** a 2020. évben 44 fő részesült, összesen 3.316.500,- Ft került kifizetésre.

Elutasításra összesen 26 fő esetében került sor, ebből

- 16 fő esetében azért, mert a kérelmező nem volt tulajdonosa az ingatlanoknak,
- 9 fő esetében nem volt rossz állapotú a járda,
- 1 fő esetében a járdaépítés a kiépítéshez szükséges hely hiányában nem megvalósítható.

6. Kerítésépítési- és felújítási támogatás

A rendkívüli települési támogatás keretében a **kerítésépítési- és felújítási támogatásban** a 2020. évben 66 fő részesült, összesen 3.252.150,- Ft került kifizetésre.

Elutasításra összesen 85 fő esetében került sor, ebből

- 34 fő esetében a kérelmező nem volt tulajdonosa az ingatlanoknak,
- 49 fő esetében nem volt rossz állapotú a kerítés,
- 1 fő esetében lebontásra került az ingatlan, üres telek
- 1 fő esetében a Helyi Építési Szabályzat előírásainak nem felelt meg a megépíteni kívánt kerítés anyaga.

7. Gyógyfürdő támogatás

A rendkívüli települési támogatás keretein belül - a koronavírus járvány miatt csak rövid ideig - lehetőség volt a **Hajdúnánási Gyógyfürdőben reumatológiai kezelések igénybevételére**. A 2020. évben 28 hajdúhadházi lakos számára volt lehetőség problémái gyógyászati orvoslására. A támogatásra 35.500,- Ft került felhasználásra.

II. Köztemetés

Köztemetést hozzátartozójának eltemettetésére az elmúlt évben 13 fő igényelt. A kifizetett összeg: 1.812.520,-Ft.

III. Fiatalok lakáshoz jutásának helyi támogatása

Fiatalok lakáshoz jutása helyi támogatásában a 2020. évben 34 fő kérelmét támogattuk. Elutasításra 2 fő esetében került sor, de fellebbezés után a Képviselő-testület a kérelmet mindkét esetben támogatta. A 2020. évben 2 fő visszavonta a támogatás iránti kérelmét. Fiatalok lakáshoz jutása helyi támogatására a 2020. évben összesen 22.450.000,- Ft került kifizetésre.

IV. Szociális Földprogram

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi szociális földprogramról szóló 21/2016. (V.31.) önkormányzati rendelete alapján Hajdúhadház Város Önkormányzata a szociálisan rászoruló személyek részére természetbeni ellátásként a 2020. évben is megvalósította a szociális földprogramot. **A szociális földprogram célja a szociálisan hátrányos helyzetű emberek megélhetését segíteni, életminőségét javítani, önálló egzisztenciateremtési esélyeit növelni.**

A szociális földprogram keretében a 2020. évben 379 kérelmet nyújtottak be. Az előírásnak **327 fő** kérelmező felelt meg, részükre **29 db előnevelt csirkét, 3 zsák csirkenevelő tápot, 30 kg vetőburgonyát, és 1 zsák műtrágyát biztosítottunk.** A szociális földprogram keretében felhasznált támogatás összesen: **13.131.056,- Ft.**

Összesen 52 kérelem került elutasításra (nem volt előkészítve veteményezésre a földterület, illetve kisállat tartására alkalmatlanok voltak a körülmények.)

V. Kistermelővé válás támogatása

Kistermelővé válás támogatásában a 2020. évben 1 fő, összesen 350.000,- Ft összegű támogatásban részesült. Elutasító döntés nem volt.

VI. Vállalkozóvá válás támogatása iránti kérelem a 2020. évben nem érkezett.

VII. Homlokzat hőszigetelési- és felújítási támogatás

Homlokzat hőszigetelési- és felújítási támogatásban a 2020. évben **31 fő** részesült. Összesen 8.866.750,-Ft került kifizetésre.

A kérelem elutasítására 4 esetben került sor, ebből:

- 2 esetben nem volt tulajdonos a kérelmező,
- 1 esetben a kérelmező már kapott egyszer támogatást,
- 1 esetben a kérelem nem tartalmazta a homlokzati nemesvakolat készítését.

Az elsőfokú döntéssel szemben jogorvoslati kérelmet 1 fő nyújtott be, mely kérelmezőt a Képviselő-testület támogatásban részesítette.

VIII. Veszélyhelyzeti krízistámogatás

A Kormány - a veszélyhelyzet kihirdetésétől szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelettel - az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. A Korm. rendelet 2020. március 11-től 2020. június 17-ig volt hatályban.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a veszélyhelyzeti krízistámogatás szabályairól szóló 10/2020.(IV.30.) önkormányzati rendeletével 2020. május 1-jei hatállyal új támogatási formaként került bevezetésre a veszélyhelyzeti krízistámogatás. A támogatás célja, a kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggésben, a Hajdúhadház Város Önkormányzata közigazgatási területén élő szociálisan rászoruló egyének és családok szociális biztonságának megőrzése, elősegítése, gondjainak enyhítése.

A Kormány - a veszélyhelyzet kihirdetésétől szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelettel - az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány (a továbbiakban: koronavírus világjárvány) következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében

Magyarország egész területére **veszélyhelyzetet hirdetett ki. A Korm. rendelet 2020. november 4-től 2021. február 7-ig volt hatályban.**

Veszélyhelyzeti krízistámogatásban a 2020. évben 45 fő részesült (70.000,- Ft), összesen 3.150.000,-Ft került kifizetésre.

A kérelem elutasítására 6 fő esetében került sor, ebből:

- 3 fő esetében azért, mert a határozott idejű munkaszerződés járt le.
- 1 fő esetében a veszélyhelyzet kihirdetése előtt szűnt meg a kérelmező munkaviszonya.
- 1 fő esetében a munkavállaló kötelezettségszegése miatt szűnt meg a munkaviszonya.
- 1 fő esetében a veszélyhelyzet kihirdetése előtt nem rendelkezett 6 hónapos munkaviszonnyal.

IX. Bursa Hungarica

Bursa Hungarica támogatásban a 2020. évben 21 fő részesült, összesen 920.000,- Ft került kifizetésre.

X. A 65. éven felüliek hulladékszállításának támogatása

A 65. éven felüliek hulladékszállításának támogatásához kapcsolódóan a 2020. évben 16 fő esetében került hatósági bizonyítvány kiállításra, így a korábbi években megállapított jogosultságokkal együtt a 2020. évben mindösszesen 535 fő volt jogosult a 65. éven felüliek hulladékszállításának támogatására. A támogatásra a 2020. évben 4.816.889,- Ft került felhasználásra.

XI. Tűzifa vásárlása kedvezményes áron:

A 2020. évben 16 család vásárolt kedvezményes áron tűzifát. Elutasításra nem kerül sor.

A szociális feladat- és hatáskörök ellátáshoz szükséges pénzügyi fedezet az éves költségvetési rendeletben kerül megállapításra, a támogatások kifizetéséről a döntések meghozatala után a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Irodája gondoskodik.

3.2. Parlagfű elleni védekezés

„Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről” szóló 2008. évi XLVI. törvény 17. § (4) bekezdése alapján a földhasználó köteles az ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani.

Amennyiben a földhasználó fenti kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a hivatkozott jogszabály értelmében a kötelezettség elmulasztása esetén rendelheti el az Önkormányzat a közérdekű védekezést.

2020. évben nem került sor eljárás indítására.

3.3. Ebtartással kapcsolatos ügyek:

Ebtartással kapcsolatosan 2020 évben 2 esetben indult eljárás, melynek során bírság kiszabására került sor összesen 30.000. Ft összegben.

3.4. Ipar-Kereskedelemmel összefüggő ügyek

A kereskedőnek, amennyiben kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, a tevékenységét be kell jelenteni, vagy működési engedélyt kell kérnie.

Mindkét eljárás személyes megbeszéléskor a formanyomtatvány kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával indul. Az előírt okiratok, hatósági, szakhatósági hozzájárulások, engedélyek megléte, beszerzése esetén kiadásra kerül a működési engedély, illetve igazolás a tevékenység megkezdésének bejelentéséről.

A működési engedély, illetve igazolás adataiban bekövetkezett változást kötelező bejelenteni a kereskedőnek az adatváltozásnak megfelelő eljárás lefolytatása érdekében. Ha ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy az üzlet, vagy az üzletben kereskedelmi tevékenységet folytatók a jogszabályokban foglalt előírásoknak nem felelnek meg, azokat nem tartják be, az észlelt hiányosság megszüntetéséig, de legfeljebb 90 napra ideiglenes bezárását elrendelő határozattal bezárásra kerül az üzlet. Határozattal kerül visszavonásra a működési engedély, pl: ha a működési engedély kiadásának feltételei már nem állnak fenn. Határozattal azonnali bezárásra kerül az üzlet, ha az üzletre a kereskedő működési engedéllyel, igazolással nem rendelkezik. A működést kezdő, megszűnt és üzletkört módosított üzletekről nyilvántartást kell vezetni és félévente statisztikai jelentést kell készíteni a Központi Statisztikai Hivatal felé.

A 2020. évben a bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vételének száma: 17 db. Ipari tevékenység bejelentése 4 esetben volt. Emellett 2 db működési engedély, illetve 0 db telepengedély került kiadásra.

3.5. Hagyatéki eljárással összefüggő feladatok

A hagyatéki eljárás kérelemre, vagy hivatalból indul. A haláleset anyakönyvezése után az anyakönyvvezető a halottvizsgálati bizonyítvány hagyatéki példányát postai úton vagy helyi anyakönyvvezés esetén személyesen, iktatásra beküldi, beadja. Az illetékesség megállapítása után az ügyintéző előkészíti a leltár felvételét. Írásban megkeresi a hagyatéki példányon feltüntetett hozzátartozót a hagyatéki leltár felvételére, időpont(ok) megadásával.

A hagyatéki leltár felvétele formanyomtatványon történik az ingó-ingatlan hagyatékról, kitöltése az ügyintéző feladata. A kitöltött és mellékletekkel ellátott hagyatéki leltár egy példánya az illetékes közjegyzőhöz kerül továbbításra. Amennyiben a hozzátartozó úgy nyilatkozik, hogy az elhunyt után sem ingó, sem ingatlan vagyon nem maradt, úgy az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltése után az ügyirat az irattárba kerül. Póthagyatéki leltár felvétele általában ügyfél kérelmére indul és hagyatéki leltár felvételével zárul.

A 2020. évben 177 hagyatéki eljárás volt folyamatban, melyből 14 volt póthagyaték.

3.6. Anyakönyvi ügyintézés

Egy anyakönyvvezető látja el az ezzel kapcsolatos feladatokat, amelyek a következők:

Az anyakönyvvezető vezeti a születési, házassági és a halotti elektronikus anyakönyvet. E feladatokon túl közreműködik a házasságkötéseknél, a névadóknál és a jelesebb házassági évfordulóknál. Intézi az anyakönyvi igazgatással kapcsolatos ügyeket.

Az állampolgárok születésének, házasságkötésének és elhalálozásának nyilvántartása az egyik legösszetettebb és legnagyobb pontosságot kívánó közigazgatási munka.

A születés és a halálest az elektronikus anyakönyvbe bejelentésre, orvosi bizonyítvány alapján kerül bejegyzés, míg a házasságkötés előzetes bejelentésre - 30 napos várakozási idő után - az esemény idején kerül bejegyzésre az elektronikus anyakönyvbe.

Magyar állampolgár külföldön történő házasságkötéséhez szükséges tanúsítványt a kormányhivatal adja meg, ennek felterjesztése is az anyakönyvvezető feladata. Ezen irányú kérelemmel 2020-ban nem fordultak hozzánk.

Születés anyakönyvezésére Hajdúhadházon a tavalyi esztendőben nem került sor.

Házasságkötéseknél 2020. évben 105 alkalommal, családi eseményeken 4 alkalommal működött közre a helyi anyakönyvvezető.

Halálest anyakönyvezése során az anyakönyvbe 2020-ban 50 bejegyzés történt.

Házassági névviselési forma megváltoztatása iránt 26 alkalommal, születési név megváltoztatására pedig 4 esetben került kérelem benyújtásra.

Külföldön történt születés hazai anyakönyvveztetése ügyében nem fordultak ez évben hivatalunkhoz kérelemmel.

Házasságkötés hazai anyakönyvezésének kérésével 1 esetben fordultak hozzánk.

Honosítási eljárás 2020-ban nem történt.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat megszületendő gyerek esetében 2020-ban 52 esetben került sor. Születési anyakönyvi kivonat 357 esetben, házassági anyakönyvi kivonat 182 esetben és halotti anyakönyvi kivonat kiállítása 108 esetben történt. Egyéb ügyek intézése kapcsán 53 (népességi feladatok, anyakönyvi kivonat utólagos kiadások, elektronikus anyakönyvben történő rögzítések) alkalommal nyújtottunk segítséget.

A központi címregiszterben történő címkezelési eljárások száma 63 volt a 2020-évben.

2020.01.08.-án a 360/2019.(XII.30) Korm. rendelet alapján 44 db folyamatban lévő ügyet vettünk át a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúhadházi Járási Hivatalától. Ezenkívül 2020. január 01. után érkezett rendezetlen családi jogállású gyermekekről szóló értesítések száma 100 db volt. 2020. évben 42 esetben tettek teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot megszületett gyermekekre, valamint 19 esetben zártuk le az ügyet a családi jogállás rendezése nélkül. Két esetben kérték származás megállapítása iránti perhez a hozzájárulásunkat.

3.7. Birtokvédelmi ügyek

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzője részére a birtokvédelmi hatáskört a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II.16.) Korm. rendelet állapítja meg.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 5:5.§ (1) bekezdése alapján, a birtokost birtokvédelem illeti meg, ha birtokától jogalap nélkül megfosztják, vagy birtoklásában jogalap nélkül háborítják (tilos önhatalom). A Ptk. 5:5. § (2) bekezdése alapján a birtokost a birtokvédelem mindenkivel szemben megilleti, annak kivételével, akitől a birtokot tilos önhatalommal szerezte meg.

A Ptk. 5:7. § (1)-(2) bekezdései szerint tilos önhatalom esetén a birtokos az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését kérheti a bíróságtól. A bíróság a birtokláshoz való jogosultság alapján dönt.

A Ptk. 5:8.§ (1)-(2) bekezdései alapján a birtokos egy éven belül a jegyzőtől is kérheti az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését. A jegyző elrendeli az eredeti birtokállapot helyreállítását és a birtoksértőt a birtoksértő magatartástól eltiltja; kivéve, ha nyilvánvaló, hogy az, aki birtokvédelmet kért, nem jogosult a birtoklásra vagy birtoklásának megzavarását túrni volt köteles. A jegyző - kérelemre - jogosult a hasznok, a károk és a költségek kérdésében is határozni.

Az eljárás kizárólag kérelemre indul a jogszabályban meghatározott tartalmi elemekkel ellátott kérelem benyújtásával.

Beérkezett kérelmek száma	Birtokvédelmi eljárásban született döntések			A birtokvédelmi határozatok végrehajtására vonatkozó adatok	
	Határozatok			Végrehajtás iránt benyújtott kérelmek száma	Megindított végrehajtási eljárások száma
	Birtokvédelmi kérelemnek helyt adó határozatok száma	Birtokvédelmi kérelmet elutasító határozatok száma			
		17/2015. (II.16.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján történő elutasítás	17/2015. (II.16.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés b)-g) pontja alapján történő elutasítás		
2	0	2	0	0	0

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjéhez a 2020. évben 2 birtokvédelmi kérelem érkezett be. A birtokvédelmi kérelmek a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II.16.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerültek elutasításra, tekintettel arra, hogy, a kérelemben foglaltak a megismert bizonyítékok alapján nem voltak megalapozottak.

Nem került sor birtokvédelmi határozat megváltoztatása iránt kereset benyújtására a 2020. évben.

3.8. Községi együttélés alapvető szabályainak megsértésével kapcsolatos ügyek

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 30/2015. (X.01.) önkormányzati rendeletében rendelkezett a községi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről.

A 2020. évben 90 esetben indult eljárás a községi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás elkövetése miatt.

A 2020. évben indult eljárások közül 90 esetben a köztisztasággal kapcsolatos magatartási szabályok megszegése községi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás miatt indult az eljárás.

Jogsértés megszüntetésére irányuló felhívás kibocsátására 68 esetben volt szükség, ebből 6 esetben közigazgatási bírság kiszabása volt indokolt, melynek összege összesen 1.100.000. Ft. 2020. évben 22 esetben az eljárás megszüntetésre került.

3.9. Hozzá tartozók közötti erőszak miatti családvédelmi koordinációs feladatok

A hozzá tartozók közötti erőszak visszaszorítása érdekében a Kormány a hozzá tartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló törvény 2009. évi LXXII. törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szervként a települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki.

A hozzá tartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény (továbbiakban: Hke. tv.) 1. § (1) bekezdése alapján hozzá tartozók közötti erőszaknak minősül

a) a bántalmazó által a bántalmazott sérelmére megvalósított, a méltóságot, az életet, a szexuális önrendelkezéshez való jogot, továbbá a testi és lelki egészséget súlyosan és közvetlenül veszélyeztető tevékenység,

b) a bántalmazó által a bántalmazott sérelmére megvalósított, a méltóságot, az életet, továbbá a testi és lelki egészséget súlyosan és közvetlenül veszélyeztető mulasztás (a továbbiakban együtt: hozzátartozók közötti erőszak).

A Hke. tv. 1. § (2) bekezdés szerint bántalmazott az a hozzátartozó, akinek a sérelmére a hozzátartozók közötti erőszakot megvalósítják. A Hke. tv. 1. § (3) bekezdése alapján bántalmazó az a cselekvőképes hozzátartozó, aki a hozzátartozók közötti erőszakot megvalósítja, vagy akire tekintettel a hozzátartozók közötti erőszakot más megvalósítja, feltéve, hogy ezzel a bántalmazó egyetért.

A Hke. tv. 2. § (1) bekezdésben meghatározott intézmények és személyek kötelesek jelezni a családvédelmi koordinációért felelős szervnek, ha hozzátartozók közötti erőszak veszélyét észlelik. Ezen intézményeken túl más is tehet jelzést.

A Hke. tv. 3. § (1) bekezdése szerint a családvédelmi koordinációért felelős szerv a bántalmazottat kérelmére személyesen meghallgatja. Ebben az esetben a bántalmazó meghallgatására is sor kerül azzal, hogy a bántalmazott kérelmére a bántalmazót és a bántalmazottat külön-külön kell meghallgatni. A bántalmazott kérelmére arról is megfelelően gondoskodni kell, hogy a bántalmazó a személyes meghallgatást közvetlenül megelőző és azt közvetlenül követő időben se léphessen kapcsolatba bántalmazottal.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv a hozzátartozók közötti erőszak, vagy annak veszélye miatt tett jelzés fogadását követően - figyelemmel a hozzátartozók közötti erőszak kiemelkedő súlyára - a bántalmazottat és a bántalmazót személyes meghallgatás érdekében történő megjelenésre hívhatja fel. A bántalmazó és a bántalmazott köteles a családvédelmi koordinációért felelős szerv felhívásában megjelölt helyen és időpontban megjelenni. A bántalmazott védelmére a Hke. tv. 3. § (1) bekezdésében írt szabályok a személyes meghallgatásra történő megjelenésre felhívás esetén megfelelően irányadóak.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatást ad a bántalmazottnak a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható intézkedésekről, a bántalmazottat megillető jogosultságokról, a család és a gyermekek védelmét szolgáló szociális intézményrendszerrel és szolgáltatásokról, valamint arról, hogy a hozzátartozók közötti erőszak miatt helye van-e büntető- vagy szabálysértési eljárás megindításának, továbbá a hamis vád következményeiről. A bántalmazott kérelmére a családvédelmi koordinációért felelős szerv gondoskodik arról, hogy a bántalmazott jogi, egészségügyi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget kapjon.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatást ad a bántalmazónak a hozzátartozók közötti erőszak folytatásának következményeiről.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatja a bántalmazottat és a bántalmazót az igénybe vehető terápiás kezelésekről és más segítségnyújtási, konfliktuskezelő lehetőségekről. Ezek eléréséhez igény szerint segítséget ad.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv a személyes meghallgatáson elhangzottakat jegyzőkönyvbe foglalja és - a bántalmazott akaratának figyelembevételével - megteszi a szükséges intézkedéseket a hozzátartozók közötti erőszak megelőzése vagy megszakítása érdekében.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv az eljárásáról és a feltárt tényekről haladéktalanul tájékoztatja a rendőrséget.

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjéhez a 2020. évben 9 esetben érkezett jelzés hozzátartozók közötti erőszak ügyében.

A közterület felügyelet 2020. évi tevékenységéről

A fenti tevékenységet 3 fő közterület-felügyelővel látja el az önkormányzat.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2016.(III.31.) önkormányzati rendelete a közterületek használatáról és a közterületek rendjéről:

- Közterületek jogszerű használatának ellenőrzése közterület használati engedélyek érvényességének ellenőrzése.

Építőanyagok, tüzelőanyagok esetében a figyelmeztetést követő 48 órán belül az ott tárolt anyagok elszállításra kerültek, ezért ezekben az esetekben közterület foglalási engedélyre nem volt szükség.

- A város területéről, valamint a városi piacról az engedély nélkül termékeket árusító egyének (elsősorban román állampolgárokat) kitiltása.

- A városi piac rendjének rendszeres, időnként rendőrséggel közösen tartott ellenőrzése.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2015.(X.01.) önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről:

A közösségi együttélés szabályainak betartásának, elsősorban az ingatlanok rendezettségének, a köztisztasággal kapcsolatos szabályok megszegésének folyamatos ellenőrzése.

Ezzel kapcsolatban 87 esetben került sor felszólító levél kiküldésére, melynek hatására a határidő lejártáig az esetek nagytöbbségében ingatlan tulajdonosai megszüntették a jogsértő állapotot.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól

A fűtéstámogatással kapcsolatban 835 fő részesült támogatásban. Minden esetben sor került helyszíni ellenőrzésre, mely során a lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó előírások kerültek ellenőrzésre, melyről helyszíni jegyzőkönyv készült. 69 esetben nem felelt meg az ingatlan a feltételeknek.

- A szociális iroda munkatársaival együttműködve a helyszínen a pályázati feltételek megléte került ellenőrzésre a szociális földprogramra pályázók esetében (379 - helyszíni). A nyertes pályázók (327 fő támogatott) részére kiszállításra kerültek a zöldség szaporító anyagok.

Ellenőrzésre került a város területén kihelyezett, a város kezelésében lévő közutak mentén kihelyezett KRESZ táblák megléte, állapota.

A hiányzó, illetve a megrongált táblákról a helyszínek megjelölésével feljegyzés készült, hogy a hiányzó, vagy megrongált táblák pótlását időben elvégezhessek.

A Szabálysértési törvény 224.§ a közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése és a KRESZ 1988.évi I. törvény alapján 10 esetben intézkedés keretein belül, bírság kiszabására került sor.

KRESZ 14. § (1) bek. n) pontja - 5 esetben került bírság kiszabásra.

KRESZ 15. § (1) bek. a) pontja (7) bek. - 3 esetben került bírság kiszabásra.

KRESZ 40. § (8) bek a) pontja – 1 esetben került bírság kiszabásra

KRESZ 17. § (1) bekezdés e) pontjának megsértése miatt 1 esetben

2012. évi II. törvény 200/A. § alapján helyszíni bírság 20.000 Ft - 2 esetben, két esetben 10.000 Ft, 2012. évi II. törvény 196. § (1) bekezdése alapján helyszíni bírság 1 esetben 10.000Ft.

A kiszabott helyszíni bírságok összege: 310.000 ezer forint.

3.4 Pályázatok:

- NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.—vel konzorciumban a KEHOP-2.2.1 felhívás keretében megvalósítandó derogációs kötelezettség teljesítését szolgáló – szennyvíztisztító-telepének rekonstrukciója és csatorzásának bővítése projekt – 2020.12.31 zárt volna, de költség átcsoportosítás folyamatban van ezért a zárás 2021 évre tolódott.

- TOP-2.1.3 kódszámú Települési környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztések felhívás keretében Belvíz elvezetése Hajdúhadházon II ütem címmel 121 633 360 Ft összegű pályázat Hajdúhadház település szintű a pályázat megvalósítása folyamatos. A 2020.08.29-én záró szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásra került, de a Covid-19 járvány miatt a záró helyszíni ellenőrzést 2021. évben folytatta le a Közreműködő szerv.

- TOP-1.1.3 kódszámú Helyi gazdaság fejlesztés felhívás keretében Hűtőház építése Hajdúhadházon címmel 170 000 000 Ft összegű pályázat Hajdúhadház belterület 11908/54 11908/56 helyrajzi számokon hűtőkamrás mezőgazdasági raktár kialakítására. A pályázatban vállalt tevékenységeket teljesítettük 2020.12.09 zárt, így a záró szakmai és pénzügyi beszámoló beadása 2021 évben megtörtént.

- Zöld város kialakítása TOP-2.1.2-15 kódszámú felhívásra keretében 290 000 000 Ft összegű pályázat Városközpont akcióterületen csillagtereinek rendbetétele, parkosítása. 2-2 csillagtér aszfaltúttal történő összekötése (Vörösmarty u., Petőfi u.). Béke utcai park felújítása, közösségi tér kialakítása (padok), fásítás, deszkásoknak dirt skat pálya kialakítása Komposztáló létesítése a keletkező zöldhulladék feldolgozása, hasznosítása céljából. Szilágyi Dániel és Földi iskola közötti tér parkosítása. Művelődési Ház Világos étterem közötti rész füvesítése, parkosítása, utca bútorok, pergola vadszőlővel. Piac hátsó rész zöldfal kialakítása, hátsó udvaron csapadékvíz elvezetése. Kazinczy u. fasorral történő zöldítése. A pályázatban vállalt tevékenységeket teljes mértékben teljesítettük. A COVID járvány miatt a záró helyszíni ellenőrzés 2021. évben történt meg.

-TOP-1.2.1 kódszámú Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés keretében. Gáborkert: interaktív boros pince, présház kialakítása, zártkerti szőlőtermesztés bemutatása interaktív eszközökkel. Közbeszerzési eljárás sikeresen lezajlott, a kivitelezési megkötésre került a kivitelezői szerződés. A beruházás az év második felében folyamatos volt, 2019. decemberében a műszaki átadás átvétel megtörtént. A pályázat még nem zárult le, mivel módosítási kérelem került benyújtásra a teljes költség elszámolhatósága miatt, elbírálása folyamatban van, jóváhagyás után benyújtásra kerül a záró szakmai és pénzügyi beszámoló.

-TOP-3.2.1-15 kódszámú felhívás keretében ingatlan energetikai korszerűsítés a kivitelezési munkálatok mind a 7 intézményben befejeződött. Mind a két pályázatra forrásemelési igényt nyújtottunk be, az I. ütem 14.000.000 Ft-ot, míg a II. ütemre 16.000.000 Ft ítelt meg az

Irányító Hatóság. Mind a két pályázatra vonatkozóan a vállalt tevékenységeket teljesítettük. 2020.05.28-án benyújtásra került a záró szakmai és pénzügyi beszámoló, amit 2021. évben jóváhagyásra került.

- Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által megjelentetett, EFIT-20 kódszámú, a „Nem központi fenntartású Egészségfejlesztési Irodák támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra benyújtott, IV/6581-1/2020/EKF számú pályázati azonosítón nyilvántartásba vett Egészségfejlesztő Iroda Működtetése című 25 200 000 Ft vissza nem térítendő támogatást kaptunk. Az elszámolása 2021 évben megtörtént.

- VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázat külterületi utak felújítása: támogatóokiratot megkaptuk, a közbeszerzési eljárás 2019. sikeresen lezárult. A kivitelezővel szerződéskötés megtörtént. 2019. októberében a kivitelezés befejeződött. Záró helyszíni ellenőrzés 2020. szeptember 10-én megtörtént, a Közreműködő Szerv mindent rendben talált, így sikeresen lezárult a pályázat, minden költség elszámolásra került.

-Belügyminisztérium által kiírt „önkormányzatok feladatellátásának támogatása” 485579 azonosítószámú pályázat keretében Arany János utca fejlesztésére 40 millió forint összegű támogatás megkaptuk. A beruházás befejeződött az elszámolása műszaki átadás-átvétel 2020.12.17.-én megtörtént. Módosítási kérelem került benyújtásra a teljes költség elszámolhatósága miatt, elbírálása folyamatban van. Az elszámolást a módosítási kérelem jóváhagyása után tudjuk benyújtani.

- Az Emberi Erőforrások Minisztériumától Konyhakerti és kisállattartási Szociális Földprogram megvalósításra nyertünk el 900.000 Forintot. A 2020. évben sikeresen valósítottuk meg a pályázatot. Az elszámolása 2021. májusában megtörtént, az elbírálás folyamatban van.

- Az Emberi Erőforrások Minisztériumától Konyhakerti és kisállattartási Szociális Földprogram megvalósításra pályázatot nyújtottunk be 2020.12.17-én az elbírása megtörtént, elnyert összeg 1.520.000 Forintot. A magvalósítása folyamatban van.

- A Belügyminisztérium az illegális hulladéklerakók felszámolása érdekében a „Tisztítsuk meg az Országot!” projekthez pályázatot nyújtottunk be, forráshiány miatt elutasításra került.

- Vis maior pályázat 1.: Hajdúhadház Gáborkerti területein felhőszakadás következtében közel 50 mm csapadék esett. A Gáborkert dűlő: 19513 helyrajzi számú területen található útszakasz és útpadka ennek következtében közlekedésbiztonsági szempontból járhatatlanná vált a szélén suvadás alakult ki a nagy mennyiségű csapadékvíz következtében nem támogatott.

- Vis maior pályázat 2.: 2020 június 29-én felhőszakadás során 100 millimétert meghaladó csapadék esett rövid idő alatt a településen. A 16 db utca ennek következtében közlekedésbiztonsági szempontból járhatatlanná váltak. A nagy mennyiségű csapadékvíz ezeket a mélyen fekvő utcákat/területeket árasztotta el és a kialakult helyzet következtében a szikkasztó árkokat hordalékkal töltötte fel nem támogatott.

- Az Agrárminisztériumhoz 2020. március 23. napján a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására meghirdetett

HUNG-2020 kódjelű pályázati felhívás keretében pályázatot nyújtottunk be, 3.500.000 támogatási összeget ítél meg a minisztérium, megvalósítása folyamatban van.

- Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. értesítette Hajdúhadház Város Önkormányzatát, hogy a Hajdúhadház településen 1 db „D” típusú sportpark megépítését támogató döntést hozott. A Program teljes egészében hazai

költségvetési forrásból kerül finanszírozásra. 2020.02.19. a beruházás befejeződött. Átadásra került a sportpark.

-Magyarország felelős kormánybiztosa a Magyar Kerékpáros turisztikai Szövetség bevonásával kiírta az Aktív Magyarország Program részeként Országos Bringapark Programot hirdetett. A pályázat 2020.04.24. benyújtásra került. A pályázatot erdei kerékpáros egynyomos pályára adtuk be. A pályázat elbírálása után, 15.749.512 Ft-ot ítéltek meg a megvalósításra. A kivitelezése folyamatban van.

- Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretein belül kiírásra került Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése című felhívásra pályázat 2019.06.25 benyújtásra került, amelyet a Támogató 2020.05.08. napon kelt támogató döntés alapján szerint támogatásban részesült. A támogatási összeg: 223.039.999 Ft. A kivitelezésre vonatkozóan a közbeszerzés lezajlott. A kivitelezés elkezdődött.

- a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretein belül TOP-4.3.1-16 Leromlott városi területek rehabilitációja tárgyú felhívást tett közzé, 2020.09.28. napon támogatási kérelmet nyújtottunk be, amelyet a Támogató 2021.01.22. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A támogatási összeg: 500.000.000 Ft. A Támogatási szerződés kötése folyamatban van.

- a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretein belül TOP-5.2.1-16 A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok tárgyú felhívást tett közzé, 2020.09.28. napon támogatási kérelmet nyújtottunk be, amelyet a Támogató 2021.01.22. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A támogatási összeg: 150.000.000 Ft. A Támogatási szerződés kötése folyamatban van.

Katasztrófavédelemmel kapcsolatos ügyek

A katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatokat a 2011. évi CXXVIII. törvény szabályozza. A törvény célja, hogy elősegítse a fegyveres összeütközés, a katasztrófa, valamint más vészhelyzet életet és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat fenyegető hatásai elleni védekezést, a lakosság oltalmazása érdekében a védekezésre való felkészítést. A polgári védelem megszervezése és irányítása államigazgatási feladat, amelyet az államigazgatási, az önkormányzati szervek és a hivatásos polgári védelmi szervek a törvényben foglalt feladatkörükben látnak el. A törvényben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtásában, jogszabályban foglalt alapvető feladataik ellátása mellett közreműködőként vesznek részt a fegyveres erők és - a hivatásos polgári védelmi szervek kivételével - a rendvédelmi szervek. A polgári védelmi feladatok megvalósítása érdekében az állampolgárt és a polgári szervezet az e törvényben szabályozott polgári védelmi kötelezettség és vagyoni szolgáltatási kötelezettség terheli.

A törvénynek köszönhetően a településen biztosítani kell egy közbiztonsági referenst, amely kapcsolatot teremt az önkormányzat és a Katasztrófavédelmi Igazgatóság között.

Pénzügyi feladatok

A pénzügyi iroda fő feladata az önkormányzatok és az általuk fenntartott költségvetési szervek (polgármesteri hivatal, óvoda és bölcsőde, nemzetiségi önkormányzat) pénzügyi, tervezési, beszámolási adatszolgáltatási és számviteli feladatainak, valamint a helyi adókkal kapcsolatos teendőinek ellátása.

A Gazdasági és Pénzügyi Iroda személyi állománya: 2020. évben: 8 fő (1 fő irodavezető, 1 fő főkönyvelő, 5 pénzügyi ügyintéző és 1 fő pénztáros).

Az iroda munkáját az éves költségvetés határozza meg, mely a költségvetési koncepció készítésével kezdődik. A tervezéshez figyelembe kell venni a várható bevételi forrásokat és azokat a kiadásokat, amelyekre kötelezettségvállalás történt. Ezen túlmenően az intézmények következő évi igényeinek összegyűjtése, az előző évi felhasználások, tényadatok áttekintése történik. A Pénzügyi Bizottság által megtárgyalt rendelet-tervezet a Képviselő-testület elé kerül. A rendelettel jóváhagyott éves költségvetési előirányzatokat figyelemmel kísérjük és előkészítjük a rendelet-módosításokat. Az előirányzatok felhasználásáról féléves-, háromnegyedévi és éves beszámolót készítünk a Képviselő-testület részére. Beszámolási kötelezettséget teljesítünk a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságán keresztül. Negyedévenként mérlegjelentést és pénzforgalmi információs jelentési kötelezettségünknek is eleget teszünk. 2013. július hónaptól havi pénzforgalmi adatszolgáltatást is kell teljesítenünk. Ennek érdekében vezetjük a gazdálkodással összefüggő számviteli nyilvántartásokat és figyelemmel kísérjük a pénzforgalmi adatokat.

Az iroda az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a polgármesteri hivatal és a Társulás könyvelését, beszámoló készítési és egyéb adatszolgáltatási kötelezettségét végzi.

Az intézmények saját bevételből, állami támogatásból és önkormányzati támogatásból biztosítják kiadásaik fedezetét. Annak ellenére, hogy az intézmények csak önállóan működő költségvetési szervek - jogszabályi előírásoknak megfelelően - külön bankszámlán és pénztárban bonyolítjuk kiadásaikat, bevételeiket, végezzük a beszámolóval kapcsolatos feladatokat.

Hajdúhadház Város Önkormányzata és intézményei számlavezető pénzügyintézete a Takarékbank Zrt, illetve az európai uniós projektek lebonyolításához használt számlákat a Magyar Államkincstár vezeti.

A beérkezett számlák - tartalmi és számszaki ellenőrzés után - analitikus nyilvántartásba kerülnek, az utalás elektronikus úton történik. A készpénzes számlák a pénztári napokon kerülnek kifizetésre a házipénztárból ellenőrzés és engedélyezés után. Az intézmények ellátmánnyal rendelkeznek, melyből a napi kisebb kifizetéseket teljesítik. Nagyobb beszerzéshez előleget igényelnek, melynek felhasználásáról 30 napon belül elszámolnak.

A főkönyvi könyvelés és a Kincstár felé történő beszámolók készítése a Magyar Államkincstár által biztosított és folyamatosan karbantartott programokkal történik.

Az illetmények számfejtését a Magyar Államkincstár Megyei Igazgatósága végzi, helyben csak a változóbérek és a tiszteletdíjak számfejtése történik.

Havonta központi programmal jelentést készítünk a kifizetett segélyekről.

Az iroda végzi az év végi leltározással és a selejtezésekkel kapcsolatos feladatokat. Mérleget alátámasztó jegyzőkönyveket készít a nem leltározott eszközökről.

A felsoroltakon túl az iroda analitikus nyilvántartást vezet az önkormányzatok forgalomképes, forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonáról, illetve éves és negyedéves ingatlanvagyon statisztikát készít.

Hajdúhadház Város Önkormányzata bevételeinek és kiadásainak alakulását mutatja ezer forintban az alábbi táblázat.

<i>Megnevezés</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Működési bevétel	2.405.485	2.372.112	2.300.258	2.571.783	2.414.273
Felhalmozási bevétel	250.168	939.723	1.221.611	800.291	383.862
Finanszírozási bevétel	397.171	384.655	1.130.914	1.657.430	782.547

<i>Költségvetési összes bevétel</i>	3.052.824	3.696.490	4.652.783	5.029.504	3.580.682
Működési kiadások	1.400.986	1.568.260	1.493.999	1.726.181	1.646.574
Felhalmozási kiadások	113.162	385.978	894.959	1.804.931	597.971
Finanszírozási kiadások	1.199.140	672.753	736.229	794.556	855.384
<i>Költségvetési összes kiadás</i>	2.713.288	2.626.991	3.125.187	4.325.678	3.099.929

Az adóügyi feladatok

Az adóügyi feladatok ellátását a 2020. évben Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Hatósági Irodájához tartozó 5 fő adóügyi előadó végezte.

E tevékenység keretében az adóügyi ügyintézők ellátták az önkormányzat által bevezetett adók, átengedett központi adók, díjak, járulékok (épitményadó, magánszemély kommunális adója, iparüzési adó, gépjárműadó, talajterhelési díj, mezőőri járulék) előírásával, nyilvántartásával, kezelésével, beszedésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adók- és adók módjára behajtandó köztartozások beszedésével, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézésével, hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatos feladatokat.

Adókiivetés

Az iparüzési adó bevallások leadásának határideje minden év május 31-e, de 2020. évben ez a határidő a Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a koronavírus-járvány gazdasági hatásainak mérséklése érdekében szükséges adózási könnyítésekről szóló 140/2020. (IV. 21.) Korm. rendelet értelmében szeptember 30-ra módosult.

Az épitményadó, kommunális adó bevallás leadási határideje az adókötelezettség keletkezését, változását követő 15 napon belül van. Gépjárműadó esetében az adóhatóság a gépjárműadót a közúti közlekedési nyilvántartási szerv adatszolgáltatása alapján állapította meg kivetéssel.

A gépjárműadó esetében 2013. január elsejétől a beszedett gépjárműadó 60 %-a a Magyar Államkincstárhoz befizetendő, az adó 40 %-a maradt az önkormányzatoknál. A 2020. évben kihirdetett veszélyhelyzet miatt a települési önkormányzatokat megillető belföldi gépjárművek után beszedett adó 40%-a a Járvány Elleni Védekezési Alap bevételét képezte. A korábbi évekhez hasonlóan a gépjárműadó bevétel 60 %-a a Magyar Államkincstár Gépjárműadó Beszedési Számlájára került átutalásra.

A bevallások, adatbejelentések beérkezése után az előadók az adóbevallások adatait egyeztetik a számítógépes törzsadattári nyilvántartásban a már rendelkezésre álló adatokkal, ha eltérést tapasztalnak a változásokat átvezetik. Abban az esetben, ha az adóalany a nyilvántartásban nem szerepel, számítógépes nyilvántartásba veszik.

Amennyiben az adókötelezettség a bejelentéssel, illetve a bevallással egyidejűleg keletkezik, akkor az adómentesség feltételeinek vizsgálatára kerül sor. A feltételek fennállása esetén az adózó az adófizetési kötelezettség alól mentesül.

A tértivevény visszaérkezését követően megtörténik az ügyiratba szerelés, a határozatok alapján az adó összegének előírása, illetve törlése és az esedékesség időpontjának rögzítése a számítógépes nyilvántartásban.

Adóbefizetések

Az adófizetések feldolgozása az adóügyi előadók által történik. A postán érkező befizetési lapok pdf formátumban kerülnek az adócsoporthoz, melyeket az Electra programból van lehetőségük letölteni. A pénzügyintézetől naponta beérkező számlakivonatok (adónemenként) és a mellékleteiket képező bizonylatok ellenőrzésre kerülnek. A kivonatokról számlakivonat-nyilvántartás készül. A tételes pénzforgalom és a számlakivonat adatai közötti egyezés megállapítása után történik a befizetések lekönyvelése az adózók egyedi számláira.

Amennyiben a kivetett adóra a befizetés beérkezett, az adó lekönyvelésével lezárul a folyamat. A befizetési határidő eredménytelen eltelte után a hátralékkal rendelkező adózókról hátralékos lista készül, és megindul az adóbehajtási eljárás.

Az adóbevételek az egyes években az alábbiak szerint alakultak:

<i>Adónem</i>	<i>2018.</i>	<i>2019.</i>	<i>2020.</i>
épitményadó	16.172	17.651	28.978
iparüzési adó	152.275	185.148	157.827
magánszemélyek kommunális adója	36.842	38.240	36.575
helyi adók összesen	206.578	241.039	233.380
gépjárműadó	22.905	26.289	0
talajterhelési díj	586	1.016	911
mezőőri járulék	3.572	3.182	3.196

adatok E Ft-ban

3.6.1 Adóbehajtás

Az adóhátralékkal rendelkezőkről készült lista alapján fizetési felhívás kerül kiküldésre, melyben tájékoztatást kap az adófizetésre kötelezett személy a hátralék összegéről. A felhívással készpénz átutalási megbízás kerül kiküldésre Téglás és Hajdúhadház települések kivételével, mivel a fent említett településeken a felhívással van lehetőség a fizetési kötelezettség teljesítésére a Takarékbank Zrt. fiókjában.

Az illetékességi területen kívüli végrehajtási eljárás lefolytatása céljából magánszemély esetében a lakóhely szerinti területileg illetékes önkormányzathoz, jogi szerv és egyéb szervezet esetében az illetékes állami adóhatósághoz hátraléki kimutatás kerül megküldésre.

A gépjárműadóval rendelkező hátralékosok egy évet meghaladó gépjárműadó tartozása esetében intézkedés történik a gépjármű forgalomból való kivonására.

A felszólítást követően az adóhátralék rendezésének vizsgálata után, amennyiben a felhívás eredménytelen, a végrehajtási eljárás megindítására kerül sor.

A bankszámlával rendelkező hátralékosok számlája ellen azonnali beszédési megbízást, a munkahellyel rendelkezők esetében munkabérré irányuló fizetési letiltás kibocsátása történik.

Amennyiben az eddig foganatosított intézkedések nem vezettek eredményre, illetve a hátralékosok bankszámlával, vagy munkabérrel nem rendelkeznek, akkor az adós tulajdonában lévő ingatlan felkutatására kerül sor, amelyre jogosult az adóhatóság végrehajtási, illetve jelzálogjogot bejegyeztetni. A hatályos végrehajtási törvény alapján ingó dolgok végrehajtására is sor kerülhet.

Amennyiben az adózó nem rendelkezik lefoglalható ingó-és ingatlan vagyontárggyal, valamint a végrehajtási eljárás nem jár eredménnyel, akkor az adótartozás 4 év alatt évül el.

A meg nem fizetett adótartozás rendezésére az adózó adómérséklési, illetve fizetési könnyítés iránti kérelmet terjeszthet elő. Az indokok egyedi mérlegelése, a kérelemben leírtak alátámasztását szolgáló tények meglétének, valamint a jövedelmi- és vagyoni viszonyok, továbbá a gazdálkodási tevékenység eredményességének vizsgálata után sor kerül az adó törlésére, mérséklésére, részletfizetés engedélyezésére, illetve a kérelem elutasítására.

A természetes személy adózó - ideértve a vállalkozási tevékenységet folytató és az általános forgalmi adó fizetésére kötelezett természetes személyt is - kérelmére az adóhatóság az általa nyilvántartott, legfeljebb ötszázezer forint összegű adótartozásra évente egy alkalommal legfeljebb tizenkettő havi pótlékmentes részletfizetést engedélyez a jövedelmi- és vagyoni viszonyok vizsgálata nélkül.

A kérelem elutasítása esetén, amennyiben az adózó tartozását nem rendezi, a behajtási eljárás folytatódik.

Amennyiben adó mérséklése, részletfizetés, fizetési halasztás engedélyezése történik, figyelemmel kísérjük az adózó határidőben történő befizetéseinek teljesítését a tartozás rendezéséig, ellenkező esetben a végrehajtási eljárás folytatódik.

Adóellenőrzés

Az adóellenőrzés az adóalanyok kiválasztása alkalmasszerűen történik, általában abban az esetben, ha feltételezhető, hogy az adóalany a bevallásában valótlan adatot közöl, illetve tevékenységét közigazgatási területünkön már nem folytatja és nagyobb összegű adótúlfizetés visszautalási kérelmet nyújt be adóhatóságunkhoz.

Építményadónál helyszíni ellenőrzéssel, illetve az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján az építési előadó haladéktalanul megküldi az adóhatósághoz az építésügyi hatósághoz beadott építési engedélyt, illetve az általuk kibocsátott használatba-vételi engedélyt. A szolgáltatott adatok és a benyújtott adatbejelentések összevetése alapján végezzük az ellenőrzéseket.

Az adóügyi előadók egyéb feladatai

- Adóigazolások, vagyoni bizonyítványok kiállítása:
Az adózó kérelmére annak igazolására, hogy rendelkezik-e adótartozással, adóigazolás kiadására kerül sor.
- Adó-és értékbizonyítvány kiállítása:
Megkeresésre az ingatlanok forgalmi értékéről adó-és értékbizonyítvány kiadása történik, hatósági felhasználás céljából.
- Pénzbírság nyilvántartása, kezelése:
A szabálysértési hatóság, amennyiben a pénzbírság megfizetésére kötelezett személy a pénzüsszeget nem fizeti meg - a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül megkeresi adóhatóságunkat.

A szabálysértést elkövető terhére megállapított pénzbírság, eljárási költség az idegen adóbeszedési számlán kerül előírásra.

A munkáltató által történt átutalásokról, befizetésekről, valamint a letiltás eredménytelenségéről a szabálysértési hatóságot értesítjük.

A tartozás törlésre kerül, ha a szabálysértési hatóság a megkeresést visszavonja.

Az adók módjára behajtandó köztartozások beszédése

Azon köztartozások esetében, ahol a törvény az adók módjára történő behajtást rendeli el, a társhatóság hátraléki kimutatás formájában megkeresi adóhatóságunkat a végrehajtást kérve.

Amennyiben a megkeresés tartalmazza a végrehajtási eljárás lefolytatásához szükséges adatokat, akkor az eljárást megindítjuk, ellenkező esetben a kimutató szervnek hiánypótlásra visszaküldésre kerül. A végrehajtás eredményéről a kimutató hatóság tájékoztatást kap.

Az adóügyi előadók által vezetett számlákról történő utalások

Az adóügyi előadók minden adófajtról (építményadó, iparüzési adó, gépjárműadó, magánszemélyek kommunális adója), talajterhelési díjról, mezőöri járulékról, késedelmi pótlékról, bírságról, idegen bevételekről, egyéb bevételekről és illetékekről számlákat vezetnek. Az adóhatóság által kezelt számlákról az utalások a költségvetési elszámolási számla, Magyar Államkincstár, túlfizetés esetén az adózók részére vagy adószámláik között történnek.

Az idegen bevételek elszámolási számláról a behajtásra kimutatott tartozásra teljesített befizetések utalásra kerülnek a kimutató szerv felé.

Városüzemeltetési feladatok:

Zöldterület gondozásában ellátott feladatok:

- Játsszóterek zöldterületeinek gondozása (gyepfenntartás, metszések, hiánypótlások)
- A település játszóterein telepített játékainak ellenőrzése, a felmért hiányosságok pótlása, állag megőrzése (elhasználódott fa elemek pótlása, festése, esési zónával ellátott játék elemek (hinták, mászóakák) homok ágyának feltöltése)
- Bocskai téri park folyamatos zöldterületi gondozása, virágosítása
- Zászló tér folyamatos gondozása
- Köztéri szobrok környezetének gondozása, virágosítása (Trianoni emlékmű, Szilágyi Dániel szobor)
- Dr. Földi János út mindkét oldalán, valamint a Dr. Földi János út – Arany János út kereszteződésében virágültetés,
- Bevezető utak zöldterületi munkái (fűnyírás, fűkaszálás, bozótirtás, alakító metszések)
- Aktuális, indokolt fakivágások, ezek feldolgozása szociális tűzifa kiosztáshoz
- A zöldterület fenntartással érintett területekről a zöldhulladék folyamatos elszállítása, ezen munkák közben feltárt és felhalmozott törmelék elszállítása
- Korábban telepített sövény nyírása (Béke útja, Kossuth utca)
- Zöldterületek tavaszi indító és őszi teleltető műtrágyázása
- Szelektív gyomirtások, parlagfű mentesítés a település belterületi részein és a kivezető főutak és mezőgazdasági utak vonatkozásában
- Hadi út kézi gallyazása, utat határoló árokparti sáv fűkaszás vágása, az itt keletkező zöldhulladék, ágnyesedék elszállítása

- Vásártér bekerített zöld területének gondozása, folyamatos felülvetése, öntözése, őszi avar folyamatos gyűjtése és elszállítása
- Település központjában és a hozzá csatlakozó főbb útvonalak, csomópontok avar és téli időszakban történő jég és hó mentesítése
- A főbb utakat (Dr. Földi János utca, Kossuth utca, Bocskai tér, Hunyadi utca) szegélyező virágágások előkészítése (földdel történő feltöltése, tápanyag kijuttatása), ültethető állapotba hozása
- Veszprémi tér koros fájának folyamatos ellenőrzése, új fák telepítése, zöld területének (gyep, cserjék) gondozása, a keletkező zöld hulladék elszállítása, egy úttal az ott található szemét gyűjtése
- Intézmények (iskolák, óvodák, bölcsődék) udvarain található növényzet időszakos ellenőrzése (különös tekintettel koros fák), balesetvédelmi szempontból indokolt munkák azonnali elvégzése
- Zöldterület kezelés, hulladék mentesítése és ezek folyamatos elszállítása.
- Záportározó tó környezetében fásítás, zöldfelület gondozás

Hajdúhadház, 2021. 09. 06.

Dr. Kiss-Kaszuk Katalin
jegyző