



Előterjesztés
Hajdúhadház Város Önkormányzat
Polgármesterétől
Képviselő-testület 2022. április hónap 14. napján tartandó rendkívüli ülésére

Tárgy: TOP Plusz-3.1.2-21 Szociális célú városrehabilitáció (ESZA+) c. felhívás keretében támogatási kérelem benyújtása

Döntési dokumentumok száma: 1 db
Döntési dokumentumok típusa: határozati javaslat
Nyílt ülés
Szavazás módja: egyszerű többség
Névszerinti szavazás: nem
Költségvetést érint: nem

Mellékletek: -

Tisztelet Képviselő-testület!

Megjelent a TOP_Plusz-3.1.221 Szociális célú városrehabilitáció című pályázati felhívás.
A felhívás az alábbi linken érhető el: <https://www.palyazat.gov.hu/top-plusz-312-21-szocilis-cl-vrosrehabilitci-esza->

A Terület Specifikus melléklet tartalmazza a Hajdú-Bihar megyére vonatkozó szabályozásokat. Hajdúhadház az Észak agglomerációs térségben található, a megyei önkormányzat által végzett besorolás alapján. (Északi agglomeráció tagtelepülései: Hajdúböszörmény, Hajdúsámson, Téglás, Bocskai kert, Hajdúhadház)

A felhívás tervezet a képviselő-testület valamennyi tagjának kiküldésre került 2022.04.08 napján, a fejlesztési cél meghatározása érdekében.

Pályázati felhívás részletei:

1.)Rendelkezésre álló forrás: 12 259 315 000 Ft.

Hajdú-Biharra vonatkozóan:

- Teljes rendelkezésre álló keretösszeg: 237 millió Ft
- A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 53 millió
- A projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége legfeljebb: 53 millió Ft
- Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: 50-53 millió Ft
- Támogatási kérelem 3-5 db
- benyújtása:

1. benyújtási szakasz: 2022.03.01. 0:00-tól 2022.04.14. 23:59-ig.

2. benyújtási szakasz: 2022.09.01. 0:00-tól 2022.09.30. 23:59-ig.

2.) Támogatást igénylők köre:

A felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be a városi jogállású települések helyi önkormányzatai (GFO 321)

A felhívásra kizárólag konzorcium nyújthat be támogatási kérelmet.

- helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 32);
- Magyarország területén alapított és itt székhellyel rendelkező, jogi személyiségű civil szervezetek a 2011. évi CLXXV. törvény alapján (GFO 516, 517, 519, 521, 525, 526, 528, 529, 563, 565, 569);
- egyházi jogi személy (GFO 55);
- helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 37);
- önkormányzati többségi tulajdonú nonprofit gazdasági társaság (GFO 11, 121, 129, 572, 573, 575, 576, 599);
- megyei önkormányzat (GFO 321)

Elvárás, hogy legalább egy olyan konzorciumi partner bevonásra kerüljön, amely legalább 3 éves, az oktatási vagy az egészségügyi vagy a szociális szféra területén szerzett tapasztalattal rendelkezik.

3.) Támogatási időszak: 72 hónap

4.) Tevékenységek:

Önállóan támogatható tevékenységek

A. Együttműködés a közösségi és egyéni szintű társadalmi integráció feltételeinek megteremtése céljából:

- a) közösségfejlesztést célzó programok (beleértve hitéleti vonatkozású programokat is);
- b) az érintett lakosság bevonását, a beilleszkedést segítő programok, akciók;
- c) az akcióterület lakosságának társadalmi integrációját segítő programok;
- d) a tervezett infrastrukturális fejlesztéseket elfogadtató programok;
- e) mediációs és antidiszkriminációs programok,
- f) akcióterületen belüli feszültségek, csoportközi konfliktusok enyhítését, megszüntetését célzó programok
- g) kölcsönös támogató együttműködés kidolgozása a települési intézményhálózattal és a településen működő szociális célú városrehabilitációban érintett releváns szereplőkkel.

B. Folyamatos szociális munka megteremtése:

- a) pénzügyi, családszervezési és életvezetési tanácsadások, adósságkezelési tanácsadás szolgáltatás;
- b) problémák feltérképezése, egyéni (szükség esetén családi) fejlesztési tervek készítése, megvalósítása és folyamatos felülvizsgálata, mentorálás, utánkövetés, a lakhatási fejlesztésben részesített családok nyomonkövetése;
- c) szociális munkások a Felhívás céljaihoz illeszkedő segítő tevékenysége;

- d) szociális munkások felkészítése és szupervíziója;
- e) együttműködés más közszolgáltatásokkal és programokkal.

C. Törekvés a foglalkoztatás elősegítésére együttműködve a megyei foglalkoztatási paktumokkal:

- a) munkaerő-piaci beilleszkedést segítő programok, önálló jövedelemszerzésre való képesség kialakítása, fejlesztése (kivéve foglalkoztatási programokban való részvétel támogatása);
- b) foglalkoztatók felkészítését célzó programok, az előítéletek csökkentése és a célcsoport elhelyezkedésének segítése a lehetséges munkaadók és a célcsoport közötti kapcsolat erősítését ösztönző tevékenységek érdekében;
- c) közösségi kertekben történő foglalkozást elősegítő programok lebonyolításának költségei és a kapcsolódó szükséges eszközbeszerzés költségei, amennyiben a termesztett növények kizárólag a foglalkoztatás célját szolgálják és nem kerülnek értékesítésre;
- d) a szolgáltatások igénybevételéhez szükséges utazási költségek támogatása, a munkába jutás megszervezése és egyedi ingázási megoldások finanszírozása;
- e) a környező foglalkoztatási lehetőségek (betanított munkák, munkahelyek, közlekedés, szolgáltatások, képzések stb.) felderítése, együttműködések kialakítása;
- f) a munkaerőpiaci elhelyezkedéshez szükséges szociális szolgáltatások nyújtása (pl. gyermekellátás, idősgondozás, családoknak tanácsadás, mentálhigiénés tanácsadás, pszichológiai tanácsadás);
- g) inaktívak felkutatása és elhelyezkedésüket támogató egészségügyi, szociális szolgáltatások;
- h) az elhelyezkedettek nyomon követése, utógondozása, munkahelyi beilleszkedésük segítése.

D. Törekvés a kora-gyermekkor, gyermekkor és formális oktatáson kívüli fejlesztésre és oktatás fejlesztésére:

- a) család- és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a szociális szolgáltatások kötelező feladatellátáson túli, helyi igényekre reagáló szolgáltatásainak kialakítása az adott helyszínen, továbbá a szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása;
- b) a gyerekek minél korábbi életkorban történő fejlesztése a szülők bevonásával és az iskolai felzárkózását segítő kiegészítő oktatási és készségfejlesztési programok, különös tekintettel a Biztos Kezdet Gyerekház, tanoda és Roma Lány programokra. Mindhárom tevékenység azonos településen is végezhető amennyiben a tanoda és Roma Lány programok célcsoportja nem fedti át egymást.

E. Törekvés az egészség fejlesztésére:

- a) egészségügyi programok (beleértve a prevenció, mentálhigiénés programokat);
- b) hozzáférés biztosítása a preventív jellegű szolgáltatásokhoz;
- c) az alapellátásban dolgozó védőnők kompetencia fejlesztése;
- d) a várandósok attitűd váltásainak elősegítése;
- e) egészségügyi szűrések megszervezése, a célcsoporttagok számára az egészségügyi alap és szakellátás keretében igénybe vehető szűrővizsgálatok elérésének lehetővé tétele;
- f) az egészségügyi szűrések eredménye alapján szakellátásba kerülés segítése és folyamatkísérés;

- g) az egészségügyi szűrések eredménye alapján szükséges gyógyászati segédeszközök beszerzése;
- h) A koraszülés megelőzésére irányuló védőnői minimál intervenció kiterjesztése (indokolt eszközbeszerzéssel és képzéssel együtt).

F. Szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása:

- a) hatósági szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása, ügyintézés elősegítése (iratok beszerzésének segítése, tulajdonviszonyok tisztázása stb.);
- b) jogi tanácsadás, adósságkezelési tanácsadás, önkormányzatokkal bérlőkijelölési jogról történő megállapodások elősegítése, abban történő segítségnyújtás;
- c) közszolgáltatások elérésének logisztikai és kommunikációs segítése (szervezés, a telepen élők odajutásának, szolgáltatás helybejuttatásának segítése, koordináció, stb.);
- d) a helyi ellátórendszerrel való együttműködés kialakítása, különös tekintettel az egészségügyi, szociális és gyermekjóléti alapellátásra és szakellátásokra;
- e) a digitális ügyintézés segítése, a digitális ügyintézéshez szükséges kompetenciák fejlesztése.

G. Bűnmegelőzést, a közbiztonság javítását elősegítő programok:

- a) bűnmegelőzés és közbiztonság erősítésével kapcsolatos képzési, szemléletformáló programok;
- b) helyi bűnmegelőzési stratégiák és cselekvési tervek elkészítése, kötelező partnerségben a területileg illetékes rendőrséggel (területi vagy helyi szervek).

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

- a) Nyilvánosság biztosítása – „ÁÚF 21-27” c. dokumentum 10. fejezete és a Felhívás 6.2. első bekezdése alapján;
- b) Projektarányos infokommunikációs akadálymentesítés.

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. fejezetben felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatóak az alábbi tevékenységek:

- a) a fenti programok megvalósításához szükséges anyag- és eszközbeszerzés,
- b) a programokhoz, eseményekhez kapcsolódó tudásmegosztó, kommunikációs platformok (nyomtatott és online felületek) kialakítása és fenntartása a megvalósítás alatt.
- c) ITS vagy településfejlesztési terv elkészítése, felülvizsgálata, módosítása.

Indikátor:

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa ¹	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Megvalósított programok száma	ESZA +	db	OP kimeneti	<i>TPO03</i>	Igen	Igen
Társadalmi akciókban résztvevők száma	ESZA +	fő	OP eredmény	<i>TPR01</i>	Igen	Igen

Az elszámolható költségek köre:

I. Projektelőkészítés költségei

Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei

- Projekt-előkészítő Tanulmány és ahhoz szükséges vizsgálatok, igényfelmérés
- Közösségi Beavatkozási Terv
- egyéb szükséges tanulmányok, vizsgálatok, szakvélemények

Közbeszerzési költségek

- közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység díja
- közbeszerzési eljárás díja

Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség

- hatósági díjak
- projekt kapcsán szükséges településrendezési terv módosításának költsége
- KSH adatszolgáltatás költségei
- előkészítő szociális munka
- előkészítés során felmerülő kommunikációs költségek
- egyéb szakértői tanácsadás,
- közösségi tervezéssel kapcsolatos szakértői költségek, amennyiben az önkormányzat vállalja a szélesebb lakossági, érintetti bevonást

II. Beruházáshoz kapcsolódó költségek

Eszközbeszerzés költségei

Az eszközök beszerzése önállóan nem támogatható, csak a jelen Felhívás 2.1 fejezetében felsorolt támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan, amely tevékenység esetében az eszközbeszerzés bizonyíthatóan szükséges a program megvalósításához (ideértve a tanodák és Biztos Kezdet Gyerekházak számára eszközök, közösségi kert műveléséhez szükséges kézi eszközök, öntöző rendszer, védőnők számára eszközök).

Immateriális javak beszerzése

A programok lebonyolításához szükséges vagyoni értékű jogok, szoftverek, egyéb szellemi termékek beszerzése.

III. Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei

Képzéshez kapcsolódó költségek

- tananyag fejlesztése, kivitelezése
- tananyagfejlesztéshez és képzéshez kapcsolódó akkreditációs, minősítési, értékelési, regisztrációs díjak
- képzés költsége résztvevőnként
- oktatók költségei
- oktatók és a képzésben résztvevők utazási, étkezési és szállásköltségei
- megszervezés lebonyolítás költségei,
- a célcsoport tagjainak fizetett képzési támogatás, vagy egyéb, a célcsoport tagjainak a képzésük idejére fizetett díjazás (pl. megélhetési támogatás)
- képzés céljára használt helyiségek, illetve eszközök bérleti díja

- képzéshez kapcsolódó egyéb költségek

Egyéb szakértői szolgáltatás költségei

- fordítás, tolmácsolás, lektorálás költsége
- munkaköri alkalmassági vizsgálat díja
- felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége
- a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó igénybe vett szakértői szolgáltatások

Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei

- marketingeszközök fejlesztése
- rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek
- egyéb kommunikációs tevékenységek költségei

Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj

- szakmai megvalósításhoz kapcsolódó irodabérleti díj
- szakmai megvalósításhoz kapcsolódó eszközök és immateriális javak bérleti költsége

Egyéb szolgáltatási költségek

- biztosítékok jogi, közjegyzői, bankköltségei
- hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek
- vagyonbiztosítás díja
- a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó igénybe vett egyéb szolgáltatások

IV. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség

- utazási költség
- szállásköltség
- helyi közlekedés költsége
- napidíj

V. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség

VI. Célcsoport támogatásának költségei

Célcsoport által igénybe vett munkaerő-piaci szolgáltatások költségei

- munkaerő-piaci szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos költség
- szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos utazási költség
- egészségügyi/ foglalkozás egészségügyi/alkalmassági vizsgálaton való részvétel költsége

VII. Projektmenedzsment költség:

Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása:

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések

Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség:

- utazási költség
- helyi közlekedés költségei
- napi díj

Projektmenedzsmenthez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja

Egyéb projektmenedzsment költség:

- projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda, eszköz és immateriális javak bérleti költsége
- projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége

VIII. Általános (rezi) költség:

Egyéb általános (rezi) költség:

- kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége
- általános vállalat-irányítási költség
- közüzemi szolgáltatások költsége
- dokumentációs/archiválási költség
- bankszámla nyitás és vezetés költsége
- biztosítási költség

IX. Adók és közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)

A százalékban meghatározott átalány vetítési alapját a következő költségtypusok képezik (vetítési alap) a Felhívás 7.3. pontját figyelembe véve:

- 1) Projektelőkészítés költségei c. költségkategoría alábbi költségtypusa:
 - Műszaki dokumentáció költségei c. költségtypus
- 2) Beruházáshoz kapcsolódó költségek c. költségkategoría összes költségtypusa
- 3) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei c. költségkategoría alábbi költségtypusai:
 - Műszaki jellegű szolgáltatások költségei c. költségtypus
 - Egyéb szakértői szolgáltatások költségei
 - Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei
 - Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó és indokolt bérleti díjak
 - Egyéb szolgáltatási költségek c. költségtypus
- 4) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek c. költségtypus
- 5) Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát) c. költségtypus
- 6) Tartalék c. költségtypus

A vetítési alapba tartozó költségtypusoknak az elszámolása valós költség alapon történik. Ez azt jelenti, hogy a fenti költségtypusoknál a teljesítést pénzügyi bizonylatokkal szükséges alátámasztania.

A százalékban meghatározott átalány mértéke: 7,00%

A pályázat kizárólag konzorciumi formában nyújtható be. A konzorciumi tagokra vonatkozó előírások figyelembevételével az alábbi tagokkal javasolt megállapodást kötni:

Konzorcium vezető:

Szervezet neve:	HAJDÚHADHÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Postacím:	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1

Konzorcium tagjai:

Szervezet neve:	HAJDÚHADHÁZI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT
Postacím:	4242 Hajdúhadház, Béke utca 54/B.
Szervezet neve:	Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Postacím:	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

Döntési javaslat:

Támogatási kérelem tárgya:

A leszakadó és leszakadással veszélyeztetett városi területeken élők közösségi és egyéni szintű társadalmi integrációja.

Támogatás intenzitása:

100% vissza nem térítendő

Támogatási kérelem célja:

A pályázat során megvalósított tevékenységek eredményeként a hátrányos helyzetű emberek életlehetőségei javulnak, elérhetővé válnak a foglalkoztatást, társadalmi integrációt, közösségfejlesztést, oktatást, iskolai felzárkózást, családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, életvezetési tanácsadást, egyéni fejlesztést és szociális munkát biztosító programok.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2022.(IV....) határozata**

TOP Plusz-3.1.2-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés c. felhívás keretében támogatási kérelem benyújtása

Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint konzorcium vezető a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében kiírásra kerülő TOP PLUSZ 3.1.2-21 kódszámú, Szociális célú városrehabilitáció (ESZA+) című kiírás keretében konzorciumi formában pályázatot nyújt be az alábbi konzorciumi tagok részvételével:

Hajdúhadházi Család és Gyermekjóléti Központ (4242 Hajdúhadház, Béke utca 54/B.)
Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy **Szociális célú városrehabilitáció (ESZA+) című TOP Plusz-3.1.2-21 azonosítószerű felhívás** keretében támogatási kérelmet nyújt be.

Támogatási kérelem tárgya:

A leszakadó és leszakadással veszélyeztetett városi területeken élők közösségi és egyéni szintű társadalmi integrációja.

Támogatás intenzitása:

100% vissza nem térítendő

Támogatási kérelem célja:

A pályázat során megvalósított tevékenységek eredményeként a hátrányos helyzetű emberek életlehetőségei javulnak, elérhetővé válnak a foglalkoztatást, társadalmi integrációt, közösségfejlesztést, oktatást, iskolai felzárkózást, családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, életvezetési tanácsadást, egyéni fejlesztést és szociális munkát biztosító programok.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a támogatási kérelem előkészítésére és a kérelem benyújtására.

Határidő: pályázat felhívás szerint

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: dr. Kiss- Kacsuk Katalin jegyző

Hajdúhadház, 2022. április 7.

Tisztelettel:

Csáfordi Dénes polgármester

Az előterjesztést összeállította:

Berencsiné Veres Mónika pályázati referens

Az előterjesztést véleményezte és jóváhagyta:

dr. Kiss-Kacsuk Katalin
jegyző