

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

58/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

59/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Hajdúhadházi Rendőrkapitányság beszámolóját a város 2011. évi bűnügyi, közbiztonsági helyzetéről.

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

60/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Temető használatának szabályairól szóló helyi rendelet módosítása kapcsán úgy döntött, hogy a Református Egyház Presbitériuma által a Temetőszabályzat 2. sz. mellékletében meghatározott létesítmény igénybevételi díj nettó 48.256,- Ft-os összegének csökkentése érdekében háromoldalú egyeztetést kezdeményez a tulajdonos Református Egyházal és az üzemeltető HB.m. Temetkezési Vállalattal.

Felkérte Fekete György GVB elnököt és Asztalos Péter önkormányzati képviselőt, hogy az egyeztetésen az Önkormányzat képviselőjében a Polgármesteri Hivatal szakembereivel együtt vegyen részt.

Határidő: 2012. április 10.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

61/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Hajdúhadház Város Sportkoncepcióját és azt az 1 sz. melléklet szerinti tartalommal elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:



HAJDÚHADHÁZ VÁROS SPORTKONCEPCIÓJA

2012-2014

évekre

I. BEVEZETÉS

Magyarország Alaptörvényének XX. cikkének 1) bekezdése deklarálja a testi és lelki egészséghez való jogot, melyet az állam a helyi önkormányzatok közreműködésével lát el.

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. (Ötv.), valamint a 2004. évi I. törvény 55. paragrafus (Sporttörvény) meghatározzák az önkormányzatok helyi sportélettel kapcsolatos feladatait.

A sport – a kulturális élet a humánszféra több más területéhez hasonlóan – hosszú távú ciklussal működik. A meghozott döntések következményei csak évek elteltével jelentkeznek. Nem lehet eredményeket egyik napról a másikra felmutatni – csak az átgondolt hosszabb távokra szóló elképzelések és tervek következetes megvalósítása hozhat fejlődést.

Azért szükséges Hajdúhadház város sportkoncepcióját meghatározni, hogy mindenki számára kiszámítható legyen a város szerepvállalása a helyi sportéletben.

II. ALAPELVEK

A nevelés olyan pozitív társadalmi formáló eszköz, hogy kiemelkedő és megkülönböztetett figyelmet kell élveznie.

- Az egészség megőrzés, a betegség megelőzés egyik alapvető eszköze.
- Jelentős szerepet kell betöltenie az ifjúság erkölcsi-fizikai nevelésében és személyiségformálásban.
- A sport a nemzeti tudat erősítésének, a közösségi együttélésnek, a városunkhoz történő pozitív érzelmi kötődés, az egészséges lokálpatriotizmus fontos eszköze.
- A sport a mozgáskultúra, a mozgásműveltség fejlesztésének egyedi formája.
- A sport pozitív lehetőség a szabadidő kulturált, hasznos eltöltésére, a szórakozásra és a szórakoztatásra.
- A versenysport fontos szerepet tölt be Hajdúhadház város hírnevének öregbítésében.

III. ALAPFELADATOK, PRIORITÁSOK

Az alapelvekben megfogalmazottak figyelembevételével önkormányzatunk az alábbi alapfeladatokat tekinti elsődlegessé.

Az önkormányzat anyagi lehetőségei függvényében támogatja a városi sporttevékenységet.

Együttműködik a sporttal foglalkozó helyi szervezetekkel:

- **Hajdúhadházi Kosárlabda Klub**
- **Hajdúvitéz Kulturális és Sportegyesület**
- **DVSC Hajdúhadház Ökölvívó Klub**
- **Hajdúhadházi Futball Klub**
- **Hajdúsági Hagyományőrző Lovas Klub**
- **Hajdúhadházi Városi Sportegyesület**
- **Letizia Sport Club**

Az önkormányzat a tulajdonát képező sportlétesítményeket fenntartja és működteti. A város költségvetésének lehetőségétől és egyéb támogatási forrásokból törekszik az önkormányzati sportlétesítmények, a közterületeken lévő sporteszközök kialakítására, fejlesztésére, új sportlétesítmények létesítésére.

A sporttevékenység részletei között önkormányzatunk az alábbi szempontokat emeli ki:

- A lakosság egészségmegőrzése érdekében hosszútávon a sporttevékenységek középpontjába az óvodai, iskolai testnevelést, iskolai sporttevékenységet (kötelezően ellátandó sportfeladat), továbbá a diáksportot és a szabadidő sportot kell állítani.
- Az ifjúság egészségi erőnléti állapota a jövő társadalmának egyik meghatározó tényezője. A megfelelő korban történő mozgásfejlesztés, a motivált iskolai testnevelés és a diáksport képezheti csak a felnőttkori szabadidő sportolás, az utánpótlás nevelés és a versenysport alapjait.
- Alapvető feladatunk, hogy képessé tegyük a fiatalokat a sportolásra és megszeretessük a mozgást.
- Az iskolai éveket követően a felnőtt lakosság egészségmegőrzésében meghatározó szerepet tölthet be a rendszeresen végzett szabadidő sporttevékenység, ami az önmegvalósítás, a szórakozás és a vitalitás egyik fontos eszköze. Ezért a lakosság széles rétege számára kell biztosítani az alapvető sportolási és rekreációs lehetőségeket és a tömegsport mozgalom kiszélesítését.
- Figyelemmel az esélyegyenlőségre segíteni kell a fogyatékosok és a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok sporttevékenységeit.

IV. ÖNKORMÁNYZATI SPORTIGAZGATÁS

A sport alapvetően autonóm önszabályozásra épül. A sportszövetségek és a sportegyesületek létrehozzák saját alapszabályaikat.

Az állam és az önkormányzat támogatja a sportot. A sportról szóló 2004. I. törvény rögzíti a helyi önkormányzatok sporttal kapcsolatos feladatait. Az önkormányzatiság alapelveire való figyelemmel a jogszabály kiemeli, hogy a helyi sportkoncepcióban megfogalmazottak alapján történjen a sportszervezetekkel való együttműködés.

Hajdúhadház városban a sportigazgatás az alábbiak szerint valósul meg:

- A Városi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában rendelkezik Oktatási és Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság felállításáról, valamint rögzíti a Bizottság feladat és hatáskörét is. A Polgármesteri Hivatal kulturális, művelődési és sajtó feladatok ellátásával foglalkozó munkatársa a sporthoz kapcsolódó teendőket is elvégzi.

V. ISKOLAI TESTNEVELÉS ÉS DIÁKSPORT

Az iskolai testnevelés és diáksport magában foglalja az oktatási intézmények tanulóinak testnevelési és sporttevékenységét, a tanórai és a tanórán kívüli, iskolában végzett különböző diáksport – rendezvényeken zajló testgyakorlást, testedzést és játékokat. Az óvoda és az iskola az a helyszín, ahol az életkor figyelembe vételével ki lehet alakítani az aktív életre szóló szokásokat. Az iskolai testnevelés és a diáksport alapot jelent az utánpótlás nevelés, a versenysport és a felnőtt szabadidő sport számára.

a) Óvodai testnevelés

- az óvodai testnevelés hatékonysága érdekében fejleszteni szükséges az intézmény szabadtéri eszközállományát és biztosítani kell tornaterem kialakítását.

b) Kötelező (tanórai testnevelés)

Az iskolai testnevelés megfelelő szintű fenntartása, fejlesztése az iskolai alapellátás részeként állami feladat.

I. Településünkön a Dr. Földi János Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézményben 2 tornaterem, a Bocskai István Két Tanítási Nyelvű Általános Iskolában és a Hajdúhadházi Református Óvoda és Általános Iskolában pedig egy - egy kisebb terem áll rendelkezésre a testnevelés oktatás ellátására.

d) Könnyített és gyógytestnevelés

A testnevelés részét képező könnyített és gyógytestnevelés a nevelési-oktatási intézmények alapfeladata.

Önkormányzatunk a hajdúhadházi kistérség keretein belül szakfeladat ellátás keretében biztosítja a hajdúhadházi óvodás és iskolás gyerekek számára a gyógytestnevelést.

VI. VERSENYSPORT

Településünkön a következő sportágak területén működnek sportegyesületek:

Labdarúgás

A labdarúgó csapat jelenlegi, megyei másodosztályú versenyeztetése terén komoly előrelépést szeretnénk elérni, mely szerint két éven belül a megyei első osztályba történő feljutás a cél. E célt szem előtt tartva, természetesen az utánpótlás nevelő tevékenységet is fejleszteni szükséges. A jelenleg kötelezően versenyeztetett ifi korosztály mellett a 2011-es évben el tudtuk indítani a serdülő csapat felkészülését, hogy szeptembertől már be tudjanak kapcsolódni a bajnokság küzdelmeibe. Ezen kívül további utánpótlás csapatok szervezése fog történni a 2012-es évtől.

Kosárlabda

A város kosárlabda élete nagyon dinamikusan fejlődik. Jelenleg megyei első, illetve másodosztályban is versenyzik hajdúhadházi csapat. Ezen a területen hiányosság az utánpótlás nevelés terén van. Elsődleges cél, hogy a Hadrhízi Farkasok csapata 2012 szeptemberétől NB II-ben folytatja a versenyzést, s e mellett természetesen a megyei bajnokságban is tovább szerepeltessünk egy csapatot. A NB II-es versenyzés hosszú távú biztosításához szükség van az utánpótlás nevelés új alapokra helyezésére. 2011 őszétől alsó tagozatos általános iskolásoknak indítottunk edzéseket, akik a kenguru bajnokságban versenyeznek. 2012-ben további utánpótlás csapatok toborzására kerül sor.

Ökölvívás

Az ökölvívás terén kitűzött cél, hogy országosan minél több versenyen vegyenek részt a sportolók és minél eredményesebben szerepeljenek a versenyzőink. Az ökölvívás terén az utánpótlás nevelése hangsúlyos feladat. A jelentős múltbéli eredmények – Európa, világbajnoki helyezések, olimpiai szereplés – szinte kötelezik a jelen sportolóit és sportvezetőit e szintre való visszajutásra.

Íjászat

Az íjászok jelenleg is jól teljesítenek országos és helyi szintű bajnokságokban, ezért nagyon fontos, hogy még több megmérettetésen vegyenek részt és minél jobb eredményeket érjenek el.

Fogathajtás

A fogathajtásban szintén szépen szerepelnek versenyzőink az országos szintű rendezvényeken. A versenyzés feltételeit eddig teljesen önerőből biztosították a versenyzők, most önkormányzati támogatással egy színvonalas pálya kialakítása az egyik legfontosabb feladatunk.

VII. UTÁNPÓTLÁS NEVELÉS

Hosszú távon az utánpótlás nevelés folyamatos megléte és stabil működése biztosíthatja csak városunk számára az eredményes felnőtt versenyeztetést. De az utánpótlás nevelés hatékonyságához és eredményességéhez is nélkülözhetetlen a helyi felnőtt versenyzők aktív szereplése, hiszen a gyerekeknek szükségük van a példaképekre, itt helyben Hajdúhadházon is látniuk kell, mit érhetnek el kitartó munkával. Az utánpótlás nevelő tevékenységet városunk oktatási rendszerére kívánjuk építeni. Az óvodák, általános iskolák és a középiskola felmenő rendszerű képzésébe beillesztve az öt kiemelt sportág oktatását, a komoly sporteredmények mellett az egyes oktatási intézmények és a város megtartó erejét is tudjuk növelni. Ha a gyerekek már az óvodában megismerkednek az egyes sportágak alapjaival, azokat behatóbban tanulmányozhatják az alsó tagozatos testnevelés órákon, aztán egy-egy sportágat választva komolyabb lehetőséget kaphatnak a versenyszerű sportolás terén is, akkor a felső tagozatban és a középiskolában már nagyon komoly versenyeredmények is születhetnek.

Az edzések és a versenyeztetés feltételeit a Hajdúhadházi Futball Klub, valamint a Hajdúvitéz Egyesület és az oktatási intézmények közösen fogják biztosítani.

VIII. SZABADIDŐ SPORT

A szabadidősport főként kedvtelésből az egészség megőrzéséért a szabadidő hasznos eltöltéseként végzett sporttevékenység, testedzés. Egyértelmű célunk az egészséges életmód kialakítása, a szemléletformálás a város lakosainak sportra, mozgásra való ösztönzése. A versenysport mellett a város lakossága igényli, hogy saját szórakozására és szabadidejének hasznos eltöltésére a feltételeket biztosítsa az önkormányzat.

IX. SPORTLÉTESÍTMÉNYEK

Városunk sportéletében a legkomolyabb hiányosság a sportlétesítmények terén tapasztalható. Egy versenyszerű sportolásra alkalmas tornaterem van a településen. A városi sportpálya jelenlegi állapotában szinte teljesen alkalmatlan sporttevékenységre.

Ezen a területen komoly előrelépést csak pályázati lehetőségek kihasználásával tudunk elérni.

Az előzőek értelmében elengedhetetlen a sportpálya rekonstrukciója. Jelenleg a sportpálya kihasználtsága a lakosság részéről rendkívül alacsony, azonban a felújítás eredményeképpen vonzóbbá válhat a sportolni vágyók számára.

Jelenleg 1 sportág – a labdarúgás gyakorlására van lehetőség. A sporttelepen kialakításra kerülhet egy kispályás labdarúgópálya, valamint egy íjász pálya is. Szükséges a terület tereprendezése, valamint a kerítések megerősítése és az öltöző épület felújítása. A futballpálya állagjavítása is indokolt, valamint a lelátó korszerűsítése és a kispadok felújítása is időszerű. A terület tereprendezésével a későbbi fejlesztések is előkészíthetőek, mivel a hely adott egy multifunkciós bitumenes pálya, vagy hosszabb távon akár egy műfüves pálya kialakítására is. A későbbiekben aktuálissá válhat a futópálya felújítása is.

A Dr. Földi János Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény tornatermét lehet jelenleg versenysportra használni. A terem 2011-ben felújításra került ami 2012.májusában fog befejeződni. Ezen fejlesztés komplett sportpadló csere történt, a kosárlabda palánkok le lettek cserélve mennyezetről leereszthető motoros palánkra, új rögzíthető alumínium kézilabda kapuk kerültek elhelyezésre, az öltözők is felújításra kerültek, a tornaterem felőli bejáratnál akadálymentesítés történt, valamint egy új szertár is hozzá lett építve a teremhez. Negatívum viszont, hogy a világítást korszerűsíteni kell és a terem térelválasztó berendezése szintén működésképtelen, és cserére szorul. Nem megoldott a parkolás sem az intézmény bejáratainál. A nyílt csapadékvíz elvezető árkok lefedésével parkolókat lehetne, illetve kell kialakítani.

Nincs városunkban sportcsarnok. Egy gazdaságosan üzemeltethető, sport és további városi rendezvények befogadására alkalmas csarnok építése nélkülözhetetlen. Mivel a középiskolánk nem rendelkezik önálló sportlétesítménnyel, a testnevelés óráknak és a középiskolai edzéseknek is helyet kell, hogy adjon az új sportlétesítmény. Kiemelten kell kezelnünk a nézőszám, a parkolóhelyek számának kérdését. Ez utóbbi a belvárosi parkolás problémáját is segíthet kezelni.

Hosszú távon minden oktatási intézményünknek rendelkeznie kell sportolásra alkalmas létesítménnyel!

X. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

Hajdúhadház Város Önkormányzata biztosítja a sportfeltételek megteremtését és a tulajdonában lévő sportlétesítmények működtetését (Városi Sportpálya és az oktatási intézményekben lévő tornatermek).

Hajdúhadház, 2012. március 23.

Csáfordi Dénes
polgármester

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

62/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testülete a 188/2011.(VIII.31.)HÖ. sz. határozatával módosított **161/2011.(VII.11.) HÖ. sz. határozatát** – melyben a **Három Szirom Óvoda** alapító okiratát fogadta el, az alábbiak szerint módosítja

Az alapító okiratban beépítésre kerül:

890111 Óvodai fejlesztő program (IPR)

Az intézmény alapító okiratát a képviselő testület egységes szerkezetbe foglalva a jelen határozat 1. sz. melléklete szerint állapítja meg 2012 április 01.-ei hatállyal, mellyel egyidejűleg hatályát veszíti a Három Szirom Óvodaalapító okiratát meghatározó Hajdúhadház Város Önkormányzat képviselő-testület 188/2011.(VIII.31.)HÖ. sz. határozattal módosított 161/2011.(VII.11.)HÖ. sz. határozata.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelen határozattal egységes szerkezetbe elfogadott alapító okiratot a MÁK Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága részére küldje meg 3 napon belül.

A képviselő-testület felkéri továbbá az intézmény vezetőjét, hogy a vonatkozó szabályzatokat, SZMSZ-t az alapító okiratban foglaltaknak és a jogszabályi változásoknak megfelelően 2012. április 15-ig dolgozza át.

Záradék: A **Három Szirom Óvoda** alapító okiratát Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 62/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozatával 2012. április 01.-ei hatállyal hagyja jóvá.

Határidő: azonnal, illetve április 01.

Felelős: dr Suba Tamás jegyző
Égerházi Katalin intézményvezető

Kivonat hitelül:

A L A P Í T Ó O K I R A T

1./ **A költségvetési szerv neve:** Három Szirom Óvoda

Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Mester u. 33.sz.

Telephelyei: 4242 Hajdúhadház, Mester u. 35.sz.
4242 Hajdúhadház, Petőfi u.1/a. sz.

2./**Alapító neve, címe:** Hajdúhadház Nagyközségi Tanács VB, 1971.
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

3./**Fenntartó neve, címe:** Hajdúhadház Városi Önkormányzat,
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

4./ **Jogszabályban meghatározott közfeladata:** óvodai nevelés, ellátás

5./ **Szakágazati besorolása:** 851020

6./ **OM azonosítója:** 030839

7./ **Az intézmény típusa:** óvoda

8./ **Férőhelyek száma:** 142 fő

Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám: 170 fő

9./ **Alaptevékenysége:**

Tevékenység típusa	Szakfeladat száma és megnevezése
alaptevékenység	562912 Óvodai intézményi étkeztetés 851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása 851011 Óvodai, nevelés, ellátás iskolai életmódra felkészítés - az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek cigány kulturális nevelése magyar nyelven - beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő gyermekek kis létszámú óvodai csoportban való nevelése - bejáró gyermek ellátása, 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása - a <u>testi, érzékszervi, súlyos, közép súlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos, a súlyosan, halmozottan fogyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek után.</u> - a <u>beszéd fogyatékos, enyhén értelmi fogyatékos, a sajátos nevelési igényű gyermekek .</u> - a <u>megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, vagy súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű gyermekek esetén.</u> 890111 Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok Óvodai fejlesztő program (IPR) 890112 Az egyenlő bánásmód megvalósulását célzó általános tevékenységek és programok 552411 Munkahelyi vendéglátás 562917 Munkahelyi étkeztetés

10./ **Működési köre:**

Hajdúhadház Város közigazgatási területe

11./ **Irányító szerv neve, székhelye:**

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.sz.

12./ **Besorolása:** helyi önkormányzati költségvetési szerv

- gazdálkodási jogköre: önállóan működő költségvetési szerv,

pénzügyi, gazdálkodási feladatait: Hajdúhadház Városi Önkormányzat
Városgondnoksága
4242 Hajdúhadház, Mester u. 26./ látja el.

13./ **Vezetőjének kinevezési rendje:** az intézmény vezetőjét_Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény és a 138/1992. (X.8.) Korm. rendelet –a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben-alapján pályázat útján 5 évre, határozott időre bízta meg.

14./ **Foglalkoztatottjaira
vonatkozó foglalkoztatási
jogviszonyok:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján közalkalmazotti jogviszony, egyes foglalkoztatottak tekintetében a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény alapján munkaviszony.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

15./ **A feladat ellátását szolgáló vagyon:** Hajdúhadház Városi Önkormányzat tulajdonában álló korlátozottan forgalomképes törzsvagyon tárgyai közül a vagyonkataszteri nyilvántartás szerint a Mester u. 33.sz. (Hrsz.:10002), és Mester u. 35.sz. (Hrsz. 10003) Petőfi u. 1/a (Hrsz. 10602) sz. alatti ingatlanok.

16./ **A vagyon feletti rendelkezés joga:** a tevékenység ellátásának tárgyi feltételeként az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2006.(I.24.) rendeletben foglaltak szerint kell eljárni.

Záradék: A **Három Szirom Óvoda** alapító okiratát Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testülete a 62/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozatával 2012. április 01.-ei hatállyal hagyta jóvá.

Dr. Suba Tamás
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

63/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testülete a **186/2011.(VIII.31.) HÖ. sz.** határozatával módosított **163/2011.(VII.11.) HÖ. sz.** határozatát – melyben a **Szivárvány Óvoda** alapító okiratát fogadta el, az alábbiak szerint módosítja

Az alapító okiratban beépítésre kerül:

890111 Óvodai fejlesztő program (IPR)

Az intézmény alapító okiratát a képviselő testület egységes szerkezetbe foglalva a jelen határozat 1. sz. melléklete szerint állapítja meg 2012 április 01.-ei hatállyal, mellyel egyidejűleg hatályát veszíti a Szivárvány Óvoda alapító okiratát meghatározó Hajdúhadház Város Önkormányzat képviselő-testület 186/2011.(VIII.31.)HÖ. sz. határozattal módosított 163/2011.(VII.11.)HÖ. sz. határozata.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelen határozattal egységes szerkezetbe elfogadott alapító okiratot a MÁK Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága részére küldje meg 3 napon belül.

A képviselő-testület felkéri továbbá az intézmény vezetőjét, hogy a vonatkozó szabályzatokat, SZMSZ-t az alapító okiratban foglaltaknak és a jogszabályi változásoknak megfelelően 2012. április 15-ig dolgozza át.

Záradék: A **Szivárvány Óvoda** alapító okiratát Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 63/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozatával 2012. április 01.-ei hatállyal hagyja jóvá.

Határidő: azonnal, illetve április 01.

Felelős: dr Suba Tamás jegyző
Komor Sándorné intézményvezető

Kivonat hitelül:

ALAPÍTÓ OKIRAT

1./ **A költségvetési szerv neve:** Szivárvány Óvoda

Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Szilágyi D. u. 2-4.sz.

2./ **Alapító neve, címe:** Hajdúhadház Nagyközségi Tanács VB, 1984.
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

3./ **Fenntartó neve, címe:** Hajdúhadház Városi Önkormányzat,
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

4./ **Jogszabályban meghatározott közfeladata:** óvodai nevelés, ellátás

5./ **Szakágazati besorolása:** 851020

6./ **OM azonosítója:** 030846

7./ **Az intézmény típusa:** óvoda

8./ **Férőhelyek száma:** 175 fő

Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám: 210 fő

9./ **Alaptevékenysége:**

Tevékenység típusa	Szakfeladat száma és megnevezése
alaptevékenység	562912 Óvodai intézményi étkeztetés 851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása 851011 Óvodai, nevelés, ellátás iskolai életmódra felkészítés - az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek cigány kulturális nevelése magyar nyelven - beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő gyermekek kis létszámú óvodai csoportban való nevelése - bejáró gyermek ellátása, 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása - a <u>testi, érzékszervi, súlyos, közép súlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos, a súlyosan, halmozottan fogyatékos, sajátos nevelési igényű</u> gyermekek . - a <u>beszéd fogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos, a megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége</u> miatt sajátos nevelési igényű gyermekek . - a <u>megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, vagy súlyos rendellenessége</u> miatt sajátos nevelési igényű gyermekek esetén. 890111 Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok Óvodai fejlesztő program (IPR) 890112 Az egyenlő bánásmód megvalósulását célzó általános tevékenységek és programok 562920 Egyéb vendéglátás 562917 Munkahelyi étkeztetés

10./ **Működési köre:**

Hajdúhadház Város közigazgatási területe

11./ **Irányító szerv neve, székhelye:** Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.sz.

12./ **Besorolása:** helyi önkormányzati költségvetési szerv

- gazdálkodási jogköre: önállóan működő költségvetési szerv,
pénzügyi, gazdálkodási feladatait: Hajdúhadház Városi Önkormányzat
Városgondnoksága
4242 Hajdúhadház, Mester u. 26./ látja el.

13./ **Vezetőjének kinevezési rendje:** az intézmény vezetőjét Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény és a 138/1992. (X.8.) Korm. rendelet –a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben-alapján pályázat útján 5 évre, határozott időre bízta meg.

14./ **Foglalkoztatottjaira**
vonatkozó foglalkoztatási
jogviszonyok:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján közalkalmazotti jogviszony, egyes foglalkoztatottak tekintetében a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény alapján munkaviszony.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

15./ **A feladat ellátását szolgáló vagyon:** Hajdúhadház Városi Önkormányzat tulajdonában álló korlátozottan forgalomképes törzsvagyon tárgyai közül a vagyonkataszteri nyilvántartás szerint a Szilágyi D. u. 2-4.sz. (hrs.:10775), sz. alatti ingatlan.

16./ **A vagyon feletti rendelkezés joga:** a tevékenység ellátásának tárgyi feltételeként az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2006.(I.24.) rendeletben foglaltak szerint kell eljárni.

Záradék: A Szivárvány Óvoda alapító okiratát Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 63/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozatával 2012. április 01.-ei hatállyal hagyja jóvá.

Dr Suba Tamás
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

64/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testülete a 187/2011.(VIII.31.)HÖ. Sz. határozatával módosított **158/2011.(VII.11.) HÖ. sz.** határozatát – melyben az **Aranykapu Óvoda** alapító okiratát fogadta el, az alábbiak szerint módosítja

Az alapító okiratban beépítésre kerül:

890111 Óvodai fejlesztő program (IPR)

Az intézmény alapító okiratát a képviselő testület egységes szerkezetbe foglalva a jelen határozat 1. sz. melléklete szerint állapítja meg 2012 április 01.-ei hatállyal, mellyel egyidejűleg hatályát veszíti a Aranykapu Óvoda alapító okiratát meghatározó Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete 187/2011.(VIII.31.)HÖ. sz. határozattal módosított 158/2011.(VII.11.)HÖ. sz. határozata.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelen határozattal egységes szerkezetbe elfogadott alapító okiratot a MÁK Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága részére küldje meg 3 napon belül.

A képviselő-testület felkéri továbbá az intézmény vezetőjét, hogy a vonatkozó szabályzatokat, SZMSZ-t az alapító okiratban foglaltaknak és a jogszabályi változásoknak megfelelően 2012. április 15-ig dolgozza át.

Záradék: Az **Aranykapu Óvoda** alapító okiratát Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 64/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozatával 2012. április 01.-ei hatállyal hagyja jóvá.

Határidő: azonnal, illetve április 01.

Felelős: dr. Suba Tamás jegyző
Kulcsárné Kun Katalin intézményvezető

Kivonat hitelül:

A L A P Í T Ó O K I R A T

1./ **A költségvetési szerv neve:** Aranykapu Óvoda

Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.sz.

Telephelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 7. sz.

2./ **Alapító neve, címe:** Hajdúhadház Nagyközségi Tanács VB, 1981.
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

3./ **Fenntartó neve, címe:** Hajdúhadház Városi Önkormányzat,
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

4./ **Jogszabályban meghatározott közfeladata:** óvodai nevelés, ellátás

5./ **Szakágazati besorolása:** 851020

6./ **OM azonosítója:** 030842

7./ **Az intézmény típusa:** óvoda

8./ **Férőhelyek száma:** 125 fő

Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám: 150 fő

9./ **Alaptevékenysége:**

Tevékenység típusa	Szakfeladat száma és megnevezése
alaptevékenység	562912 Óvodai intézményi étkeztetés 851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása 851011 Óvodai, nevelés, ellátás iskolai életmódra felkészítés - az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek cigány kulturális nevelése magyar nyelven - beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő gyermekek kis létszámú óvodai csoportban való nevelése - bejáró gyermek ellátása, 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása - a <u>testi, érzékszervi, súlyos, közép súlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos, a súlyosan, halmozottan fogyatékos sajátos nevelési igényű</u> gyermekek után. - a <u>beszéd fogyatékos, enyhén értelmi fogyatékos, sajátos nevelési igényű</u> gyermekek . - a <u>megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, vagy súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű</u> gyermekek esetén. 890111 Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok Óvodai fejlesztő program (IPR) 890112 Az egyenlő bánásmód megvalósulását célzó általános tevékenységek és programok 562917 Munkahelyi étkeztetés 562920 Egyéb vendéglátás/Egyházi óvoda/

10./ **Működési köre:**

Hajdúhadház Város közigazgatási területe

11./ **Irányító szerv neve, székhelye:** Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.sz.

12./ **Besorolása:** helyi önkormányzati költségvetési szerv

- feladatellátáshoz kapcsolódó funkció szerint: önállóan működő költségvetési szerv, pénzügyi, gazdálkodási feladatait: Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnoksága
4242 Hajdúhadház, Mester u. 26./ látja el.

13./ **Vezetőjének kinevezési rendje:** az intézmény vezetőjét Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény és a 138/1992. (X.8.) Korm. rendelet –a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben-alapján pályázat útján 5 évre, határozott időre bízta meg.

14./ **Foglalkoztatottjaira
vonatkozó foglalkoztatási
jogviszonyok:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján közalkalmazotti jogviszony, egyes foglalkoztatottak tekintetében a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény alapján munkaviszony.

15./ **A feladat ellátását szolgáló vagyon:** Hajdúhadház Városi Önkormányzat tulajdonában álló korlátozottan forgalomképes törzsvagyon tárgyai közül a vagyonkataszteri nyilvántartás szerint a Bercsényi u. 23. sz. (hrsz.:12434), Bocskai tér 7.sz. (Hrsz. 12071) sz. alatti ingatlanok.

16./ **A vagyon feletti rendelkezés joga:** a tevékenység ellátásának tárgyi feltételeként az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2006.(I.24.) rendeletben foglaltak szerint kell eljárni.

Záradék: Az Aranykapu Óvoda alapító okiratát Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 64/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozatával 2012. április 01.-ei hatállyal hagyja jóvá.

Dr. Suba Tamás
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

65/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 4/2012. (III. 1.) az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó BM rendeletet megtárgyalta és úgy határozott, hogy pályázatot kíván benyújtani a Városi Sporttelep infrastrukturális fejlesztésre és a hozzá kapcsolódó eszközbeszerzésre. Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a pályázati anyag összeállítására és a szükséges nyilatkozatok megtételére.

A pályázat megvalósításához szükséges önerő összege 2.222.223 Ft. A beruházást érintő 1.888.889 Ft önerőt a 5/2012.(II.17) Önkormányzati rendelet 30. sz. mellékletében, a labdarúgó pálya rekonstrukciójára elkülönített előirányzat terhére biztosítja.

Az eszköz beszerzés vonatkozásában a 222.223 Ft önerőt, a közmunkások bérének vonatkozásában a 111.111 Ft önerőt a 2012. évi költségvetés általános tartalékának terhére biztosítja, melyet a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

66/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5/2012. (III. 1.) BM rendeletben kiírásra kerülő pályázati lehetőség tárgyú előterjesztést megtárgyalta, és úgy határozott, hogy a 12046 helyrajzi számú „régí rendőrség” teljes rehabilitációjára irányuló (épület felújítása, korszerűsítése, az udvar területének rendbetétele, rekreációs park kialakítása Önkormányzati tulajdonú ingatlanon) felújítását pályázza meg.

Felhatalmazza fel Csáfordi Dénes polgármestert a pályázati anyag összeállítására, a pályázat beadásához szükséges tulajdonosi nyilatkozatok, egyéb nyilatkozatok megtételére.

Nyertes pályázat esetén, a támogatási összeget a döntést követően soron kívül, a miniszter utalványozása alapján a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelél:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

67/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Start munkagépek beszerzésének közbeszerzési dokumentációja tárgyú előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a 1. számú mellékletet képező ajánlattételi dokumentációt elfogadja.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, hogy az ajánlati felhívást az ajánlattételi dokumentációban megjelölt cégeknek küldje meg, az eljárás megindításához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül::

1. számú melléklet a 67/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozathoz

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**Startmunka-program keretében eszközök beszerzésére irányuló hirdetmény közzététele
nélküli tárgyalásos eljáráshoz**

Ajánlatkérő:
Hajdúhadház Város Önkormányzata
4242 Hajdúhadház
Bocskai tér 1

TARTALOMJEGYZÉK

- I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
- II. DOKUMENTÁCIÓ
 - 1. Az eljárás általános feltételei
 - 2. Az ajánlat módosítása vagy visszavonása
 - 3. Kiegészítő tájékoztatás
 - 4. Teljesség és pontosság
 - 5. Ajánlattétel költségei
 - 6. Ajánlati kööttség
 - 7. Több változatú ajánlat
 - 8. Bírálát
 - 9. Közös ajánlattétel
 - 10. Ajánlati ár
 - 11. Formai követelmények
 - 12. Kapcsolattartás az ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt
- III. ESZKÖZ LEÍRÁS
- IV. SZERZŐDÉSTERVEZET
- V. MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK
 - M1 Tartalomjegyzék
 - M2 Felolvasólap
 - M3 Ajánlati nyilatkozat
 - M4 Nyilatkozat kizáró okokról
 - M5 Nyilatkozat a Kbt. 56.§ (1) bek. k) pont kc) alpontja tekintetében
 - M6 Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Kr. 14.§ (1) bek c) pont tekintetében
 - M7 Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Kr. 15.§ (3) bek. a) pont tekintetében
 - M8 Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Kr. 15.§ (1) bek. e) pont tekintetében
 - M9 Nyilatkozat a 310/2012. (XII.23.) Kr. 15.§ (1) bek. d) pont tekintetében
 - M10 Nyilatkozat **a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55.§-ának (1) b) d) alapján**
 - M11 Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról
 - M12 Nyilatkozat az eredeti, a másolati és elektronikus ajánlat vonatkozásában

I. AJÁNLATTELELI FELHÍVÁS

**Startmunka-program keretében eszközök beszerzésére irányuló hirdetmény közzététele
nélküli tárgyalásos eljáráshoz**

Az ajánlattétel határideje: 2012.

Ajánlattételi felhívása
Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás
Kbt. 122.§ (7) bekezdés a) pontja alapján

1.) Ajánlatkérő neve: Csáfordi Dénes polgármester

Címe: 4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1

Kapcsolattartó: Kiss Katalin

Telefon: +36-52-583-420, 06-30-833-1897

Fax: +36-52-384-295

E-mail: kiss.katalin@hajduhadhaz.hu,

2.) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

1 db Minirakodó

2 db HW 6011 – pótkocsi vagy azzal egyenértékű

1 db MTZ-82 traktor vagy azzal egyen értékű:

1 db Faipari traktorhajtású szalagfűrész
szállítása, üzembe helyezése

Műszaki specifikáció a beszerzendő eszközök vonatkozásában minimum követelmények:

Minirakodó:

Elvárások:

- Teljesítmény: min. 34 kW
- Névleges teherbírás: min. 700 kg
- Gumikerekes kialakítás
- Utazó sebesség: min. 10 km/h
- 2000-es évjáratú, vagy fiatalabb
- Gépkönyv megléte
- Vezetett szervizkönyv, vagy karbantartási dokumentáció

*Az alapfelszereltség részét képező homlokrakodó mellett rendelkezzen **minimálisan egy** szereléssel az alábbiak közül:*

- Árokásó,
- Ferde tolólap,
- Földfűrő,
- Hidraulikus bontókalapács,

Leírás:

Rendelkezzen megbízható, rugalmas és tervezhető gyártói és szerviz háttérrel. Az időszakos szervizek intervalluma minimálisan 200 munkaóra legyen. Az időszakos átvizsgálási és javítási munkálatok elvégzéséhez a munkagépet az állandó telephelyéről mobilizálni ne kelljen.

A vásárlás előtt a kiválasztott munkagépen, annak szereléseken hivatalos szakszervizzel állapotfelmérést kell végeztetni

HW 6011 – pótkocsi vagy azzal egyenértékű

Elvárások:

- Rozsdamentes állapot
- Érvényes forgalmi engedéllyel és műszakival rendelkezzen
- Közrekedésre alkalmas gumibroncs
- Magasítóval rendelkezzen
- 2002-es évjáratától felfelé
- Törésmentes, gyári állapot
- két irányba billenthető

Leírás:

A pótkocsi rendelkezzen érvényes műszaki és forgalmi engedéllyel és minimum 2002. évjáratú legyen. A gumiköpeny közlekedésre alkalmas legyen. További feltétel a rozsdá és törésmentes gyári állapot, két irányba billenthető plató, magasító.

A vásárlás előtt a kiválasztott munkagépen, annak szereléseken hivatalos állapotfelmérést kell végeztetni

MTZ-82 traktor vagy azzal egyen értékű:

Elvárások:

- érvényes műszaki
- közrekedésre és munkára alkalmas gumibroncs
- gyártási év legalább 2011
- piros rendszámmal rendelkezzen
- első kerék meghajtás is kapcsolható legyen (4x4)
- A maximum vontatási tömeg minimum 9.000 kg legyen
- karbantartási dokumentáció

Leírás:

A gép minimum 2011-es évjáratú legyen, rendelkezzen érvényes műszaki és forgalmi engedéllyel, piros rendszámmal. A maximumvontatási tömeg min. 9.000 kg. Az abroncsok közlekedésre és munkára alkalmas profilmélységgel rendelkezzenek. Első kerékhajtás kapcsolható legyen.

Előnyt jelent a garancia és gépkönyv együttes megléte.

A vásárlás előtt a kiválasztott munkagépen, annak szereléseken hivatalos állapotfelmérést kell végeztetni.

Faipari traktorhajtású szalagfűrészes

Elvárások:

- Munkavédelmi műbizonylattal rendelkezzen
- minimum 700-as típus
- traktorról működtethető legyen

A vásárlás előtt a kiválasztott munkagépen, annak szereléseken hivatalos állapotfelmérést kell végeztetni.

3.) A szerződés meghatározása: Szállítási szerződés

4.) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje: (év/hó/nap)

5.) A teljesítés helye:

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnokság Műszaki telephelye,
4242 Hajdúhadház Vásártér utca 1 szám

6.) Többváltozatú ajánlatot elfogadja.

7.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnokság Műszaki telephelye,
4242 Hajdúhadház Vásártér utca 1 szám kerülnek a gépe, eszközök leszállításra, üzembe helyezésre

Fizetési ütemezés:

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

Az ajánlatkérő előleget nem fizet.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei a Megbízó (Kbt. 130.§ (3) bekezdés szerint Közreműködő Szervezet) általi kézhezvételét követő 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre, szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet (Közreműködő Szervezet) által, figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt. 130.§, 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet, és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §.

8.) Részekre történő ajánlattétel: az ajánlatkérő kizárja

9.) Kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik ajánlattevő sem), alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben az alábbi feltételek bármelyike fennáll:

Az ajánlattevővel (közös ajánlattétel esetén bármelyik ajánlattevővel), alvállalkozójával vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplővel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az 57.§ (1) bekezdésében, valamint az ajánlattevővel (közös ajánlattétel esetén bármelyik ajánlattevővel) az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szerelőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja:

K.1. Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő külön-külön), a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 12. §-a szerint köteles nyilatkozni, valamint igazolni, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

K.2. Az alvállalkozó, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kr. 10. § szerint kell eljárnia ajánlattevőnek.

10.) Pénzügyi-gazdasági alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14. § (1) bekezdésének a) pontja alapján csatolnia kell valamennyi pénzforgalmi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, az ajánlattételi felhívás megküldésének napjánál nem régebbi nyilatkozatot (attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak) legalább az alábbi tartalommal:

- a bankszámla/bankszámlák pénzforgalmi jelzőszáma(i),
- a bankszámla/bankszámlák-vezetés kezdőidőpontja(i),
- volt-e a pénzforgalmi számláján/számláin sorban állás az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszaszámított 12 hónapban, ha igen, ennek időpontja és időtartama.

P.2. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14. § (1) bekezdésének b) pontja alapján csatolnia kell az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától

visszaszámított 3 lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját, ha a letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.

Amennyiben a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján elérhető, elegendő az erről szóló nyilatkozat benyújtása; ebben az esetben ajánlatkérő a pénzügyi alkalmasságot maga ellenőrzi, beszámoló csatolása nem szükséges.

Amennyiben ajánlattevő a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóval azért nem rendelkezik az előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni.

P.3. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján csatolnia kell az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszaszámított 3 lezárt üzleti év közbeszerzés tárgyából származó (eszközök szállítására vonatkozó) - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (3) és a (5) bekezdésében foglaltakra.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha az alábbi pontokban meghatározott követelmények közül bármelyiknek az alább megfogalmazott módon nem felel meg, ha:

P.1. bármelyik pénzforgalmi bankszámláján a számlavezető pénzügyi intézményétől származó nyilatkozat alapján az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszaszámított 12 hónapban 15 napot meghaladó sorban állás fordult elő.

P.2. az ajánlattevőnek vagy jogelődjének az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszaszámított 3 (három) lezárt üzleti év mindegyikében a mérleg szerinti eredménye negatív volt.

Amennyiben ajánlattevő a P.2. pont szerinti irattal azért nem rendelkezik, az előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, ezen alkalmassági követelménynek megfelel, amennyiben a közbeszerzés tárgya szerinti árbevétele eléri a nettó 4 millió forintot.

Amennyiben az Ajánlattevő részekre tesz ajánlatot a részekre vonatkozó értékek összegét kell elérnie a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételnek.

P.3. Ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszaszámított 3 lezárt üzleti évben - általános forgalmi adó nélkül számított – együttes árbevétele nem éri el 5 M HUF éves átlagot

Amennyiben Ajánlattevő részekre tesz ajánlatot a részekre vonatkozó értékek összegét kell elérnie a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő (közös ajánlattevő) a 2011. évi CVIII. törvény 55. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint is megfeleltethet.

11.) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia és az ennek megfelelő alkalmassági feltételeknek megfelelnie:

M.1. A 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 15. § (3) bekezdésének a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszaszámított 3 évben teljesített eszközök, gépek, beszerzésére vonatkozó referenciák ismertetése a Kr. 16. § (5) bekezdése szerint. A referencia tartalmazza legalább a következő adatokat:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye)
- a felvilágosítást adó személy neve, telefonszáma
- az ellenszolgáltatás nettó értéke ezen belül a saját teljesítés értéke vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló egyéb adat;
- a szerződés teljesítésének időpontja
- a szerződés tárgya
- nyilatkozata arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A bemutatásnál elegendő kitérni az alkalmassági előírásoknak megfelelő referenciákra, de ezeknek tartalmazniuk kell minden olyan adatot, amiből az alkalmasság egyértelműen megállapítható.

M.2. A 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 15. § (1) bekezdésének d) pontja alapján csatolni kell a beszerzendő eszközök leírást, bemutatását, fotódokumentáció. Nyilatkozatot, hogy az ajánlatban szereplő eszközök az ajánlat kérő által meghatározott műszaki paramétereknek megfelel.

M.3 A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdésének e) pontja alapján az eszközök szabvány előírásoknak megfelel.
(A dokumentumoknak az alkalmasságnak való megfelelését egyértelműen tartalmazniuk kell.)

Az alkalmasság minimum követelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha az alábbi pontokban meghatározott követelmények közül bármelyiknek az alább megfogalmazott módon nem felel meg, ha:

M.1. nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszaszámított 3 évben legalább 1 (egy) db befejezett referenciával, mely földmunka gép vagy traktor értékesítésére irányul, ahol az ellenszolgáltatás nettó összege elérte a 3 M HUF-ot;

M.2. Nem tesz nyilatkozatot, hogy az ajánlatban foglalt eszközök az ajánlattételi felhívás 2.a) pontjában foglalt műszaki specifikációnak minimum követelményeinek megfelel/minimum követelménynél magasabb a műszaki tartalom. Az eszköz leírás, bemutatás, fotódokumentáció hiányos.

Mindkét rész tekintetében bemutatatható ugyanazon referencia.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő (közös ajánlattevő) a 2011. évi CVIII. törvény 55. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint is megfelelhet.

12.) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Meghiúsulási kötbér: A teljesítés vagy részteljesítés az Ajánlattevőnek felróható okból történő lehetetlenné válása, meghiúsulása, esetére az Ajánlatkérő a teljes nettó Ajánlati ár vagy részfeladat esetén az adott elem nettó Ajánlati ár 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult.

13.) Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbi részszerzőpontok szerint:

Részszerzőpont	Súlyszám
Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	80

Az értékelés módszere az 1. és 2. részszerzőpont esetében a Közbeszerzések Tanácsa módosított 2/2004. számú ajánlásának (érték) arányosítás. Az értékelés során adható pontszám minden részszerzőpont esetén 0-100 pont, ahol a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Az összességében legelőnyösebb ajánlat az lesz, amely a részszerzőpontokra kiszámított pontszámok és azok súlyszámainak szorzatai alapján a legmagasabb pontszámot kapja.

14.) A dokumentáció beszerzésének feltételei

A dokumentáció beszerzésének határideje:

Dátum: (év/hó/nap) Időpont: óra perc

A dokumentáció beszerzésének helye:

Hajdúhadház Város Önkormányzat Titkársága

4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1

15.) Kell-e fizetni a dokumentációért? Nem

- A dokumentáció – előzetes egyeztetést követően – munkanapokon 8:00-16:00 óra között [az ajánlattételi határidő lejártának napján 9:00 és 10:30 óra között] személyesen átvehető az ajánlatkérőként eljáró Hajdúhadház Város Önkormányzat Titkárságán 4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1 kapcsolattartó: Kiss Katalin.

- Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, akkor elegendő, ha az ajánlattevők egyike vagy az ajánlattevő ajánlatában megnevezett alvállalkozó veszi át a dokumentációt. (Kbt. 49.§ (6) bek.)

- A dokumentáció megküldésére a Kbt. 50. § (3) bekezdése irányadó. Tekintettel arra, hogy jelen közbeszerzés természetvédelmi projektekhez kapcsolódik, ajánlatkérő a dokumentáció megküldése esetében az elektronikus utat (pl. e-mail) preferálja. A dokumentáció nyilvánosságra nem hozható, másra át nem ruházható.

- A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

15.) Ajánlattételi határidő

Dátum: (év/hó/nap) Időpont: óra

16.) Az ajánlat benyújtásának címe

Hajdúhadház Város Önkormányzata

4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1

17.) Az ajánlattétel nyelve: magyar

18.) Az ajánlat felbontásának helye, ideje

Dátum: (év/hó/nap) Időpont: óra

Helyszín: Hajdúhadház Város Önkormányzat

4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1

19.) Az ajánlatok felbontásán jelen lévő személyek

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek, a Kbt. 62.§ (2) bekezdése alapján meghatározott személyek.

20.) Az eljárás tárgyalásos-e: Igen.

Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel a Kbt 92. § (3) bekezdés alapján egyenként tárgyal. A tárgyalások, az ajánlatok benyújtási időpontjának fordított sorrendjében, egymást követően,

azonos napon egy fordulóban kerülnek lebonyolításra. A tárgyalás arra irányul, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb feltételekkel kösse meg a szerződést. A tárgyalások befejezésével ajánlati kötöttség jön létre.

21.) Az ajánlati kötöttség időtartama

A Kbt. 96. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevő az ajánlatához a tárgyalások befejezésének időpontjától kötve van. Az ajánlati kötöttség időtartamát ajánlatkérő a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap időtartamban határozza meg.

A Kbt. 124. § (5) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

22.) Az első tárgyalás időpontja

Dátum: 2012/ Időpont: óra

Helyszín: Hajdúhadház Város Önkormányzata

4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1.

23.) Ajánlatkérő alkalmazza-e a Kbt. 122. § (9) bekezdését: Nem.

24.) Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéséről

Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről - az írásbeli összegezés minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével - a Kbt. 77. § (1)-(2) bekezdése szerint írásban tájékoztatja.

25.) A szerződéskötés tervezett időpontja

A szerződéskötés időpontja az írásbeli összegezés megküldését követő naptól számított 11. nap.

26.) Hiánypótlás lehetőségének biztosítása

Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-a szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

27.) Az ajánlatok benyújtásának módja, és formai előírások

a) Az ajánlatokat 1 (egy) eredeti és 2 (kettő) másolati példányban (példányonként külön fűzve) zárt, sértetlen borítékban, illetve digitálisan CD-n (az eredeti ajánlat beszkenneve) kell közvetlenül vagy postai úton benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A példányokon meg kell jelölni, hogy „eredeti” illetve „másolat”. A példányok esetleges eltérése esetén az eredeti példány számít mértékadónak.

b) Ajánlattevőnek cégszerűen kell nyilatkoznia arra vonatkozóan, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal mindenben megegyezik.

c) A csomagolást és a borítékokat az alábbi felirattal kell ellátni: „Ajánlat – Startmunka-program keretében eszközök beszerzése- Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel ”

d) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás egy része a matricán legyen.

e) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és a hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (p. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható.

f) Az ajánlatot oldalszámokat is tartalmazó tartalomjegyzékkel ellátva kell benyújtani. A tartalomjegyzék az ajánlat elején kerüljön becsatolásra.

- g) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet vagy gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre jogosultak.
- h) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- i) A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat esetleges elirányításából, elvesztéséből eredő kockázatot az ajánlattevő viseli.
- j) Az ajánlat felbontásakor a Kbt. 62. § (3) és (4) bekezdése szerinti adatok kerülnek ismertetésre.

28.) Egyéb információk

- a) Kiegészítő tájékoztatás: A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. §-ban foglaltak - Kbt. 122.§. (5) bekezdésben foglalt eltérésekkel - valamint a dokumentációban foglaltak az irányadók.
- b) Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- c) Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia.
- d) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) bekezdésére vonatkozóan.
- e.) Az ajánlatban ajánlattevő nyilatkozzon a Kbt. 60. § (5) bekezdésére vonatkozóan, mely a következő: Az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben továbbá az ajánlattevőnek vagy részvételre jelentkezőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- f) Alvállalkozók megjelölése:
A Kbt. 40.§ (1) bekezdése alapján az ajánlatban meg kell jelölni:
- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.
A megjelölés és igénybe vétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét.
Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 26.§ rendelkezéseire.
- g) Az idegen nyelvű okiratok magyar nyelvű fordításban is csatolandók. (Kbt. 36.§ (3) bek.)
- h) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a dokumentáció mellékleteként szereplő szerződéstervezet elfogadására vonatkozóan.
- i) Jelen felhívás 10.) P.2., P.3. és 11.) M.2. pontjai szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.
Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ezen pontok tekintetében a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20.§ (4) bekezdése szerint a minősített ajánlattevőknek szintén külön kell igazolnia a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmasságát.
- j). Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.
- k) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 58.§ (4) és (5) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.

Az ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell:

- A közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányokat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintákat, annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá, 2006. évi V. törvény 9.§.
- Folyamatban lévő változás bejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- A nem cégjegyzésre jogosult aláíró személy esetében cégjegyzésre jogosult személy(ek) által adott közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerinti formában.

13.) Jelen ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.

14.) ajánlattételi felhívást kapják:

1. Profi-Bagger Kft. 2051 Biatorbágy, Tormásrét u. 6.
2. Agrogép 2004 Kft. 3257 Bükkszenterzsébet, Szabadság u. 52.
3. Novis Trade Kft. 4700 Mátészalka, Alkotmány u. 12.
4. "JU-KO" KFT 4531 Nyírpazony, Turai u 3.

29.) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2012. .

II. DOKUMENTÁCIÓ

Startmunka-program keretében eszközök beszerzésére irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljáráshoz

Ajánlatkérő neve, címe:

Hajdúhadház Város Önkormányzata
4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1

1.Az eljárás általános feltételei

Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a „2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről” (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített ajánlattételi felhívás és a dokumentáció (a továbbiakban együtt: ajánlattételi dokumentáció) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját eladási/szolgáltatási feltételeinek érvényesítéséről.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az ajánlattételi dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:

- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
- ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg az ajánlattételi dokumentációban megadott minden követelménynek.

Az ajánlattételre az jogosult, aki átvette a dokumentációt.

2. Az ajánlat módosítása vagy visszavonása

Az ajánlattevő, részvételre jelentkező az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja az ajánlatát, illetve részvételi jelentkezését.

3. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az ajánlattételi határidő lejárta előtt.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet telefaxon vagy levélben, valamint email-en digitálisan szerkeszthető (.doc) formátumban kell eljuttatni az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet részére, az alábbi címre:

Hivatalos név: Hajdúhadház Város Önkormányzata

Postai cím: 4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Kiss Katalin Fax: 06-52-384-295

e-mail: kiss.katalin@hajduhadhaz.hu

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg telefax vagy email útján a dokumentáció átvétele során feltüntetett elérhetőségekre.

A kiegészítő tájékoztatást a kibocsátás sorrendjében kell számozni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevő köteles haladéktalanul visszaigazolni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre.

Az ajánlattevő köteles az ajánlatában feltüntetni az általa átvett kiegészítő tájékoztatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások az ajánlattételi dokumentáció részévé válnak.

4. Teljesség és pontosság

Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor ellenőrizze az ajánlattételi dokumentáció tartalmának teljességét.

Az ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta az ajánlattételi dokumentáció valamely részének átvételét.

5. Ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

6. Ajánlati kötöttség

A Kbt. 96. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevő az ajánlatához a tárgyalások befejezésének időpontjától kötve van. Az ajánlati kötöttség időtartamát ajánlatkérő a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap időtartamban határozza meg.

A Kbt. 124. § (5) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

7. Több változatú ajánlat

Lehet több változatú ajánlatot tenni.

8. Bírálat

Összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbi részszempontok szerint:

Részszempont	Súlyszám
Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	80
Műszaki tartalom (naptári nap).	20

Az értékelés módszere az 1. és 2. részszerzőpont esetében a Közbeszerzések Tanácsa módosított 2/2004. számú ajánlásának (érték) arányosítás. Az értékelés során adható pontszám minden részszerzőpont esetén 0-100 pont, ahol a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Az összességében legelőnyösebb ajánlat az lesz, amely a részszerzőpontokra kiszámított pontszámok és azok súlyszámainak szorzatai alapján a legmagasabb pontszámot kapja.

9. Közös ajánlattétel

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az ajánlattevők egyike vagy az ajánlattevő ajánlatában megnevezett alvállalkozó veszi át a dokumentációt. Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 74.§ (1) bekezdésének e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat, ha ahhoz nem csatolták a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös ajánlattevők közötti megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- d) tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylést követően a kifizetés megtörténhet;
- e) tartalmazza valamennyi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- f) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

10. Ajánlati ár

Az ajánlati árat forintban kell megadni.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összege között eltérés van, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti az ajánlatkérő érvényesnek.

11. Formai követelmények

11.1 Az ajánlatnak a megfelelő oldalszámokkal kitöltendő tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint az ott meghatározott dokumentumokat kell tartalmaznia.

11.2 Minden példány fedőlapján szerepelnie kell az „EREDETI” vagy a „MÁSOLAT” feliratnak értelemszerűen.

11.3 Az ajánlatokat a kért darabszám szerinti mennyiségben, egymástól határozottan elkülönülő iratkötegekben (dossziékban) kell benyújtani.

11.4 Az ajánlattevő(k)re, alvállalkozó(k)ra, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k)re (amennyiben vannak) vonatkozó nyilatkozatok, igazolások jól elkülönítetten, önálló blokkban szerepeljenek az ajánlatban.

11.5 Amennyiben az ajánlat egy példánya több elkülönülő részből áll, egyértelműen jelölni kell, hogy az az eredeti vagy valamely másolati példány része. Ez esetben a másolati példányokat sorszámmal (1., 2., 3.) kell ellátni.

11.6 Az ajánlatot becsomagolt állapotban kell benyújtani. A kért darabszámú ajánlatot együttesen kell becsomagolni. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:

- az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
- egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek, a csomagolás külső felületén megjelöltek legyenek a következő pontban felsorolt adatok.

11.7 Az ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:

- az ajánlatkérő nevét, címét;
- az ajánlattevő nevét, címét;
- következő feliratot: „Ajánlat – **Startmunka-program keretében eszközök beszerzésére irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljáráshoz**, ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel ”

11.8 Az ajánlatban szerepelnie kell a dokumentáció átvételét igazoló iratnak, valamint a kiegészítések átvételéről szóló nyilatkozatnak.

12. Kapcsolattartás az ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt

A felolvasólapon kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az ajánlatkérő kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha:

a dokumentum:

- az ajánlattevő kapcsolattartójának; vagy
- az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultjának, illetőleg jogosultjainak; vagy
- közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevők közötti megállapodás szerinti képviselőjének; vagy
- az előbbi három bekezdésben említettek bármelyike által cégszerűen meghatalmazott személy aláírásával kerülnek megküldésre az ajánlatkérő részére.

III. ESZKÖZÖK LEÍRÁS

Műszaki specifikáció a beszerzendő eszközök vonatkozásában minimum követelmények:

Minirakodó:

Elvárások:

- Teljesítmény: min. 34 kW
- Névleges teherbírás: min. 700 kg
- Gumikerekes kialakítás
- Utazó sebesség: min. 10 km/h
- 2000-es évjáratú, vagy fiatalabb
- Gépkönyv megléte
- Vezetett szervizkönyv, vagy karbantartási dokumentáció

*Az alapfelszereltség részét képező homlokrakodó mellett rendelkezzen **minimálisan egy** szerelékkel az alábbiak közül:*

- Árokásó,

- *Ferde tolólap,*
- *Földfűrő,*
- *Hidraulikus bontókalapács,*

Leírás:

Rendelkezzen megbízható, rugalmas és tervezhető gyártói és szerviz háttérrel. Az időszakos szervizek intervalluma minimálisan 200 munkaóra legyen. Az időszakos átvizsgálási és javítási munkálatok elvégzéséhez a munkagépet az állandó telephelyéről mobilizálni ne kelljen.

A vásárlás előtt a kiválasztott munkagépen, annak szerelékain hivatalos szakszervizzel állapotfelmérést kell végeztetni

HW 6011 – pótkocsi vagy azzal egyenértékű

Elvárások:

- Rozsdamentes állapot
- Érvényes forgalmi engedéllyel és műszakival rendelkezzen
- Közrekedésre alkalmas gumibroncs
- Magasítóval rendelkezzen
- 2002-es évjáratától felfelé
- Törésmentes, gyári állapot
- két irányba billenthető

Leírás:

A pótkocsi rendelkezzen érvényes műszaki és forgalmi engedéllyel és minimum 2002. évjáratú legyen. A gumiköpeny közlekedésre alkalmas legyen. További feltétel a rozsdá és törésmentes gyári állapot, két irányba billenthető plató, magasító.

A vásárlás előtt a kiválasztott munkagépen, annak szerelékain hivatalos állapotfelmérést kell végeztetni

MTZ-82 traktor vagy azzal egyen értékű:

Elvárások:

- érvényes műszaki
- közrekedésre és munkára alkalmas gumibroncs
- gyártási év legalább 2011
- piros rendszámmal rendelkezzen
- első kerék meghajtás is kapcsolható legyen (4x4)
- A maximum vontatási tömeg minimum 9.000 kg legyen
- karbantartási dokumentáció

Leírás:

A gép minimum 2011-es évjáratú legyen, rendelkezzen érvényes műszaki és forgalmi engedéllyel, piros rendszámmal. A maximumvontatási tömeg min. 9.000 kg. Az abroncsok közlekedésre és munkára alkalmas profilmélységgel rendelkezzenek. Első kerékhajtás kapcsolható legyen.

Előnyt jelent a garancia és gépkönyv együttes megléte.

A vásárlás előtt a kiválasztott munkagépen, annak szerelékain hivatalos állapotfelmérést kell végeztetni.

Faipari traktorhajtású szalagfűrés

Elvárások:

- Munkavédelmi műbizonylattal rendelkezzen
- minimum 700-as típus
- traktorról működtethető legyen

A vásárlás előtt a kiválasztott munkagépen, annak szerelékein hivatalos állapotfelmérést kell végeztetni.

IV. SZERZŐDÉSTERVEZET

Szállítási szerződéstervezet

Amely létrejött egyrészről

Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.; képviseli: Csáfordi Dénes polgármester), mint Megrendelő, és
másfelől

----- (székhelye: -----, cégjegyzékszáma: -----
-----, adószáma: -----, képviseli: -----), mint
Szállító között jött létre a mai napon az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés létrejöttének előzménye:

Hajdúhadház Város Önkormányzata által a Kbt. 122. § (7) a. pontja alapján lefolytatott közbeszerzési eljárást – amelynek tárgya a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott eszközök beszerzése és Megrendelő részére történő leszállítása – a Szállító nyerte meg. A fentiekre való tekintettel a szerződő felek megkötik a 2012. ----- napján kelt ajánlati felhívás mellékletét képező jelen szállítási szerződést.

2. A szerződés tárgya:

A Szállító az ajánlati felhívásnak megfelelően adott, a Megrendelő által elfogadott és a jelen szerződésben az alábbiak szerint meghatározott tárgyi eszközöknek a Megrendelő részére történő szerződésszerű átadására köteles:

- 1 db Bobcat compact rakodó gép (a nyertes ajánlatban meghatározott paraméterek szerint)
- 1 db MTZ 82 erőgép (a nyertes ajánlatban meghatározott paraméterek szerint)
- 2 db HW6011 pótkocsi magasítóval (a nyertes ajánlatban meghatározott paraméterek szerint)
- 1 db Faipari traktorhajtású szalagfűrés

3. A szerződés teljesítésének módja:

3.1 Szállító a jelen szerződés tárgyát képező tárgyi eszközöket a közbeszerzési eljárás során meghatározott, és jelen szerződésben is rögzített módon és paraméterekkel köteles a Megrendelő részére leszállítani. Az eszközök átvétele a Szállító által kiállított szállítólevél alapján történik.

3.2 Szállító a jelen szerződés tárgyát képező eszközöket rendeltetésszerű használatra alkalmas (üzemképes) állapotban köteles átadni a Megrendelő részére. Az eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas (üzemképes) állapotát a Szállító és a Megrendelő képviselője az átadáskor közösen ellenőrzi és arról jegyzőkönyvet vesznek fel.

3.3 Szállító a tárgyi eszközöket üzembe helyezett állapotban, a tulajdonjogukat igazoló eredeti okmányokkal együtt köteles átadni a Megrendelő részére.

3.4 A tárgyi eszközök átvételénél a Megrendelőt képviseli, aki az esetleges minőségi és mennyiségi hibát haladéktalanul köteles közölni a Szállító jelen lévő képviselőjével.

4. A teljesítés helye és ideje:

4.1 A Szállító a megrendelt árut a Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnokság Műszaki telephelyén (4242 Hajdúhadház, Vásártér utca 1.) a jelen szerződés 3. pontjában rögzítettek szerint adja át a Megrendelő részére.

4.2 Szállító a tárgyi eszközök átadásának napjáról, és várható időpontjáról azt legalább 48 órát megelőzően írásban (postai úton, vagy faxon) tájékoztatja a Megrendelőt.

4.3 Szállító arra vállal kötelezettséget, hogy a jelen szerződés tárgyát képező tárgyi eszközöket legkésőbb 2012. napjáig szerződésszerű módon átadja a Megrendelőnek.

5. A fizetendő ellenérték:

A Szállító a jelen szerződés alapján szállítandó tárgyi eszközök szállítását, üzembe helyezését és átadását a közbeszerzési eljárás során meghatározott ellenértékért, összesen nettó ----- Ft + 27% ÁFA, tehát bruttó ----- forintért teljesíti. A szerződéses ár tartalmazza a Szállító valamennyi költségét, így különösen a tárgyi eszközök beszerzésének, szállításának és üzembe helyezésének költségeit.

6. Kötbér

6.1 Abban az esetben, ha a Szállító a jelen szerződés 4.3 pontjában meghatározott időpontig nem teljesít szerződésszerűen, úgy ezt követően a szerződésszerű teljesítésig minden megkezdett nap után 20.000 Ft kötbért köteles megfizetni a Megrendelő részére, aki a kötbér összegét jogosult levonni a Szállító részére fizetendő ellenérték bruttó összegéből.

6.2 A teljesítés vagy részteljesítés a Szállítónak felróható okból történő lehetetlenné válása, meghiúsulása, esetére a Megrendelő a nettó ellenérték vagy részfeladat esetén az adott elem nettó ellenértékének 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult.

7. Fizetési feltételek:

7.1 Megrendelő a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának értelmében előleget nem fizet a Szállító részére.

7.2 A Szállítónak járó 5. pont szerinti ellenértéket a Megrendelő egy részletben fizeti meg a Szállító által történt hibátlan és maradéktalan teljesítés esetén, tehát különösen az alábbi feltételek teljesülését követően:

- szabályosan, és szerződésszerűen kiállított szállítólevél;
- hibátlan és szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelő tárgyi eszközök szállítása;
- a tárgyi eszközök üzembe helyezését és tulajdonjogát igazoló eredeti dokumentumok átadása a tárgyi eszközökkel együtt;
- szerződésszerű teljesítését igazoló átadás-átvételi jegyzőkönyv.

7.3 Megrendelő a jelen szerződés 2., 3., 4. és 7.2 pontjainak teljesülését követő --- napon belül teljesíti a jelen szerződés 5. pontjában meghatározott ellenértéket a Szállítónak a -----
-- Banknál (-----) vezetett ----- számú bankszámlájára történő átutalással.

8. Jogok és kötelezettségek

8.1 Szerződő felek rögzítik, hogy a kölcsönösen kötelesek egymást a jelen szerződést érintő olyan körülményekről tájékoztatni, amelyek kihatással lehetnek a felek kötelezettségeinek teljesítésére.

8.2 Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban történhet, a Kbt. 132. § (2) meghatározott esetben.

8.3 Szerződő felek megállapodnak, hogy esetleges vitáikat elsősorban peren kívül kölcsönösen együttműködve próbálják meg rendezni, és ennek eredménytelenségének esetére kikötik jogvitáik rendezésére – értékhatártól függően – a Debreceni Városi Bíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés három eredeti példányban készült, melyet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írnak alá.

Hajdúhadház, -----

képviseli: -----
(Szállító)

Hajdúhadház Város Önkormányzata
képviseli: Csáfordi Dénes polgármester
(Megrendelő)

Dr. Suba Tamás jegyző
Hajdúhadház Város Önkormányzata

Baloghné Kiss Judit pénzügyi ellenjegyző
Hajdúhadház Város Önkormányzata

V. MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK

M1. melléklet

TARTALOMJEGYZÉK

A Kbt. 49. § (2) bekezdése szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza.

Oldalszám

Tartalomjegyzék (M1 melléklet)

Felolvasólap (M2 melléklet)

Ajánlati nyilatkozat (M3 melléklet)

Igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok

Közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása (Amennyiben közös az ajánlattétel.)

Változásbejegyzési kérelem cégbíróságra érkeztetett másolata
(amennyiben a cég valamely adata módosítás alatt van)

A 2006. évi V. törvény 9.§ (1) bek. szerinti közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta. Ha az iratokat nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, a meghatalmazását csatolni kell.

Ajánlattevő nyilatkozata kizáró okok tekintetében (M4 melléklet)

a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdés, valamint az 57. § (1) bekezdés meghatározott kizáró okok tekintetében, valamint abban a tekintetben, hogy az alvállalkozójával és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezettel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56.§ és az 57.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok.

Az 57.§ (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok tekintetében az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozata is benyújtható.

M5 Nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében

M6 Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Kr. 14.§ (1) bek c) pont tekintetében

M7 Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Kr. 15.§ (3) bek. a) pont tekintetében

M8 Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Kr. 15.§ (1) bek. e) pont tekintetében

M9 Nyilatkozat a 310/2012. (XII.23.) Kr. 15.§ (1) bek. d) pont tekintetében

M10 Nyilatkozat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55.§-ának (1) b) d) alapján

M10 Nyilatkozat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55.§-ának (1) b) d) alapján

M11 Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról

M12 Nyilatkozat az eredeti, a másolati és elektronikus ajánlat vonatkozásában

Pénzügyi alkalmasság igazolása az ajánlatételi felhívásban meghatározottak szerint

Műszaki alkalmasság igazolása ajánlatételi felhívásban meghatározottak szerint.

Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatásokról (M13 melléklet)

Igazolás a dokumentáció átvételéről

Nyilatkozat az elektronikus formában benyújtott ajánlatra vonatkozóan

Az ajánlattevő által fontosnak tartott egyéb dokumentumok

M2. melléklet

FEOLVASÓ LAP

1. Ajánlattevő neve¹:
Ajánlattevő címe:
Ajánlattevő telefonszáma:
Ajánlattevő telefaxszáma:
Jelen eljárásban Kapcsolattartó neve:
Kapcsolattartó telefonszáma:
Kapcsolattartó telefax száma:
Kapcsolattartó email címe:

2. Ajánlat tárgya :

Minirakodó:

Az ajánlattevő által ajánlott nettó ajánlati ár:	 Ft + ÁFA	azaz Forint + általános forgalmi adó.
---	----------------	---

HW 6011 – pótkocsi vagy azzal egyenértékű eszköz megnevezése

Az ajánlattevő által ajánlott nettó ajánlati ár:	 Ft + ÁFA	azaz Forint + általános forgalmi adó.
---	----------------	---

MTZ-82 traktor vagy azzal egyenértékű

¹ Közös ajánlattétel esetén az 1. pontban meg kell jelölni a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt ajánlattevőt, továbbá a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi ajánlattevő cégnevét (nevét), székhelyét (lakhelyét), telefonszámát, faxszámát.

Az ajánlattevő által ajánlott nettó ajánlati ár:	 Ft + ÁFA	azaz Forint + általános forgalmi adó.
---	----------------	---

Faipari traktorhajtású szalagfűrész

Az ajánlattevő által ajánlott nettó ajánlati ár:	 Ft + ÁFA	azaz Forint + általános forgalmi adó.
---	----------------	---

Az ajánlattevő által ajánlott nettó ajánlati ár összesen:	 Ft + ÁFA	azaz Forint + általános forgalmi adó.
--	----------------	---

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

AJÁNLATI NYILATKOZAT²**Startmunka-program keretében eszközök beszerzésére irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljáráshoz**

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:
.....

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, az ajánlattételi dokumentációban foglalt eszközöket az ajánlatban meghatározott díjért szerződésszerűen teljesítjük.
2. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitélt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlattételi dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
3. Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk az ajánlattételi dokumentációban lévő szerződés-tervezetet és szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
4. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük és a szerződést teljesítjük az ajánlattételi dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
5. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
6. Nyilatkozunk a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés alábbiakban meghatározott részeinek teljesítéséhez, alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

A közbeszerzés azon része, melynek teljesítéséhez, alvállalkozót veszünk igénybe

7. Nyilatkozunk a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a közbeszerzés alábbiakban meghatározott részeinek tekintetében a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni, feltüntetve a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni:

² Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő köteles megtenni.

A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben szerződést fog kötni	A teljesítés aránya (%)

8. a) Nyilatkozunk a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az alábbi kapacitást nyújtó szervezeteket kívánjuk igénybe venni:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (neve, címe)	Azon alkalmassági követelmény(ek), amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezetre támaszkodik, jelen ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának(inak) megjelölésével

b) Nyilatkozunk a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az alábbi kapacitást nyújtó szervezeteket nem kívánunk igénybe venni:³

9. Nyilatkozunk a Kbt. 122. § (8) bekezdése alapján, hogy az ajánlattevő kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro vállalkozásnak /kisvállalkozásnak /középvállalkozásnak⁴ minősül.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

³ 8. pont a) vagy b) a nem kívánt szöveg törlendő

⁴ A nem kívánt szöveg törlendő!

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL⁵

(közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában)

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő, aki:

- Kbt. 56. § (1) bekezdés tekintetében:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- g) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megsértésével
- ga) a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy
- gb) külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy

a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. §

r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

- Kbt. 56. § (2) bekezdés tekintetében:

(2) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira, amelyeket az alábbiakban nevezek meg:

.....

vonatkozóan a Kbt. 56.§ (1) bekezdés ka) pontja nem áll fenn.

Kbt. 57. § (1) bekezdés:

a) gazdasági vagy szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

b) a Tptv. 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; vagy ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más

versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;

c) korábbi közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését két éven belül kelt jogerős közigazgatási vagy bírósági határozat megállapította;

d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;

e) a szolgáltatás nyújtásához a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy előírt szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkezik;

f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el.

Kijelentjük továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 56.§ szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk alkalmasságnak igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56 §. és az 57.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT⁶

**a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében,
310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12.§-a alapján**

Alulírott (képviseli:) mint
ajánlattevő a 310/2010. (XII.23.) Korm. rendelet Kbt. 12. §-ában foglaltaknak megfelelően
ezennel kijelentem, hogy az általam képviselt társaságot:

- nem jegyzik szabályozott tőzsdén, ezért a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását az alábbiakban adom meg:⁶

Tényleges tulajdonos neve	Állandó lakóhelye

A táblázat tetszés szerinti sorokkal bővíthető!

(Megjegyzés: amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatának becsatolása szükséges.)

- szabályozott tőzsdén jegyzik.⁷

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

⁶Ajánlattevő (Magyarországon letelepedett és Nem Magyarországon letelepedett egyaránt), közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában

⁷ A nem kívánt szöveg törlendő!

NYILATKOZAT⁸**310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében**

Alulírott....., (képviseli:) ajánlattevő/közös ajánlattevő/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet⁹ az ajánlattételi dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és feladat leírás gondos áttekintése után a 310/2010. (XII.23.) Korm. rendelet Kbt. 14. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentjük, hogy

az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszaszámított 3 lezárt üzleti évben a közbeszerzés tárgyából származó (gépek szállítására vonatkozó) - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételünk az alábbiak szerint alakult:

	Az utolsó 3 lezárt üzleti év	Közbeszerzés tárgyából származó –általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel (nettó Ft)
1.		
2.		
3.		

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁸ Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági feltétel teljesítéséhez.

⁹ A nem kívánt szöveg törölendő!

REFERENCIANYILATKOZAT

A 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 15.§ (1) bekezdés a) pontja tekintetében a közbeszerzés tárgyával azonos referenciák ismertetése

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő az ajánlattételi dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és feladat leírás gondos áttekintése után a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentjük, hogy az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszaszámított 3 évben teljesített közbeszerzés tárgyára vonatkozó referenciáink a következőképpen alakultak:

A szerződést kötő másik fél neve, címe, felvilágosítást adó személy neve, telefonszáma	Szerződés tárgya	Teljesítés helye, ideje	Az ellenszolgáltatás összege, ezen belül a saját teljesítés értéke (nettó HUF)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

 (cégszerű aláírás)

¹ E dokumentumot követően szükséges a megrendelőtől származó referencialevél(ek) becsatolása a 310/2011. (XII.23.) kormányrendelet 16.§ (5) bekezdés szerint, amely a jogszabályi előírásokon túl tartalmazza azokat az információkat is, amelyből a műszaki alkalmasság minimum követelményei egyértelműen megállapíthatók.

NYILATKOZAT ¹⁰

310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés e) pontja tekintetében

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő { *közös ajánlattétel esetén a képviselő* }, az ajánlattételi dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és az eszköz leírások gondos áttekintése után a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés e) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, az ajánlatban szereplő eszközök az ajánlatkérő által megadott műszaki specifikációnak megfelel, azzal egyenértékű/ annál magasabb műszaki tartalmat valósít meg.¹¹

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

¹⁰ Az ajánlattevő tölti ki.

¹¹ A nem kívánt szöveg törlendő!

310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében a beszerzendő eszközök műszaki leírása, fotódokumentáció bemutatása:¹²

Minirakodó gép műszaki leírás, fotódokumentáció

MTZ 82 erőgép/ vagy azzal egyenértékű eszköz megnevezése/ műszaki leírás, fotódokumentáció

Amennyiben eltér az eszköz nyilatkozat az, hogy a MTZ 82 erőgéppel műszakilag egyenértékű.

HW6011 pótkocsi magasítóval /vagy azzal egyenértékű eszköz megnevezése/ műszaki leírás, fotódokumentáció

Amennyiben eltér az eszköz,nyilatkozat hogy a HW6011 pótkocsi magasítóval műszakilag egyenértékű.

Faipari traktorhajtású szalagfűrész műszaki leírás, fotódokumentáció:

Kelt:

.....

aláírás

¹² Az ajánlattevő tölti ki.

NYILATKOZAT

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55.§-ának (1) b) d) alapján az ajánlattételi felhívásban szereplő minimum követelményeknek való megfelelésről

Alulírott, melyet képvisel:, mint ajánlattevő büntetőjogi felelősségem tudatában k, nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívás gazdasági, pénzügyi, műszaki alkalmassági követelményeknek megfelelek

Továbbá a 2011. évi CVIII. törvény 55.§-ának (5) és (6) bekezdésére tekintettel az alábbiakban nyilatkozom**:

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

** Erőforrás biztosítása esetén ajánlattevőnek a Kbt. 55. § (6) bekezdésnek megfelelő tartalommal ismertetnie kell az erőforrás biztosításának módját is.

A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon szükséges igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

NYILATKOZAT ¹³

kiegészítő tájékoztatásokról

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő kijelentem, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban számú, valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem, és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

¹³ Ajánlattevő tölti ki.

NYILATKOZAT

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő kijelentem, **hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal mindenben megegyezik.**

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

68/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Hajdúhadház, Dr. Földi János 6 szám alatti, önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése tárgyú Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Bizottság módosításának figyelembe vételével, mely szerint az ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a beépíthetőségi sor zárt sorú, az előkert mindenki által szabadon használható területként, kvázi közterületként funkcionál, hozzájárul a pályázati felhívás kiírásához a határozat 1. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert az ingatlan értékesítéséhez szükséges intézkedések megtételére, adásvételi szerződés megkötésére a legelőnyösebb ajánlattevővel, azzal a feltétellel, hogy az ajánlat értéke nem lehet kevesebb bruttó 15.000.000 forintnál, és az ingatlan értékesítésből eredő összes költsége a vevőt terheli.

Felkéri Dr. Suba Tamás, Hajdúhadház Város Önkormányzatának jegyzőjét, hogy a pályázati felhívás kifüggesztéséről, valamint az önkormányzati honlapon való megjelenéséről haladéktalanul gondoskodni szíveskedjen

Határidő: azonnal (a pályázati felhívás megjelentetésére)

Folyamatos (az értékesítéshez szükséges intézkedések

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Suba Tamás Jegyző

Kivonat hitelesül:

1. számú melléklet a 68/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Hajdúhadház Város Önkormányzata nyilvános pályázatot hirdet Hajdúhadház Dr. Földi János u 6. sz. (12045 hrsz.) **alatt található „kivett áruház és épület” megnevezésű önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítésére**

1. A pályázatot kiíró szerv neve, címe:

Hajdúhadház Város Önkormányzata 4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1

2. A pályázat célja:

12045 hrsz. Hajdúhadház Dr. Földi János u 6. sz. **alatt található „kivett áruház és épület” megnevezésű ingatlan értékesítésére**

3. A pályázat jellege:

A pályázat nyilvános, egyfordulós, név megjelölésével lehet pályázni.

4. A pályázat tárgya:

Hajdúhadház Város Önkormányzat tulajdonát képező 12045 hrsz. Hajdúhadház Dr. Földi János u 6. sz. **alatt található „kivett áruház és épület” megnevezésű ingatlan értékesítésére**

Ingatlan leírása:

- terület: 709 m² területű

- megnevezés: „**kivett áruház és épület**”

A valóságban Hajdúhadház dr. Földi János u 6 szám alatt található jelenleg élelmiszer üzletként működő, önkormányzati tulajdonú bérbe adott ingatlan.

5. A pályázatnak tartalmaznia kell:

a) az ajánlattevő nyilatkozatát, hogy 24 hónapon belül új élelmiszerboltot épít, amennyiben az új beruházás nem valósul meg, az Önkormányzata visszavásárlási joggal élhet az adásvételi szerződésben meghatározott vételáron

b) ajánlattevő nyilatkozata, hogy az új élelmiszerbolt építése során elfogadja, hogy a beépíthetőségi sor zárt sorú, az előkert mindenki által szabadon használható területként, kvázi közterületként funkcionáljon.

c) az ajánlattevőnek a pályázat tárgyát képező ingatlanra vonatkozó beépítési javaslatát, amelyben a pályázó tájékoztatást ad fejlesztési elképzeléseiről;

d) az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát:

- új áruház építésére irányuló feltétel elfogadása, különös tekintettel arra, hogy a beépíthetőségi sor zárt sorú, az előkert mindenki által szabadon használható területként, kvázi közterületként funkcionál

- Önkormányzat visszavásárlási jogának elismerése a beruházás elmaradása esetén,

- a pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására,

- az általa vállalt kötelezettségek teljesítésére,

- a vételár, vagy ellenszolgáltatás összegére és teljesítésére,

- az ajánlati kötöttségre vonatkozóan.

- nyilatkozat, hogy az ingatlan értékesítéséből eredő összes költség az ajánlattevőt terheli

e) a pályázati biztosíték befizetését igazoló bizonylatot.

6. Pályázati biztosíték kikötése, valamint a vételár megfizetésének feltételei:

A pályázónak 450.000 Ft összeget pályázati biztosítékként be kell fizetnie Hajdúhadház Város Önkormányzata HAJDÚ TAKARÉK Takarékszövetkezet 60600149-14000106 számú költségvetési elszámolási számlájára és a befizetést bizonylattal igazolnia kell az Önkormányzat felé a pályázati anyag részeként.

A nyertes pályázó által befizetett 450.000 Ft összegű pályázati biztosíték a teljes vételár megfizetésének időpontjában beszámításra kerül a vételárba előlegként.

A pályázaton nem nyert pályázó részére a pályázati biztosíték összege a bizottság döntését követő 8 napon belül visszafizetésre kerül.

Amennyiben a szerződés megkötését követően a nyertes ajánlattevő eláll, a szerződéstől a pályázati biztosítékként befizetett összeg nem jár vissza, azt Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint a szerződés megíjúsulása esetére járó kötbért köti ki.

A nyertes pályázónak vállalnia kell, hogy az általa felajánlott vételár teljes összegét az adásvételi szerződés megkötését követő 60 napon belül megfizeti.

6. A pályázaton való részvétel feltétele:

A pályázaton csak azok vehetnek részt, akik a pályázati biztosítékot a pályázat benyújtására vonatkozó határidő lejártáig megfizették az Önkormányzat számlájára.

8. A pályázat benyújtásának helye, módja, határideje:

Polgármesteri Hivatal Hajdúhadház Bocskai tér 1 Titkárság .

„Árajánlat a 12045 hrsz. Hajdúhadház Dr. Földi János u 6. sz. alatt található „kivett áruház és épület” megnevezésű önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítésére című pályázati felhíváshoz HATÁRIDŐ ELŐTT NEM BONTHATÓ FEL” --feliratú zárt borítékban a pályázati felhívás kifüggesztését követő 20. nap 10.00 óráig személyesen, vagy meghatalmazott útján a pályázó nevének megjelölésével.

9. Borítékbontás kezdete, helye:

A pályázati felhívás elérhetőségéről szóló közlemény kifüggesztését követő 20. nap 10.00 órákor, Polgármesteri Hivatal 4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1 I. emelet képviselői iroda

10. A pályázatra vonatkozó kérdések feltevésének, valamint a válaszok megadásának módja:

A pályázatra vonatkozó további kérdések benyújtása a pályázati felhívás kifüggesztését követő 11. nap 9.00 óráig Polgármesteri Hivatal 4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1 írásban történhet valamint a kiss.katalin@hajduhadhaz.hu email címre a pályázó személyes adatainak, cég esetén a cégalatok megadásával.

A pályázók írásban feltett kérdéseire a kiíró minden érintettnek a kérdésfelvetésben igénye szerint megadott elektronikus, vagy postai címre a válaszokat a pályázati felhívás elérhetőségéről szóló közlemény kifüggesztését követő 14. nap 16.00 óráig megadja.

11. Ajánlati kötöttség időtartama: A pályázat benyújtását követő 150 nap.

12. Eredményhirdetés módja, helye és várható ideje:

A pályázat eredményéről Hajdúhadház Város Önkormányzat Közgyűlése dönt, mely döntést követő 8 munkanapon belül a kiíró a pályázókat írásban értesíti.

Kiíró egyben fenntartja a jogát, hogy a pályázat során ajánlatot tett egyik ajánlattevővel se kössön szerződést és ily módon – akár indokolás nélkül is – a pályázatot eredménytelennek minősítse.

Mellékletek:

- Tulajdoni lap másolat
- Térkép másolat

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

69/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet ajánlatát a termőfölddel kapcsolatos hasznosítási kötelezettség teljesítésére irányuló megbízási szerződés kötése kapcsán a kistérségi START-munka program szántóföldi műveléssel kapcsolatos projektjének vonatkozásában.

A képviselő-testület tudomásul veszi és saját magára kötelezően elismeri az 1. számú mellékletben felsorolt földrészletek vonatkozásában a polgármester által 2012. március 08-án aláírt hasznosítási kötelezettség teljesítésére irányuló megbízási szerződést.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a szerződéssel felmerülő 235.053 Ft összegnek, mint az 1. számú mellékletben foglalt földrészletek használati díjának megfizetéséről gondoskodik a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet részére legkésőbb 2012. november 30. napjáig. A használati díj összegével a 2012 évi költségvetési rendeletet módosítani kell.

Megbízta a Polgármestert, hogy gondoskodjon a kistérségi START-munka program szántóföldi műveléssel kapcsolatos projektelem kérelmének benyújtásáról, földhasználati nyilvántartásba vétel bejelentéséről, illetőleg ezen földrészletek után igényelhető területalapú támogatás iránti kérelem benyújtásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

1. számú melléklet: kimutatás a megbízási szerződés tárgyát képező földreszletekről

Megye	Település	Fekvés	Hrsz	Állami tulajdoni hányad	Alrészt jele	Művelési ág	Állami tulajdonrész		Megbízási szerződés terület lista	
							Alrészt Ha	Alrészt Ak	Alrészt Ha	Alrészt Ak
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0168/40	1/1		gyümölcsös	0,6907	26,82	0,6907	26,82
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0168/52	1/1		gyümölcsös	0,2642	6,66	0,2642	6,66
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0183/6	1/1		szántó	0,5036	8,31	0,5036	8,31
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0218/11	1/1		szántó	5,0707	60,24	5,0707	60,24
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0218/9	1/1		szántó	5,5570	53,24	5,5570	53,24
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0223/15	1/1		szántó	1,2562	8,79	1,2562	8,79
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0246/17	1/1		szántó, rét	7,7657	87,72	7,7657	87,72
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0259/3	1/1		szántó	0,1511	2,49	0,1511	2,49
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0301/2	1/1		szántó	0,1922	3,17	0,1922	3,17
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	külföldi	0303/2	1/1		legelő	0,1958	0,55	0,1958	0,55
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	zártkert	18453/2	1/1		szántó	0,1659	1,16	0,1659	1,16
Hajdú-Bihar	HAJDÚHADHÁZ	zártkert	18482/2	1/1		szőlő	0,0832	2,02	0,0832	2,02
									21,8963	261,17

szerződésszám:

TORDAINE DUCHEZ HEDÉO
Miskolc, Széchenyi út 52.
Telefon: 36(1)190 1346 tel. 306673

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

70/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 44/2012.(II.16.)HÖ. számú határozattal elfogadott **Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** alapító okiratát az alábbiakkal módosítja:

Az alapító okiratban törlésre kerül:

	4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/B.
<i>Területi irodája (telephelye):</i>	
<i>Államháztartási szakágazati besorolása:</i>	880000 – Bentlakás nélküli szociális ellátások komplex támogatása(szociális ellátás bentlakás nélkül)
<i>Vállalkozási tevékenysége:</i>	682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (legfeljebb az összkiadások 1% -ában)

Az alapító okiratba beépítésre kerül:

	4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/B.
<i>Területi irodája, Ellátottak számára nyitva álló helyisége:</i>	
<i>Államháztartási szakágazati besorolása:</i>	889900 – Más hová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
<i>Vállalkozási tevékenysége:</i>	680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (legfeljebb az összkiadások 1% -ában)

A **Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** alapító okiratát egységes szerkezetbe foglalva jelen határozat 1.sz. melléklete szerint állapítja meg.

Az új alapító okirat 2012. április 1-én lép hatályba, mellyel egyidejűleg az intézmény alapító okiratát szabályozó 44/2012 (II.16.)HÖ. számú határozat hatályát veszti.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a módosított egységes szerkezetben elfogadott alapító okiratot a MÁK Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága részére a jogszabályban előírt határidőn belül továbbítsa.

A képviselő-testület felkéri az intézmény vezetőjét, hogy az intézmény SZMSZ-ét az alapító okiratban foglaltaknak megfelelően dolgozza át 2012. április 30-ig.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Suba Tamás jegyző

Kivonat hitelül:

ALAPÍTÓ OKIRAT

A költségvetési szerv

Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

Neve:

4243 Téglás, Kossuth u. 35. sz.

Székhelye:

4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/B.

Területi irodája,

Ellátottak számára

nyitva álló helyisége:

*Fenntartó szerveinek
neve, címe:*

Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás tagönkormányzatai:

- Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
(4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.)
- Téglás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
(4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.)

*Létrehozásáról
rendelkező jogszabály
(határozat):*

Az intézmény alapítását a társulásban résztvevő önkormányzatok Hajdúhadház Önkormányzata a 273/2007. (XII. 20.) HÖ. számú határozatával és Téglás Önkormányzata a 145/2007. (XII. 21.) számú határozatával hagyták jóvá.

*Jogszabályban
meghatározott
közfeladata:*

Személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti alapellátás biztosítása

*Közvetlen jogelődjeinek
neve, székhelye:*

- Családsegítő-, Gyermekjóléti Szolgálat és Bölcsőde
(4243 Téglás, Fényes u. 16. sz.)
- Hajdúhadház Városi Önkormányzat Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat
(4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 8. sz.)

*Államháztartási
szakágazati besorolása:*

889900 – Más hová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Szakfeladat száma és megnevezése

Alaptevékenysége:

889924 Családsegítés
889201 Gyermekjóléti szolgáltatás

*Vállalkozási
tevékenysége:*

680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (legfeljebb az összkiadások 1%-ában)

Működési köre:

Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területe

Irányító szerv neve,

címe:

- Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
(4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.)
- Téglás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
(4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.)

Gazdálkodási

**feladatait ellátó szerv
neve, címe:**

Téglás Város Önkormányzatának Városellátó Szervezete
(4243 Téglás, Liget u. 1. sz.)

Önállóan működő költségvetési szerv

Gazdálkodási jogköre

**Vezetőjének kinevezési,
megbízási rendje:**

Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre megbízott magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti.

Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével.

Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.

**Foglalkoztatottjaira
vonatkozó foglalkoztatási
jogviszonyok
megjelölése:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti közalkalmazottak, és a munka törvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalók.

**A feladatellátást szolgáló
vagyon:**

Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.

**Vagyon feletti
rendelkezés joga:**

Az intézmény a társult önkormányzatok vagyonrendeleteiben meghatározottak szerint kezeli a használatába adott vagyont. A két önkormányzat közös tulajdonában lévő vagyon feletti rendelkezés jogát a társulási megállapodás szabályozza.

Záradék:

Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot Hajdúhadház Önkormányzata a 70/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozatával és Téglás Önkormányzata a 29/2012.(III.28.) számú határozatával **2012. április 1-jei** hatállyal hagyta jóvá.

Hajdúhadház, 2012. március 29.

.....
Dr. Suba Tamás
jegyző

.....
Csáfordi Dénes
Hajdúhadház város polgármestere

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

71/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Hajdúhadház Város Önkormányzata és a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat által kötendő együttműködési megállapodás tervezetét és azt az alábbi tartalommal elfogadta:

MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött a **Hajdúhadház Város Önkormányzata** (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. képviselő: Csáfordi Dénes polgármester) valamint a **Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. képviselő: Alföldi Lakatos Gábor elnök) a mai napon az alábbi feltételekkel:

1./ Felek megállapodnak abban, hogy a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban HRNÖ) részére Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz. alatt az. ún. „volt orvosi rendelőben” biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá a Polgármesteri Hivatal gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Ennek keretében a Hajdúhadház Városi Önkormányzat biztosítja a:

a./ Bocskai tér 1.sz. alatt lévő iroda munkaidőben és a HRNÖ elnökének előzetes jelzése alapján a munkaidőn túli ingyenes helyiség használatot, és a szerződés mellékletét képező berendezési és felszerelési tárgyak ingyenes használatát a HRNÖ részére. A helyiség használatához kapcsolódó költségeket (rezszi, takarítás, javítás, fenntartás) a Polgármesteri Hivatal költségvetésében kell megtervezni és elszámolni. A hétfégi és munkaidőn túli helyiséghasználatot a polgármester engedélyezi. Az ingyenes használatra átadott helyiség és berendezési tárgyak, eszközök rendeltetésszerű használatáért a HRNÖ tartozik felelősséggel. A helyiségben és az eszközökben okozott kárért a HRNÖ a Ptk. szerint tartozik felelősséggel. A helyi önkormányzat előzetes egyeztetés alapján biztosítja a HRNÖ részére a Polgármesteri Hivatal épületében az ún. képviselői iroda, illetve nagytanácsterem ingyenes használatát testületi ülések, közmeghallgatások bonyolítása céljából. Az erre vonatkozó előzetes egyeztetést a HRNÖ elnöke a jegyzővel folytatja le. Rendezvények, ülések időpont összeütközése esetén elsőbbséget a helyi önkormányzat élvez.

b./Az ingyenesen átadott eszközöket évente a Polgármesteri Hivatal leltározási szabályzatában meghatározott módon a HRNÖ elnökével előre egyeztetett időpontban és jelenlétében a Polgármesteri Hivatal ezzel megbízott dolgozója leltározza.

c./A Jegyzői Iroda gondoskodik a testületi ülések előkészítéséről (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), az iratkezelési feladatok ellátásáról, a határozatok nyilvántartásáról, az elkészült jegyzőkönyvek aláírásáról, hitelesítéséről a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz való megküldéséről.

d./ Az Önkormányzat papír-, írószer-, bélyegző, egyéb irodaszer-, postaköltségre éves szinten bruttó 152.400.-Ft, azaz havi 12.700.-Ft összegig biztosítja az ellátmányt, melyet a Polgármesteri Hivatal erre kialakított külön helyiségében átadó-átvételi bizonylaton az elnök,

vagy az elnök által megbízott HRNÖ tag jogosult átvenni érték megjelölése mellett a beszerzést bonyolító hivatali dolgozótól. Az átadás-átvételt bizonylatoló nyilvántartást a jegyző negyedévente köteles ellenőrizni. Maradvány érték következő évre nem vihető át. Töredék évben a megállapodás aláírásának hónapjától kell számolni a havi ellátmány összegét. A keret felhasználásról a kimutatást a Jegyzői Iroda beszerzési referense végzi. A költségek a Polgármesteri Hivatal költségvetését terhelik, abban kerülnek kimutatásra.

A közpénzek takarékos felhasználásának érvényesülése érdekében a keretösszeg nem jelent felhasználási kötelezettséget a HRNÖ részére.

e./ Telefonhasználat rendje: A helyi önkormányzat a HRNÖ részére kizárólag hivatali célú használatra 1 db kártyás, feltöltős mobiltelefon készüléket biztosít bruttó 10.000.-Ft havi keretösszeggel, melynek a mindenkor hatályos SZJA tv. szerinti közterheit a helyi önkormányzat saját költségvetéséből átvállalja. Ezen kívül 1 db, csak hívások fogadására (egyirányúsított) alkalmas vezetékes telefont biztosít.

f./ A HRNÖ jogosult a Polgármesteri Hivatal internethálózatát és levelező-rendszerét használni a jegyzővel egyeztetett módon.

2./ A HRNÖ a saját vagyonával önállóan rendelkezik.

3./ A HRNÖ a Hajdúhadház Városi Önkormányzat által választott pénzügyi intézménynél, azaz a Hajdú Takarékszövetkezetnél nyitott önálló fizetési számlával rendelkezik. Az önálló fizetési számla megnyitását, az e számlával kapcsolatos pénzügyi műveleteket (a HRNÖ gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat), a HRNÖ törzskönyvi nyilvántartásba vételének MÁK-nál történő intézését, az önálló adószám igénylését a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodájának ezekkel a feladatokkal megbízott köztisztviselője soron kívül intézi. Az önálló fizetési számla vezetésével kapcsolatos pénzügyi költségeket a Polgármesteri Hivatal költségvetéséből kell biztosítani.

4./ A HRNÖ számlájáról a Gazdasági Iroda csak a HRNÖ testületének érvényes határozata alapján szabályosan aláírt, kötelezettségvállalással, pénzügyi ellenjegyzéssel, a jegyző, illetve távollétében, vagy akadályoztatása esetén az aljegyző jogi ellenjegyzésével, szakmai teljesítés igazolás alapján, érvényesítés után, utalványozással ellátott bizonylat alapján teljesít kifizetést.

5./ Amennyiben a HRNÖ fizetési számláján jóváírás történik, a Gazdasági Iroda a HRNÖ elnökét 3 napon belül tájékoztatja.

6./ Házipénztárral a HRNÖ nem rendelkezik, a készpénzkezelés a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül történik.

7./ Gazdálkodási jogkörök gyakorlásának rendje:

a./ A kötelezettségvállalásra csak a HRNÖ elnöke, vagy az általa írásban meghatalmazott HRNÖ tag jogosult a pénzügyi ellenjegyzés után. A szerződések, megállapodások jogi ellenjegyzését (törvényességének ellenőrzését) az önkormányzat jegyzője, távollétében, illetve akadályoztatása esetén az általa írásban kijelölt köztisztviselő végzi.

b./ A pénzügyi ellenjegyzést a polgármesteri hivatal Gazdasági Irodavezetője, távollétében, illetve akadályoztatása esetén a jegyző által írásban kijelölt, külön jogszabályban előírt

pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkező polgármesteri hivatal állományába tartozó köztisztviselő végzi.

c/ pont: A bevételek és kiadások – a HRNÖ kötelezettségvállalásaira beérkező számlák – **szakmai teljesítés igazolásának** végzésére a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által írásban megbízott személy jogosult. A szakmai teljesítés igazolásával megbízott személy köteles a számlán, egyéb bizonylaton lévő áru, szolgáltatás valóságban megtörtént leszállítását, átvételét, szolgáltatás teljesítését leellenőrizni és azt a bizonylaton aláírásával igazolni.

Nem kell szakmai teljesítést igazolni a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség esetén.

d./ A szakmai teljesítés igazolása után a jegyző által írásban megbízott megfelelő szakképiséssel rendelkező dolgozó végzi el az **érvényesítést**.

e./ **Utalványozásra** csak a HRNÖ elnöke, vagy az általa írásban meghatalmazott HRNÖ tag jogosult.

Ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző személye nem lehet azonos. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről, és aláírás-mintájukról a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája vezeti a naprakész nyilvántartást.

8./ Gazdálkodási feladatok ellátása:

a./Az érvényesítést követő utalványozás után történhet csak a számlákon vagy egyéb követelményeknek megfelelő bizonylatokon szereplő Ft összegek pénztári vagy bankszámlaforgalmi úton való kiegyenlítése.

b./ A HRNÖ írásbeli kötelezettségvállalásainak (szerződések, megállapodások, megrendelések) elkészítéséről a Jegyzői Iroda gondoskodik. A kifizetések teljesítéséhez írásbeli kötelezettségvállalás kötelező. Nem szükséges írásbeli kötelezettségvállalás a pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó, illetve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség esetén. Az HRNÖ kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Gazdasági Iroda ezzel megbízott munkatársa gondoskodik.

9./ A HRNÖ a költségvetés, zárszámadás elkészítésében együttműködik az alábbiak szerint:

a./ A HRNÖ költségvetési koncepciójának előkészítése előtt a jegyző, vagy általa ezzel megbízott hivatali dolgozó áttekinti a HRNÖ feladatait és az ehhez szükséges bevételi forrásait, különösen az állami támogatást és az egyéb államháztartáson belülről származó bevételeket. A lehetséges önkormányzati támogatásról az egyeztetést a polgármester, vagy az általa megbízott személy végzi a HRNÖ elnökével.

(Határidő: a költségvetési évet megelőző év XI. 20-a., a választások évében XII. 5.)

b./ A következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót, a költségvetési határozatot a jegyző, illetve az általa kijelölt dolgozó készíti el. A koncepció és a költségvetés összeállításához a felek egymással kötelesek együttműködni, egymásnak adatot szolgáltatni.

c./ A helyi önkormányzat elkészült koncepciójának HRNÖ-re vonatkozó részéről a jegyző a HRNÖ elnökét tájékoztatja.

d./ A HRNÖ költségvetési határozata tartalmazza a HRNÖ-nek juttatott állami támogatást és egyéb államháztartáson belülről, illetve kívülről származó bevételeket. (Határideje: a Költségvetési törvény kihirdetését követő 45 napon belül.)

e./ A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt - HRNÖ-t érintő előirányzatokról a polgármester a költségvetési rendelet HRNÖ-re vonatkozó kivonatának megküldésével tájékoztatja az elnököt.

f./ Az előirányzatok módosításának rendje: Amennyiben a HRNÖ az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatán belül átcsoportosítást hajt végre - ideértve az átruházott hatáskörben végrehajtott átcsoportosításokat is -, a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete, az első negyedévet kivéve negyedévenként, de legkésőbb december 31-i hatállyal módosítja a költségvetéséről szóló határozatát.

10./ A HRNÖ bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hajdúhadház Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

Az önkormányzat és a HRNÖ közötti adatszolgáltatás elektronikus úton harno@hajduhadhaz.hu, illetve algab63@g-mail, valamint jegyzo@hajduhadhaz.hu, csafordi.denes@hajduhadhaz.hu – e-mail címen történik.

10.) Hajdúhadház Városi Önkormányzat amennyiben a Kisebbségi Önkormányzat részére az éves költségvetésében támogatást biztosít, - annak folyósítása az alábbi rendben történik:

A költségvetési rendelet elfogadása után 5 napon belül az I. negyedévi időarányos támogatást átutalja az HRNÖ számlájára. A támogatás fennmaradó részét időarányosan minden negyedév első hónapjának 25-ig utalja át. Az HRNÖ Elnökének kérelme alapján az I. negyedévi támogatás megelőlegezését a Polgármester engedélyezi amennyiben a város koncepciójában a HRNÖ támogatása szerepel, vagy a képviselő-testület külön határozott az HRNÖ támogatásáról, illetve a HRNÖ a saját költségvetését elfogadta.

A támogatás átutalásának feltétele, hogy a HRNÖ rendelkezzen elfogadott saját költségvetéssel. Elfogadott költségvetés hiányában támogatás nem folyósítható.

Jelen megállapodást Hajdúhadház Város Önkormányzatának Polgármestere a Hajdúhadház Városi Önk. 71/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozata, a Hajdúhadház Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnök a /2012. () HRNÖ sz. határozat felhatalmazása alapján írta alá.

Hajdúhadház, 2012. év.....hó.....nap

.....
Alföldi-Lakatos Gábor
elnök

.....
Csáfordi Dénes
polgármester

Baloghné Kiss Judit
Pénzügyi ellenjegyző

Dr Suba Tamás
jegyző

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozatot haladéktalanul jutassa el a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

72/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Víziközművek üzemeltetésére a TRV Zrt-vel fennálló szerződés meghosszabbításáról szóló előterjesztést, és az alábbiak szerint döntött:

1. **2012. május 31-ig** a jelenlegi üzemeltetési szerződést változatlan feltételekkel meghosszabbítja a TRV Zrt-vel.
Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a szerződést meghosszabbító záradékot aláírja.
2. Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, hogy Téglás Várossal együttműködésben folyamatos tárgyalásokat folytasson, és szakmai véleményeket szerezzen be arra nézve, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvénynek megfelelően milyen módon célszerű a működtetés megoldása.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

73/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta a fejlesztési (235.703.000,- Ft) és a rövid lejáratú (82.501.191,- Ft) hitel átütemezéséről szóló előterjesztést és úgy döntött, hogy a Hajdú Takarékszövetkezet a határozat 1. sz. melléklete szerinti indikatív ajánlatát a város hiteleinek prolongációjához elfogadja. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a módosított hitelszerződéseket a határozat 2. 3. sz. melléklete szerint – mint adósságmegújító ügyleteket – a Kormány jóváhagyása után aláírja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a hitelszerződések módosításáról szükség szerint a MÁK-on keresztül az információszoigáztatási kötelezettségének tegyen eleget, valamint a Kormány engedélyét az adósságmegújító ügyletekhez kérje meg.

A képviselő-testület kijelenti, hogy az átütemezéssel az éves tőketörlesztés a tervezett saját bevételek 50 %-át nem haladja meg. (4.5. sz. melléklet)

A fejlesztési hitel átütemezéséről a közbeszerzési törvény előírásainak megfelelően a tájékoztatási, jelentéstételi kötelezettségének tegyen eleget.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a költségvetési rendelet 30. 31. és 40. sz. mellékleteit a Pénzügyi Bizottság véleményével együtt terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: 2012. március 31.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelélül:

az HAJDÚHADHÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA hitelek prolongációjához

330/2011/KH szerződés prolongációjához

Összege: **82.501.191,-Ft**

Lejárat: **2019.09.30.**

Tőketörlesztések esedékessége, összege:	2017.03.31	2.000.000,-Ft
	2017.06.30	2.000.000,-Ft
	2017.09.30	2.000.000,-Ft
	2017.12.31	9.560.000,-Ft
	2018.03.31	9.560.000,-Ft
	2018.06.30	9.560.000,-Ft
	2018.09.30	9.560.000,-Ft
	2018.12.31	9.560.000,-Ft
	2019.03.31	9.560.000,-Ft
	2019.06.30	9.560.000,-Ft
	2019.09.30	9.581.191,-Ft

Kamattörlesztés: **negyedévente**

Ügyleti kamat: **3 havi BUBOR + 3,75 %, jelenleg 10,98%**

Kamatszerű kezelési költség: **0 %**

Rendelkezésre tartási jutalék: **0 %**

Prolongáció díja: **a prolongált összeg 1%-a maximum 200.000,-Ft**

Egyszeri kezelési költség: **0%**

Fedezetek: **Jelzálogjog a**
12048 hrsz. Bocskai tér 13. szám földterület értéke: 21.660.000
Ft 3db üzlet értéke (59m2/db):6.000.000 Ft piramis (314 m2)
értéke: 9.420.000 Ft összesen: 37.800.000 Ft

12046 hrsz. Földi János u. 4. (régi rendőrség épülete)
becsült értéke: 50M Ft
ingatlanokon

átengedett SZJA engedményezése
inkasszó jog a fizetési számlára

Az ajánlat 2012. március 31-ig érvényes

36/2009/KH szerződés prolongációjához

Összege: **235,703,000,-Ft**

Lejárat: **2017.09.30.**

Tőketörlesztések esedékessége, összege:	2012.06.30	2.405.000,-Ft
	2012.09.30	2.405.000,-Ft
	2012.12.31	2.405.000,-Ft
	2013.03.31	12.405.000,-Ft
	2013.06.30	12.405.000,-Ft
	2013.09.30	12.405.000,-Ft
	2013.12.31	12.405.000,-Ft
	2014.03.31	12.405.000,-Ft
	2015.06.30	12.405.000,-Ft
	2015.09.30	12.405.000,-Ft
	2015.12.31	12.405.000,- Ft
	2016.03.31	12.405.000,-Ft
	2016.06.30	12.405.000,-Ft
	2016.09.30	12.405.000,-Ft
	2016.12.31	12.413.000,-Ft
	2017.03.31	10.000.000,-Ft
	2017.06.30	10.000.000,-Ft
	2017.09.30	10.000.000,-Ft

Kamattörlesztés: **negyedévente**

Ügyleti kamat: **3 havi BUBOR + 2,6 %, jelenleg 9,83%**

Kamatszerű kezelési költség: **0 %**

Rendelkezésre tartási jutalék: **0 %**

Prolongáció díja: **a prolongált összeg 1%- a maximum 200.000,-Ft**

Egyszeri kezelési költség: **0%**

Fedezetek: **A meglévő fedezetek mellett.**

Az ajánlat 2012. március 31-ig érvényes

Kelt: Debrecen, 2012. március 19.

	Berki István	Sipos Boglárka
	Aktív üzletág vezető	Központi hitelcsoport
vezető		

Hajdú Takarékszövetkezet

KÖLCSÖNSZERZŐDÉS
beruházások önerejének biztosításához nyújtott kölcsönről
1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről a **HAJDÚ TAKARÉK Takarékszövetkezet** cím: 4026 Debrecen Bethlen u. 10-12. A.1/6., cégjegyzékszám: 09-02-000644, törzsszám: 13975410, mint a hitelező konzorcium nevében eljáró konzorciumvezető (konzorciumi tag: SZABOLCS Takarékszövetkezet 4400 Nyíregyháza, Országzászló tér 4. (adószám: 10047169-2-15, cégbejegyzés száma: 15-02-050272)) (továbbiakban: Hitelező)

másrészről **Hajdúhadház Városi Önkormányzat**

Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

Adószáma: 15373230-2-09

Pénzforgalmi jelzőszáma: 60600149-14000106

Mint adós (továbbiakban: Adós)

A felek egymással 2009. március 09-én 235.703.000,- Ft azaz Kettőszázharmincötmillió-hétszázháromezer,- forint összegű kölcsönszerződést kötöttek, melyet 2009. március 09-én 32018/Ü/379/2009 ügyszám alatt közjegyzői okirattal foglaltak.

A kölcsönszerződés 6. és 7. pontját a felek az alábbiak szerint módosítják:

6. Az Adós a kölcsön összegének alapulvételével az alábbi tételekből összetevődő teljes –induló - hiteldíjat tartozik megfizetni a szerződésmódosítást követően:

- a./ Ügyleti kamatot a folyósított kölcsönösszeg után, melynek évi mértéke változó: minden kamatperiódus kezdetét megelőző második munkanapon érvényes

3 havi BUBOR valamint 2,6 % pont kamatfelár.

Az első kamatperiódus az első folyósítás napjától a folyósítás negyedévének utolsó naptári napjáig tart. Az ezt követő kamatperiódusok kezdete az előző kamatperiódus zárónapját követő nap, utolsó napja a naptári negyedév utolsó naptári napja. Az utolsó kamatperiódus utolsó napja a kölcsön lejáratának napja.

- b./ Egyszeri folyósítási jutalékot - amely a kölcsön összegének 0%-a.

- c./ Rendelkezésre tartási jutalékot a kölcsönnek az Adós rendelkezésére tartott de igénybe nem vett része után, amely évi 0 %.

- d./ Kezelési költséget – amely a kölcsön összegének 0 %-a.

7. A hitel lejáratára törlesztési esedékességenként részletezve:

2012.06.30.	2.405.000.-
2012.09.30.	2.405.000.-
2012.12.31.	2.405.000.-
2013.03.31.	12.405.000.-
2013.06.30.	12.405.000.-
2013.09.30.	12.405.000.-
2013.12.31.	12.405.000.-

2014.03.31.	12.405.000.-
2014.06.30.	12.405.000.-
2014.09.30.	12.405.000.-
2014.12.31.	12.405.000.-
2015.03.31.	12.405.000.-
2015.06.30.	12.405.000.-
2015.09.30.	12.405.000.-
2015.12.31.	12.405.000.-
2016.03.31.	12.405.000.-
2016.06.30.	12.405.000.-
2016.09.30.	12.405.000.-
2016.12.31.	12.413.000.-
2017.03.31.	10.000.000.-
2017.06.30.	10.000.000.-
2017.09.30.	10.000.000.-

A szerződés egyéb pontjai változatlanok.

Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen kölcsönszerződés módosítást közjegyző előtt közokiratba foglalják. Az Adós kötelezi magát, hogy a közokiratba foglalás mindenkor díját a közjegyzőnek a szerződés aláírásakor közvetlenül megfizeti.

A jelen kölcsönszerződés módosítás a közokiratba foglalás és a prolongációs díj – melynek összege 200.000.- Ft – megfizetésének napján lép hatályba.

Ezen kölcsönszerződés módosítás a 2009. március 09-én kelt Kölcsönszerződéssel és a 2009. március 09-én kelt 32018/Ü/379/2009 ügyszámú közjegyzői okirattal együtt érvényes.

Jelen szerződés módosítást felek elolvasták, az abban foglaltakkal mindenben egyetértettek.

Debrecen, 2012. március

.....
Csáfordi Dénes Dr. Suba Tamás
Polgármester Jegyző
Hajdúhadház Város Önkormányzata
Adós

.....
Berkai István Gerebenicsné Kerekes Szilvia
Aktív üzletág vez. Hitelügyi előadó
HADÚ TAKARÉK Takarékszövetkezet

Előttünk, mint tanuk előtt:

Név:	Név:
Aláírás:	Aláírás:
Lakóhely:	Lakóhely:
Szig. szám:	Szig. szám:

KÖLCSSÖNSZERZŐDÉS
támogatás megelőlegezéséhez nyújtott kölcsönről
1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről a **HAJDÚ TAKARÉK Takarékszövetkezet** cím: 4026 Debrecen Bethlen u. 10-12. A.1/6., cégjegyzékszám: 09-02-000644, törzsszám: 13975410, mint a hitelező (továbbiakban: Hitelező)

másrészről **Hajdúhadház Városi Önkormányzat**
Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.
Adószáma: 15373230-2-09
Pénzforgalmi jelzőszáma: 60600149-14000106
Mint adós (továbbiakban: Adós)

A felek egymással 2011. december 29-én 108.125.000,- Ft azaz Egyszáznyolcmillió-egyszázhuszonezer,- forint összegű kölcsönszerződést kötöttek. A szerződésmódosítás napján fennálló tőketartozás: 82.501.191.- Ft.

A kölcsönszerződés 6. és 7. pontját a felek az alábbiak szerint módosítják:

6 A hitel lejáratát törlesztési esedékességenként részletezve:

2017.03.31.	2.000.000.-
2017.06.30.	2.000.000.-
2017.09.30.	2.000.000.-
2017.12.31.	9.560.000.-
2018.03.31.	9.560.000.-
2018.06.30.	9.560.000.-
2018.09.30.	9.560.000.-
2018.12.31.	9.560.000.-
2019.03.31.	9.560.000.-
2019.06.30.	9.560.000.-
2019.09.30.	9.581.191.-

A rendelkezésre tartási jutalék és az ügyleti **kamat megfizetése naptári negyedévente** utólag a negyedév utolsó napján válik esedékessé.

7. A Hitelezőt az általa nyújtott kölcsön fedezetéül az alábbi fizetési biztosítékok illetik meg:

- Támogatás engedményezése
- Inkasszó jog a fizetési számlára
- Engedményezés az átengedett SZJA tekintetében
- Jelzálog jog bejegyzés a 12048 hrsz-ú ingatlan és a 12046 hrsz-ú ingatlan tekintetében

A fizetési biztosítékokról készített szerződések és nyilatkozatok jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan részét képezik. (1-4. sz. melléklet)

A szerződés egyéb pontjai változatlanok.

A jelen kölcsönszerződés módosítás a prolongációs díj – melynek összege 200.000.- Ft – megfizetésének napján lép hatályba.

Ezen kölcsönszerződés módosítás a 2011. december 29-én kelt Kölcsönszerződéssel együtt érvényes.

Jelen szerződés módosítást felek elolvasták, az abban foglaltakkal mindenben egyetértettek.

Debrecen, 2012. március

.....
Csáfordi Dénes Dr. Suba Tamás
Polgármester Jegyző
Hajdúhadház Város Önkormányzata
Adós

.....
Berki István Gerebenicsné Kerekes Szilvia
Aktív üzletág vez. Hitelügyi előadó
HADÚ TAKARÉK Takarékszövetkezet

Előttünk, mint tanuk előtt:

Név:
Aláírás:
Lakóhely:
Szig. szám:

Név:
Aláírás:
Lakóhely:
Szig. szám:

ENGEDMÉNYEZÉSI SZERZŐDÉS

A szerződő felek, egyrészről:

Hajdúhadház Városi Önkormányzat

Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

Adósszáma: 15373230-2-09

Pénzforgalmi jelzőszáma: 60600149-14000106

(továbbiakban: Hitelfeltevő),

másrészről

a Hajdú Takarékszövetkezet

székhelye: 4026 Debrecen, Bethlen u. 10-12. A 1/6.

(továbbiakban: Takarékszövetkezet).

1. A szerződő felek megállapítják, hogy közöttük 2011. év december hó 29 napján 108.125.000.- Ft azaz Egyszáznyolcmillió-egyszázhuszonötezer forint összegű 330/2011/KH hitelkamatátósszámú szerződés jött létre, melyet 2012. március-án a felek módosítottak, melynek alapján a Hitelfeltevőt a Takarékszövetkezettel szemben összesen az engedményezési szerződés időpontjában 82.501.191,- Ft, azaz Nyolcvankettőmillió-ötszázegyezer-egyszázkilencvenegy forint és járulékai összegű tartozás terheli.
2. A Hitelfeltevő ezennel - a Takarékszövetkezettel szemben fennálló e szerződés 1. pontjában megjelölt tartozása, valamint e fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén járó késedelmi kamat és az esetleges végrehajtási költségei megfizetésének biztosítására - átruházza a Takarékszövetkezetre **az átengedett SZJA teljes összegét.**
3. A Hitelfeltevő kijelenti, hogy az átruházott követelések tehermentesek, azok felett jogosult szabadon rendelkezni, és azok kötelezettjének nincs olyan ellenkövetelése, amely a Takarékszövetkezet jogát sértené.
A Hitelfeltevő köteles az átruházott követelések kötelezettjeivel szemben fennálló kötelezettségeit olyan gondossággal teljesíteni, hogy az a legkisebb mértékben se veszélyeztesse a követeléseknek a Takarékszövetkezet javára történő megfizetését, köteles továbbá tájékoztatni a Takarékszövetkezetet minden olyan tudomására jutott körülményről, amely kihat akár a követelés fennállására, akár annak érvényesíthetőségére.
4. Az e szerződés szerinti engedményezés nem érinti a Hitelfeltevőnek a Takarékszövetkezettel szemben fennálló kötelezettségeit és a Takarékszövetkezetnek a Hitelfeltevővel szemben fennálló jogait.

A Takarékszövetkezet jogosult a 1. pontban megjelölt szerződés alapján fennálló jogait a Hitelfeltevővel szemben érvényesíteni, ha annak lejáratáig az engedményezett követelés kötelezettje tartozását nem fizeti meg.

Ha a Hitelfeltevő valamennyi tartozását megfizeti, a Takarékszövetkezet haladéktalanul köteles az átruházott követelést visszaengedményezni, és az erről szóló értesítő levelet a Hitelfeltevőnek kiadni.

5. A Hitelfelvevő kijelenti, hogy a 2. pontban megjelölt - a Takarékszövetkezet részére átruházott - követelések tekintetében a kikötött fizetési mód az átutalás az Adós Takarékszövetkezetnél vezetett számlájára.
6. Az engedményezett követelésből a Hitelfelvevő tartozásának lejáratát előtt a Hitelfelvevő Takarékszövetkezetnél vezetett számlájára befolyó összegeket a Takarékszövetkezet a tartozás kiegyenlítésére fordítja. A Hitelfelvevő tartozásának lejáratát után befolyó összegek a még fennálló tartozást csökkentik.
7. A Hitelfelvevő e szerződés létrejöttét követően haladéktalanul köteles az engedményezés megtörténtét feltüntetni könyvviteli nyilvántartásában.
8. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit, valamint a Takarékszövetkezet üzletszabályzata és a Takarékszövetkezet és a Hitelfelvevő között fennálló bankszámla-szerződés előírásait kell alkalmazni.

Kelt: Debrecen, 2012. március

.....
Hajdúhadház Városi Önkormányzat
Csáfordi Dénes Dr. Suba Tamás
Polgármester Jegyző
Adós

.....
HAJDÚ TAKARÉK Takarékszövetkezet
Berki István Gerebenicsné Kerekes Szilvia
Aktív üzletág vez. Hitelügyi előadó
Hitelező

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:
Kiss Csilla
Lakóhely: 4026 Debrecen, Bethlen u. 6-8.
Szig. szám: 693616BA

Név:
Feketéné Új Gyöngyi
Lakóhely: 4026 Debrecen, Bethlen u. 6-8.
Szig. szám: 706698 CA

Hajdúhadház Városi Önkormányzatnak a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből (hitelből) fennálló kötelezettségeiről az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének a végéig, illetve a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeiről 2012-2019. évekre vonatkozóan

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei								ÖSSZESEN 10={3+4+5+6+7+8 +9+10}
		2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Helyi adók	1	104 440	104 400	104 400	104 400	104 400	104 400	104 400	104 400	835 240
Osztalék, koncessziós díjak	2									0
Díjak, pótlékok, bírságok	3	3 500	3 000	2 500	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	19 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	4 550	1 450	1 450	1 450	1 450	1 450	1 450	1 450	14 700
Részesvények, részesedések értékesítése	5									0
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	6									0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7									0
Saját bevételek (01+...+07)	8	112 490	108 850	108 350	107 850	107 850	107 850	107 850	107 850	868 940
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	9	56 245	54 425	54 175	53 925	53 925	53 925	53 925	53 925	434 470
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	7 215	49 620	49 620	49 620	49 628	45 560	38 240	28 701	318 204
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	7 215	49 620	49 620	49 620	49 628	45 560	38 240	28 701	318 204
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12									0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13									0
Adott váltó	14									0
Pénzügyi lízing	15									0
Halasztott fizetés	16									0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17									0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	0								0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20									0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21									0
Adott váltó	22									0
Pénzügyi lízing	23									0
Halasztott fizetés	24									0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25									0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	7 215	49 620	49 620	49 620	49 628	45 560	38 240	28 701	318 204
Fizetési kötelezettséggel esőkentett saját bevétel (09-26)	27	49 030	4 805	4 555	4 305	4 297	8 365	15 685	25 224	116 266

Tőke fizetési kötelezettségek évenkénti ütemezésben (Forintban)

	<u>1./ Hosszú lejáratú fejlesztési hitel</u>	<u>2./ Átütemezett rövid.lej. Hitel</u>	<u>Összesen:</u>
Mindösszesen:	235 703 000	82 501 191	318 204 191
Éves ütemezés:			0
2012.06.30	2 405 000		2 405 000
2012.09.30	2 405 000		2 405 000
2012.12.31	2 405 000		2 405 000
2012. év összesen	7 215 000		7 215 000
2013.03.31	12 405 000		12 405 000
2013.06.30	12 405 000		12 405 000
2013.09.30	12 405 000		12 405 000
2013.12.31	12 405 000		12 405 000
2013. év összesen	49 620 000		49 620 000
2014.03.31	12 405 000		12 405 000
2014.06.30	12 405 000		12 405 000
2014.09.30	12 405 000		12 405 000
2014.12.31	12 405 000		12 405 000
2014. év összesen	49 620 000		49 620 000
2015.03.30	12 405 000		12 405 000
2015.06.30	12 405 000		12 405 000
2015.09.30	12 405 000		12 405 000
2015.12.31	12 405 000		12 405 000
2015. év összesen	49 620 000		49 620 000
2016.03.31	12 405 000		12 405 000
2016.06.30	12 405 000		12 405 000
2016.09.30	12 405 000		12 405 000
2016.12.31	12 413 000		12 413 000
2016. év összesen:	49 628 000		49 628 000
2017.03.31	10 000 000	2 000 000	12 000 000
2017.06.30	10 000 000	2 000 000	12 000 000
2017.09.30	10 000 000	2 000 000	12 000 000
2017.12.31		9 560 000	9 560 000
2017. év összesen:	30 000 000	15 560 000	45 560 000
2018.03.31		9 560 000	9 560 000
2018.06.30		9 560 000	9 560 000
2018.09.30		9 560 000	9 560 000
2018.12.31		9 560 000	9 560 000
2018. év összesen:		38 240 000	38 240 000
2019.03.31		9 560 000	9 560 000
2019.06.30		9 560 000	9 560 000
2019.09.30		9 581 191	9 581 191
2019. év összesen:		28 701 191	28 701 191

* JELZÁLOGSZERZŐDÉS BANKHITEL BIZTOSÍTÁSÁRA

1. A szerződő felek, egyrészről:

HAJDÚHADHÁZ VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT (székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1., adószáma: 15373230-2-09, ..)

/ a továbbiakban jelzálog kötelezett/,

másrészről a **HAJDÚ TAKARÉK Takarékszövetkezet**, 4026 Debrecen, Bethlen u. 10-12. A. 1/6. sz. (adószám: 13975410-2-09, cégbejegyzés száma: 09-02-000644), mint jelzálogjogosult /a továbbiakban Takarékszövetkezet/.

A szerződő felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Takarékszövetkezet és a **HAJDÚHADHÁZ VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT** (székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1., adószáma: 15373230-2-09, ..)

mint adós között 2011. december 29. -én 108.125.000,- Ft összegű kölcsönszerződés jött létre, mely módosításra került 2012. március-án.

2. A jelzálogkötelezettek hozzájárulnak ahhoz, hogy a jelzálogjogosult javára az 1. pontban írt szerződésből eredő követelések- **108.125.000,- Ft** és járulékaiknak - megfizetésének biztosítására jelzálogjogot alapítsanak a jelzálogkötelezettek tulajdonát képező a hajdúhadházi ingatlannyilvántartásban, 12048 hrsz. alatti, természetben Hajdúhadház, Bocskai tér 13. sz. alatt 12046 hrsz. alatti, természetben Hajdúhadház, Földi János u. 4. sz. alatt található ingatlanokra.

A jelzálogjog kiterjedt az 1. pontban írt kölcsönszerződésből eredő tőketartozáson és járulékaik túlmenően a követelés és a jelzálogjog érvényesítésének költségeire, továbbá a zálogtárgyra fordított szükséges költségekre is.

3. A jelzálogkötelezettek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a jelen szerződés alapján a jelzálogjog a Takarékszövetkezet javára bejegyzést nyerjen, e szerződés aláírásával egyidejűleg.

A jelzálog bejegyzésének és törlésének illetékének megfizetése a jelzálogkötelezetteket terheli.

4. A jelzálogkötelezettek kijelentik, hogy a jelzálogjog tárgyát képező ingatlan felett korlátlanul jogosultak rendelkezni. Az ingatlan minden olyan pertől, igénytől, és teheről mentes, amely a jelzálogjogosultnak e szerződésen alapuló jogait sértené.

5. A jelzálogkötelezettek kötelesek:

- a jelzálogjoggal terhelt ingatlant gondosan megőrizni, karbantartani, szakszerűen kezelni, rendeltetésszerűen használni, s minden módon gondoskodni, arról, hogy az ingatlanban értékcsökkenés, károsodás ne következzen be.
- tájékoztatni a jelzálogjogosultat az ingatlan értékében és értékesíthetőségében bekövetkezett változásokról.

6. Amennyiben a jelzálogkötelezett a fedezetül felajánlott ingatlanok valamelyikén olyan beruházást valósít meg, mely során felépítmény jön létre, akkor a jelzálogkötelezettek haladéktalanul kötelesek a jelzálogjoggal terhelt ingatlanra vagyonszámzási szerződést kötni, mely biztosítási szerződés kedvezményezettjeként a jelzálogjogosultat kell megjelölniük. Ezt a biztosítási szerződést a jelzálogjogosult kérésére a jelzálogszerződés fennállása alatt a jelzálogkötelezettek kötelesek bármikor bemutatni a jelzálogjogosultnak.

A jelzálogkötelezettek a biztosítási díjat szerződésszerűen kötelesek megfizetni.

Fentiek elmulasztása esetén a jelzálogkötelezettek szerződésszegést követne el, a jelzálogjogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

A biztosítási esemény bekövetkezésének esetére szóló kifizetések a jelzálogjogosult 11500119 10000582 sz. számlájára történnek, a hitelösszeg és járulékai feletti biztosítási díj a jelzálogkötelezetteket illeti.

7. A jelzálogkötelezettek a jelen szerződés tárgyát képező ingatlant csak a jelzálogjogosult hozzájárulásával terhelhetik meg és idegeníthetik el.
8. A jelzálogjogosult ellenőrizheti a jelzálogjoggal terhelt ingatlan állagának megővését, rendeltetésszerű használatát.
9. Amennyiben az alapul szolgáló kölcsönszerződés adója lejáratkor nem teljesít, a jelzálogjogosult a jelzáloggal terhelt ingatlanból az 1. pontban írt követelését a bírósági végrehajtás útján elégítheti ki.
10. A jelen szerződés az 1. pontban írt határidőn belül megkötött kölcsön, váltó és egyéb hitelművelet alapján folyósított összeg és járulékai teljes kiegyenlítésével szűnik meg.
11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Takarékszövetkezet hitelezési üzletszabályzatának, a Polgári Törvénykönyvnek, valamint egyéb itt fel nem sorolt vonatkozó jogszabályi előírások rendelkezései az irányadók.
12. A jelzálogkötelezettek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés alapján végrehajtásnak van helye.

Jelen szerződés elválaszthatatlan tartozéka a hrsz. tulajdoni lap másolat, és a jelzálog jog bejegyzés iránti kérelem, amelyet a Takarékszövetkezet küld meg az illetékes Földhivatal részére. A jelzálog jog bejegyzés, illetve a törlés költségei a jelzálogkötelezetteket terhelik.

Ezt a szerződést a szerződő felek elolvasták és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá !

Debrecen, 2012. március

.....
Hajdúhadház Városi Önkormányzat
Csáfordi Dénes Dr. Suba Tamás
Polgármester Jegyző
Adós

.....
HAJDÚ TAKARÉK Takarékszövetkezet
Berki István Gerebenicsné Kerekes Szilvia
Aktív üzletág vez. Hitelügyi előadó
Hitelező

Előttünk, mint tanuk előtt:

Név:
Kiss Csilla
Lakóhely: 4026 Debrecen, Bethlen u. 6-8.
Szig. szám: 693616BA

Név:
Feketéné Új Gyöngyi
Lakóhely: 4026 Debrecen, Bethlen u. 6-8.
Szig. szám: 706698 CA

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

74/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a város közlekedési rendjének felülvizsgálatához pénzügy fedezet biztosítását, és úgy döntött, hogy megbízza Hirku Richárd műszaki szaktanácsadót Hajdúhadház város forgalmi rendjének felülvizsgálatával, valamint a közlekedési táblák lajstromba vételével maximum bruttó 650 eFt értékben.

Felkéri Nagyházi Barnabás műszaki referenst, hogy a felülvizsgálati összeg csökkentése érdekében folytasson tárgyalást a műszaki szaktanácsadóval.

A felülvizsgálat költségét az önkormányzat dologi előirányzata terhére biztosítja, mellyel a 2012. évi költségvetést módosítani kell.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: 2012. április 20.

Felélős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

75/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „Egészségre nevelő és szemléletformáló életmódprogramok a leghátrányosabb helyzetű kistérségekben” című, TÁMOP-6.1.2/LHH/11/B kódszámú pályázati anyag összeállítása tárgyú előterjesztést és úgy határozott, hogy a 152/2011.(VII.11.)HÖ. számú képviselő-testületi határozattal összhangban hozzájárulását adja a pályázati anyag összeállításához.

Felkéri a polgármestert, hogy az Önkormányzat gazdasági és pénzügyi érdekeinek figyelembe vételével a Egészségügyi Programterv elkészítésére irányuló megbízási szerződés megkötése érdekében ajánlatokat szerezzen be és azt döntés céljából terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: 2012. május 2. (pályázat benyújtására)

2012. április 16. (ajánlatok bekérésére)

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2012. március 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

76/2012.(III.29.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta a város főterének rekonstrukciós tervét és a határozat 1. sz. melléklete szerinti megvalósítása mellett döntött.

A rekonstrukció költségeire az önkormányzat 2012. évi költségvetésébe a központi park rendbetételére beállított keret, illetve a település öfenntartó képességének fenntartására elnyert támogatás nyújt fedezetet.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelélül: