

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

I. számú módosítása

Ügyintéző: dr. Brátán Mihály András
Program: TOP-5.2.1. Társadalmi együttműködés Hajdúhadházon
Iktatószám: PH/5315-1/2023

Amely létrejött egyrészről

Név: **Hajdúhadház Város Önkormányzata**
Cím: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.;
Adószám: 15728537-2-09;
Statisztikai számjele: 15728537-8411-321-09;
Képviseli: Csáfordi Dénes polgármester,
mint **Megbízó** (továbbiakban: a Megbízó),

másrészről

Név: **Hajdúvitéz Nonprofit Kft.**
Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Dr. Földi János utca 51/A;
Adószám: 24700072-2-09;
Cégyjegyzékszám: 09-09-025078;
Képviseli: Kaszuk István ügyvezető,
mint **Megbízott** (továbbiakban: a Megbízott) – továbbiakban együttes említésük esetén, mint **Felek** - között a mai napon az alábbiak szerint:

Preambulum

Felek között 2022. augusztus 17. napján megbízási szerződés (továbbiakban: a Szerződés) jött létre, melyben Megbízó megbízta Megbízottat a **TOP-5.2.1-15-HB1-2020-00019** azonosítószámú „**Társadalmi együttműködés Hajdúhadházon**” címmel benyújtott pályázat keretében a Megbízó által megvalósítani kívánt rendezvényekhez kapcsolódó rendezvényszervezési feladatok ellátásával.

1. Felek a Szerződés 2.1. pontját kölcsönös egyeztetéseik alapján az alábbi tartalomra módosítják:

Eredeti tartalom

„2.1. Felek megállapodnak, hogy a Szerződést határozott időtartamra (a Rendezvények lebonyolításának idejére), a Felek aláírásának napjától **2023. május 31.** napjáig tartó hatállyal kötik.”

Módosított tartalom

„2.1. Felek megállapodnak, hogy a Szerződést határozott időtartamra (a Rendezvények lebonyolításának idejére), a Felek aláírásának napjától **2023. szeptember 30.** napjáig tartó hatállyal kötik.”

Felek a Szerződés jelen szerződés-módosítással nem érintett részeit eredeti tartalommal hatályában fenntartják.

Indoklás:


A projekt keretében megszervezett rendezvényeken és foglalkozásokon megfelelő számú célcsoport tag toborzása, megfelelő tájékoztatása, az elvárt létszám bevonása a rendezvények

megszervezésének és lebonyolításának megnövekedett időigényét eredményezte. Ez alapján a projektben vállalt indikátor teljesítéséhez a rendezvények megvalósítási, teljesítési határidejének hosszabbítása szükséges.

Jelen szerződés-módosítás 2 (kettő) számozott oldalból áll, 4 (négy) darab egymással szó szerint megegyező példányban készült. A Szerződés 3 (három) darab eredeti, aláírt példánya a Megbízót és 1 (egy) darab eredeti, aláírt példánya a Megbízottat illeti meg.

Alulírott Felek jelen szerződés-módosítást ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőnek találták, és jóváhagyólag írták alá.

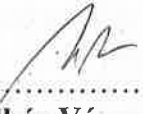
Kelt: Hajdúhadház, 2023. május 18.


.....
Hajdúhadház Város Önkormányzata
Csáfordi Dénes polgármester
Megbízó




.....
Hajdúvitéz Nonprofit Kft.
Kászuk István ügyvezető
Megbízott

Hajdúvitéz Nonprofit Kft.
4242 Hajdúhadház, Dr. Földi Lános u. 51/A
Adószám: 24700072-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-025078
Hajdú Takarékszövetkezet: 60500000-11096465


.....
Hajdúhadház Város Önkormányzata
Ölveti Zsolt
pénzügyi ellenjegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Ügyintéző: Brátán Mihály András
Program: TOP-5.2.1. Társadalmi együttműködés Hajdúhadházon
Iktatószám: PH/9499-1/2022

Amely létrejött egyrészről

Név: **Hajdúhadház Város Önkormányzata**
Cím: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.;
Adószám: 15728537-2-09;
Statisztikai számjele: 15728537-8411-321-09;
Képviseli: Csáfordi Dénes polgármester,
mint **Megbízó** (továbbiakban: a Megbízó),

másrészről

Név: **Hajdúvitéz Nonprofit Kft.**
Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Dr. Földi János utca 51/A;
Adószám: 24700072-2-09;
Cégjegyzékszám: 09-09-025078;
Képviseli: Kacsuk István ügyvezető,
mint **Megbízott** (továbbiakban: a Megbízott) – továbbiakban együttes említésük esetén, mint **Felek** - között a mai napon az alábbiak szerint:

Preambulum

2020. szeptember 25. napján együttműködési megállapodás jött létre a **Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság TOP-5.2.1-15** jelű, „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” című felhívására történő támogatási kérelem benyújtása végett.

A Megbízó által a **TOP-5.2.1-15-HB1-2020-00019** azonosítószámon, „Társadalmi együttműködés Hajdúhadházon” címmel benyújtott pályázat (továbbiakban: a Projekt) pozitív elbírálásban részesült 2021. január 22. napján. A támogatási szerződés keretében a Projekt megvalósítására 2022. július 15. napján Konzorcium jött létre, melynek vezetője a Megbízó lett.

Megbízó a Konzorcium vezetőjeként, a Projekt keretében megvalósítani kívánt rendezvényekhez kapcsolódó rendezvényszervezési feladatok ellátása tárgyában ajánlattételi felhívást tett közzé, melyre a legkedvezőbb ajánlatot (I. számú melléklet) 2022. július 21. napján Megbízott nyújtotta be.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **180/2022.(VII.28.)** számú határozatában úgy döntött, hogy IN-HOUSE beszerzés keretében a Megbízottal, mint a legalacsonyabb összegű nyertes ajánlattevővel köt szerződést, egyúttal felhatalmazta Csáfordi Dénes polgármestert jelen megbízási szerződés (továbbiakban: a Szerződés) aláírására.

Fentiekre tekintettel a Szerződés pénzügyi fedezetét a Projekt keretében elnyert vissza nem térítendő támogatás, valamint a hiányzó nettó 841.369- Ft., bruttó 1.068.538- Ft. összegű pénzügyi fedezetet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **180/2022.(VII.28.)** számú határozata alapján Megbízó 2023. évi költségvetésének terhére biztosítja.

1. A megbízás tárgya

1.1. Megbízó ezúton megbízza Megbízottat a Projekt keretében a Megbízó által megvalósítani kívánt rendezvényekhez (továbbiakban: a **Rendezvények**) kapcsolódó rendezvényszervezési feladatok ellátásával a Megbízott által 2022. július 21. napján benyújtott árajánlata (továbbiakban: az Árajánlat) – I. számú melléklet - alapján, a Projekt támogatási szerződésével, illetve annak mellékleteivel (a későbbiekben benyújtottakkal is) összhangban, mely dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik akkor is, ha fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

1.2. Megbízott a Megbízó megbízását ezúton elfogadja.

1.3. Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott által megvalósítani kívánt Rendezvények megvalósítási időpontja előtt minimum 1 hónappal Felek részletesen egyeztetik a teljesítést, a Rendezvények műszaki specifikáció szerinti megvalósítását.

1.4. Megbízó vállalja továbbá, hogy 5 munkanapon belül a rendelkezésére álló minden olyan tény, adatot, körülményt a Megbízott rendelkezésére bocsát, amely az elvégzendő feladattal kapcsolatba hozható.

1.5. Felek rögzítik, hogy a Szerződés során elkészült Rendezvényekhez kapcsolódó nyomtatványok a megbízási díj kifizetéséig a Megbízott szellemi tulajdonát képezi, melyet a Megbízó a fenntartási időszak végéig más célra, más pályázathoz nem használhatja fel, más részére át nem adhatja.

2. A teljesítés

2.1. Felek megállapodnak, hogy a Szerződést határozott időtartamra (a Rendezvények lebonyolításának idejére), a Felek aláírásának napjától **2023. május 31.** napjáig tartó hatállyal kötik.

2.2. A teljesítés a Rendezvényekhez kapcsolódó dokumentumok tételes átadásával zárul, mely azok megvalósítását igazolja. A teljesítésigazoló dokumentumok listája: jelenléti ívek, részletes programterv, plakát (A4-es méret színes), a rendezvényeken készült fotó dokumentációk, beszámoló a rendezvényekről, az igénybe vett szolgáltatásról.

2.3. Megbízott szerződésszerű teljesítéseiről a Megbízó **Teljesítésigazolásokat** állít ki, mely dokumentumok birtokában válik Megbízott jogosulttá a megbízási díj részösszegeiről számlák (előleg-, rész-, végszámla) benyújtására. Megbízó részéről a Teljesítésigazolások aláírására jogosult személy: Csáfordi Dénes polgármester.

3. A megbízási díj

3.1. Felek megállapodnak, hogy a Megbízó a Megbízottnak e Szerződés alapján ellátandó valamennyi feladatának szerződésszerű teljesítése esetén nettó 43.528.780- Ft +27 % Áfa, összesen **bruttó 55.281.551- Ft**, azaz összesen bruttó ötvenötmillió-kettőszáznyolcvanegyezer-ötszázötvenegy Forint megbízási díj illeti meg.

3.2. A megbízási díj a Megbízott által a Szerződés alapján teljesítendő valamennyi szolgáltatás ellenértékét tartalmazza, így ezen túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult a Megbízótól további díj- vagy költségtérítés igénylésére.

3.3. Felek előzetes megállapodása értelmében Megbízott a teljesítése során előleg-, rész-, illetve végszámlák benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

- Megbízott a feladatai ellátásához szükséges előkészületekkel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezésére 1 (egy) darab **előlegszámla** kiállítására válik jogosulttá a 3.1. pontban rögzített megbízási díj 30 %-ának erejéig, a Szerződés mindkét fél általi aláírását követően.

- Megbízott a Rendezvények folyamatos megvalósulásával a Szerződés 2.3. pontja szerinti Teljesítésigazolás birtokában, annak megfelelően több darab **részszámla** kiállítására válik jogosulttá. A részszámlák összegeiből a már teljesített előlegszámla összege levonásra kerül.

- A Megbízó által megvalósítani kívánt valamennyi rendezvény szerződésszerű lebonyolítását követően Felek 1 (egy) darab **végszámla** keretében számolnak el egymás felé.

3.4. Megbízó tagjai a számlák kézhezvételétől számított 15 napon belül a megbízási díjat, Megbízottnak a **Takarékbank Zrt.**-nél vezetett **60600149-11096465-00000000** számú folyószámlájára történő banki átutalással fizetik meg.

3.5. Adott számla Megbízói tag általi késedelmes kiegyenlítése esetén a számlán szereplő Megbízói tag a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:48.§ (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a Megbízottnak.

4. Felek jogai és kötelezettségei

4.1. Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek fokozottan együttműködni, melynek biztosítása érdekében Felek kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatosan kapcsolatot tartanak.

4.2. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítése során elsődlegesen írásban (e-mail, levél) kommunikálnak egymással. Különösen érvényesül ez a kötelezettség a Megbízott által készített javaslatok, Megbízói döntést igénylő kérdések és azok szakmai előkészítése körében. Amennyiben sürgősségre, személyes jelenlétre vagy valamely más körülményre tekintettel az írásbeli kommunikáció nem lehetséges vagy célszerű, a Felek szóbeli közlése is hatályos. A szóbeli közlésnek teljesítése, jogosultságok és kötelezettségek tekintetében lényeges részeit azonban ebben az esetben írásban is haladéktalanul rögzíteni kell.

4.3. Megbízott köteles a Szerződés hatálya alatt folyamatosan a Megbízó rendelkezésére állni a megbízás tárgyát jelentő ügyekben. A rendelkezésre állás keretében Megbízottnak a Megbízó erre vonatkozó megkeresésének, felszólításának kézhezvételétől számított legfeljebb 1 (egy) munkanapon belül meg kell kezdenie a Megbízói megkeresésben megjelölt feladat(ok) ellátását.

4.4. Megbízott a Szerződés alapján a rábízott feladatokat személyes közreműködésre kötelezett tagja, vezető tisztségviselői, alkalmazottai, illetőleg alvállalkozója/alvállalkozói által köteles ellátni.

4.5. Ha a Megbízó az ellenőrzés során valamely közreműködő igénybevételét kifogásolja, Megbízott köteles az igénybevételt megszüntetni és a feladat ellátására alkalmas, illetve megfelelő jogosultságú személyt megbízni. Megbízott köteles továbbá a tevékenységével kapcsolatos megállapításokat figyelembe venni, s a szükséges intézkedéseket megtenni.

4.6. Megbízottnak a Szerződés teljesítése során a Megbízó érdekeinek, a Projekt előtte ismert céljának, valamint a Megbízó utasításának megfelelően kell eljárnia. Megbízott köteles a Megbízót

figyelmeztetni, ha álláspontja szerint a Megbízó jogszerűtlen, célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, vagy ha az utasítás betartása a megbízás határidőre való teljesítését veszélyezteti.

4.7. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés teljesítésével összefüggésben egymás tevékenységével kapcsolatban tudomásukra jutott minden információt bizalmasan kezelnek. Bármelyik fél csak az érintett fél előzetes tájékoztatása és írásbeli hozzájárulása alapján adhat harmadik személy részére információt, kivéve, ha arra jogszabály felhatalmazást ad.

4.8. Megbízott a Szerződéssel kapcsolatban tudomására jutó valamennyi, a másik fél tulajdonát képező és általa bizalmasnak tekintett információ, adat stb. tekintetében titoktartási kötelezettséggel tartozik, s egyben kijelenti, hogy bárminemű a feladat ellátásával kapcsolatosan megszerzett ilyen információt a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem teszi hozzáférhetővé, illetve nem bocsátja harmadik személy/szervezet rendelkezésére.

5. Szerződésszegés

5.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.

5.2. Megbízott felelősséggel tartozik mindazon kárért, amely abból ered, hogy kötelességei teljesítése során nem tanúsította a tőle elvárható fokozott gondosságot.

5.3. Amennyiben Megbízott a Szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a Szerződés teljesítése során úgy járt el, ahogy az a gazdálkodó szervezettől az adott helyzetben elvárható.

5.4. A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést a Megbízott, mint gazdálkodó szervezet, irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.

5.5. Megbízottnak, a neki felróható okból nem teljesítés esetén Megbízó meghiúsulási kötbért számít fel, melynek mértéke a megbízási díj 5%-ának megfelelő összeg.

5.6. Megbízó részéről bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényéről, vagy igényeiről, mely/melyek Megbízót a szerződésszegés jogkövetkezményeként megilletik.

6. Vis maior

6.1. Vis maior minden olyan esemény, amely a Szerződés megkötése után következett be, rendkívüli jellegű volt, előre nem látható és a Felek által el sem hárítható (pl.: természeti katasztrófa, tüzeset, robbanás, sztrájk, stb.).

6.2. A vis maior jellegű események előre nem láthatott elháríthatatlan akadályként mentesítik a Feleket szerződéses kötelezettségeik teljesítése alól, feltéve, hogy e körülmények a Szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a Szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik - melyek meggátolják vagy késleltetik a Szerződés teljesítését - az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

6.3. A Szerződés teljesítésében akadályozott fél vis maior jellegű eseményre a szerződéses kötelezettségek teljesítését akadályozó tényezőként csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben

értesíti a másik felet a vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az érintett fél felismerte a vis maior jellegű esemény bekövetkezését. A vis maior megszűnése esetén a másik felet a megszűnés tényéről, továbbá lehetőség szerint arról is értesíteni kell, hogy a különleges körülmények miatt halasztást szenvedett szerződéses kötelezettségeket mikor teljesítik.

6.4. A Szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a Szerződés teljesítésére valamely vis maior jellegű esemény következtében egy hónapon túli halasztást szenved, a Felek tárgyalnak a Szerződés megfelelő módosításáról.

7. Szerződésmódosítás

A Szerződést mindkét fél beleegyezésével kizárólag írásban lehet módosítani. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax-vagy telefonszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet - az eset körülményeitől függően - vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

8. A Szerződés megszűnése

8.1. Szerződés megszűnésére a 2.1. pont irányadó.

8.2. A fentiekén túl a Szerződés közös megállapodással bármikor megszüntethető.

8.3. A közös megegyezésen, illetve a teljesítéssel történő megszűnésen túlmenően a Felek a Szerződést azonnali hatállyal egyoldalúan rendkívüli felmondással is megszüntethetik, ha

- súlyos szerződésszegés történik;
- Megbízott ellen csődeljárás indult és a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére; bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség;
- Megbízott az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;
- a másik fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja;
- Megbízott végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza.

8.4. Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül valamely, a megbízás lényegi tartalmát képező, a projekt megvalósítását veszélyeztető, kötelezettségszegése, így különösen az alábbiak:

- a Megbízó utasításának jogellenes megszegése, figyelmen kívül hagyása, megfelelő jogosultsággal, szaktudással, illetőleg tapasztalattal nem rendelkező személy igénybevétele a Szerződés teljesítése során,
- 30 napot meghaladó késedelem bármely szerződéses feladatát illetően.

8.5. A Megbízó súlyos szerződésszegésének minősül:

- az esedékes számla megfizetésének megbízott írásbeli felszólítása ellenére történő ismételt elmulasztása, azaz az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 30 (harminc) napos fizetési határidő eredménytelen eltelte,
- Felek együttműködési kötelezettségének súlyos megszegése, amelynek a következtében a megbízott feladatainak teljesítése lehetetlenné vagy számottevően nehezebbé válik.

8.6. Bármelyik fél által történő felmondás esetén Felek egymással elszámolnak. Megbízottat a felmondásig elvégzett, szerződés szerűen teljesített szolgáltatásaiért ellenérték illeti meg.

8.7. A felmondási jog jogellenes (szerződésellenes) gyakorlásával okozott kárt a szerződésszegésért felelős fél köteles megtéríteni.

8.8. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megbízó által a rendelkezésére bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozót a Szerződés megszűnésének napján Megbízó részére visszaszolgáltatja, amennyiben erre az igényt tart.

9. Egyéb rendelkezések


9.1. A Szerződést Magyarország jogrendje szerint kell értelmezni. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény**, valamint az egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

9.2. A Szerződés végrehajtásával kapcsolatos minden vitás kérdést Felek békés úton kísérelnek megoldani. Ennek eredménytelensége esetén felmerülő jogvita tekintetében Felek alávetik magukat a Megbízó székhelye szerint illetékes **Debreceni Járásbíróság** illetékességének.

A Szerződés 6 (hat) számozott oldalból áll, 4 (négy) darab egymással szó szerint megegyező példányban készült. A Szerződés 3 (három) darab eredeti, aláírt példánya a Megbízót és 1 (egy) darab eredeti, aláírt példánya a Megbízottat illeti meg.

Alulírott Felek a Szerződést szerződési akaratukkal mindenben megegyezőnek találták, és jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Hajdúhadház, 2022. augusztus 17.


.....
Hajdúhadház Város Önkormányzata
Csáfordi Dénes polgármester
Megbízó



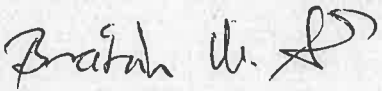

.....
Hajdúhadház Város Önkormányzata
Ölveti Zsolt
pénzügyi ellenjegyző

Hajdúvitéz Nonprofit Kft.
4242 Hajdúhadház, Dr. Földi János u. 51/A
Adószám: 24700072-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-025078
Hajdú Takarékszövetkezet: 66600149-11096465

.....
Hajdúvitéz Nonprofit Kft.
Kaszuk István ügyvezető
Megbízott

Mellékletek:

- I. számú melléklet (Megbízott árajánlata)

A dokumentumot összeállította: 
A dokumentumban foglalt adatokat ellenőriztem: